

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №29

Подписано электронной подписью

Сертификат:

0090723969269472329CA708DF35F8B064

Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 27.08.2024 с по 20.11.2025

**Календарный план
заседаний Совета профилактики
на 2025-2026 учебный год**

№	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1.	1. Утверждение состава Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ СОШ №29 г.Сургута на 2025-2026 учебный год. 2. Анализ работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ СОШ №29 г.Сургута за 2024-2025 учебный год. 3. Анализ летней занятости учащихся «группы риска» 4. Утверждении планов индивидуальной работы с детьми. 5. Социальный паспорт класса и школы. 6. Утверждение плана совместной работы с ОДН ОП №1 УМВД России по г.Сургуту. 7. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Сентябрь	Председатель Совета; Заместитель директора по ВВВР
2.	1. Рассмотрение характеристик обучающихся, находящихся под опекой, с целью планирования работы по мере необходимости с опекаемыми детьми. 2. Занятость учащихся, состоящих на различных видах профилактического учёта. 3. Посещаемость уроков и успеваемости учащихся, состоящих на различных видах учёта. 4. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Октябрь	Члены Совета
3.	1. Анализ успеваемости и посещаемости учащихся, состоящих на всех видах учёта за 1 четверть 2025-2026 учебного года. 2. Итоги проведения Дня правовой помощи. 3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Ноябрь	Члены Совета; Социальный педагог
4.	1. Планирование профилактической работы с учащимися на зимних каникулах 2025-2026 учебного года. 2. Работа классных руководителей 9-11 классов по профилактике наркомании среди несовершеннолетних.	Декабрь	Члены Совета; Классные руководители; Социальный

	3.Профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений. 4. Рассмотрение персональных дел учащихся.		педагог
5.	1. Работа классных руководителей 6-11 классов по организации работы по пропаганде здорового образа жизни среди подростков. 2. О работе классных руководителей с учащимися, состоящими на различных видах учёта и их семьями. 3.Анализ успеваемости и посещаемости учащихся «группы риска» за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. 4. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Январь	Члены Совета; Классные руководители; Заместители директора по УВР
6.	1.Занятость учащихся, состоящих на различных видах учёта во внеурочной деятельности; в объединениях дополнительного образования. 2. Соблюдение прав детей, находящихся под опекой. 3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Февраль	Члены Совета; Заместитель директора по ВВВР
7.	1.Оказание социально-правовой поддержки и помощи семьям и детям, состоящим на различных видах профилактического учёта. 2. Профилактика экстремизма. 3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Март	Члены Совета
8.	1.Занятость учащихся, состоящих на различных видах профилактического учёта. 2. Прогнозирование трудоустройства учащихся в летнее время (в том числе и дети, состоящие на различных видах профилактического учёта). 3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Апрель	Члены Совета
9.	1.Отчёты классных руководителей по работе с учащимися, состоящими на различных видах профилактического учёта за 2025-2026 учебный год. 2. Организация трудоустройства, отдыха и оздоровления учащихся, состоящих на различных видах учёта. 3. Рассмотрение персональных дел учащихся.	Май	Члены Совета; Классные руководители
10.	1.Анализ работы школы по профилактике и предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних за 2025-2026 учебный год. 2.Отчёты профилактической о работе с детьми, состоящими на разных видах учёта. 3.Утверждение списка учащихся, состоящих на различных видах профилактического учёта (на лето 2026 года)	Июнь	Члены Совета; Заместитель директора по ВВВР; Педагог-психолог; Социальный педагог

Составил: В.Н.Симмаков, ЗДВВВР