

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №29**

П Р И К А З

24.01. 2023г.

№ Ш29-13- 56 /3

г. Сургут

Об утверждении комиссии
по проведению итогового собеседования

Во исполнение требований приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 № 10-П 2879 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре 2023 году», на основании приказа департамента образования Администрации города Сургута от 30.12.2022 № 12-03-1066/2 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в городе Сургуте в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии при проведении итогового сочинения (изложения):
кабинет №309 – Исакова Александра Александровна, учитель информатики,
Марасулова Оксана Юрьевна, учитель русского языка и литературы
кабинет № 310 – Галиева Динара Раисовна, учитель английского языка,
Нугманова Зульфия Сафеевна, учитель русского языка и литературы.
кабинет № 311 – Галейная Лариса Римовна, учитель английского языка,
Кондрашова Елена Юрьевна, учитель русского языка и литературы.
кабинет № 308 – Гозгешева Аминат Алиевна, учитель английского языка,
Клюшкина Александра Сергеевна, учитель русского языка и литературы.
кабинет № 313 – Секачева Анастасия Евгеньевна, учитель истории,
Нагель Виктория Ивановна, учитель русского языка и литературы.
кабинет № 314 – Падерина Светлана Анатольевна, учитель химии,
Крец Ольга Андреевна, учитель русского языка и литературы.
кабинет № 315 – Голубцова Елена Анатольевна, учитель биологии,
Полухина Людмила Викторовна, учитель русского языка и литературы.
кабинет №316 – Палова Светлана Павловна, учитель технологии,
Труфанова Надежда Андреевна, учитель русского языка и литературы.
кабинет №317 – Осьмак Елена Николаевна, учитель обществознания,
Сирачитдинова Лилия Медхатовна, учитель русского языка и литературы.
Кабинет № 318 – Валеева Гульнара Ильгизовна, учитель информатики,
Маслакова Лилия Павловна, учитель русского языка и литературы.
2. Комиссии обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования.
2. Ответственной за проведение итогового собеседования Минегалиевой И.Ф., заместителю директора по учебно-воспитательной работе провести инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования с членами комиссии по проведению 31 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б. Светлова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

16.11.2021

№ Ш29-13-983/1

г. Сургут

Об участии муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №29
в муниципальном проекте "Семейное чтение"

В соответствии с приказом департамента образования Администрации г.Сургута от 01.10.2020 № 6909 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования на 2021 год, и плановый период 2022 – 2023 годов», с целью формирования читательских компетенций учащихся, создания оптимальных условий для формирования устойчивого интереса к чтению у детей на основе сотрудничества семьи, школы, библиотечной системы, в 2021/22 учебном году продолжается реализация проекта «Семейное чтение» (далее – Проект) согласно приложению.

Проект реализуется с 10.11.2021 года по 31.05.2022 года.

Участники Проекта – учащиеся, педагоги общеобразовательных учреждений, библиотечная система, родительская общественность.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать реализацию муниципального проекта «Семейное чтение» с октября 2021 года по апрель 2022г.
2. Для реализации проекта «Семейное чтение» создать рабочую группу в составе:
Руководитель группы-Батракова И.В., заместитель директора по УВР;
Творческая группа:
-Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов;
-Халтурина Е.Д., руководитель методического объединения учителей начальных классов;
-Гончарова А.В., учитель начальных классов;
-Маслакова Л.П., учитель русского языка и литературы;
-Гордиенко О.А., Гаврилова С.Н., педагоги- библиотекари
3. Рабочей группе:
 - 3.1. Разработать Положение о реализации проекта «Семейное чтение» в срок 27.11.2021г. (Клюшкина А.С., методист)
 - 3.2. Направить отчет о реализации Проекта в срок до 31 мая 2022 года в отдел воспитания и дополнительного образования департамента образования (Батракова И.В., заместитель директора по УВР)
4. Утвердить содержание Проекта и рекомендуемую тематику чтения книг в рамках Проекта в 2021-2022 учебном году:

№ мероприятия Проекта	Сроки проведения	Содержание
1	октябрь	100 лет революции 1917 года. Книги о судьбах детей в советский период.
2	ноябрь	Литература народов России.

3	декабрь	9 декабря-День Героев Отечества. Книги о героях и героизме.
4	январь	2018-2028-Десятилетие детства в России. Писатели о неповторимом мире детства.
5	февраль	75-летие разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.
6	март	Детская православная книга.
7	апрель	Экология души. Повести и рассказы о животных.
8	20 апреля 2022 года	Круглый стол. Подведение итогов.

5. Принять участие в итоговом мероприятии Проекта 20 апреля 2022 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



И.В. Батракова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

25.11.2022

№ Ш.О.Б. - 13 - 892/2

г. Сургут

Об участии муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №29
в муниципальном проекте "Семейное чтение"

В соответствии с приказом департамента образования Администрации г.Сургута от 01.10.2020 № 6909 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования на 2022 год, и плановый период 2022 – 2023 годов», с целью формирования читательских компетенций учащихся, создания оптимальных условий для формирования устойчивого интереса к чтению у детей на основе сотрудничества семьи, школы, библиотечной системы, в 2022/23 учебном году продолжается реализация проекта «Семейное чтение» (далее – Проект) согласно приложению.

Проект реализуется с 25.11.2022 года по 31.05.2023 года.

Участники Проекта – учащиеся, педагоги общеобразовательных учреждений, библиотечная система, родительская общественность.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать реализацию муниципального проекта «Семейное чтение» с ноября 2022 года по май 2023г.
2. Для реализации проекта «Семейное чтение» создать рабочую группу в составе:
Руководитель группы-Батракова И.В., заместитель директора по УВР;
Творческая группа:
- Ключкина А.С., методист школы;
- Гордиенко О.А., Гаврилова С.Н., педагоги- библиотекари.
3. Рабочей группе:
 - 3.1. Разработать Положение о реализации проекта «Семейное чтение» в срок 25.11.2022г. (Ключкина А.С., методист)
 - 3.2. Направить отчет о реализации Проекта в срок до 31 мая 2023 года в отдел воспитания и дополнительного образования департамента образования (Ключкина А.С.)
4. Утвердить содержание Проекта и рекомендуемую тематику чтения книг в рамках Проекта в 2022-2023 учебном году:

№ п/п	Месяц	Рекомендуемые темы
1.	ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. «Сила России в единстве народа» (4 ноября – День народного единства).2. «Все на земле от материнских рук» (27 ноября - День матери в России).3. «Россия – Родина моя!» (30 ноября - День государственного герба РФ).4. 3 ноября – 135 лет со дня рождения русского поэта и переводчика Самуила Маршака (1887–1964).5. 6 ноября – 170 лет со дня рождения русского писателя Дмитрия Мамина-Сибиряка (1852–1912).

2.	декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Имя твое неизвестно – подвиг твой бессмертен!» (3 декабря - День неизвестного солдата) 2. «Место подвигу в наше время» (9 декабря - День героев России). 3. «Я люблю тебя, Россия!» (12 декабря - День Конституции РФ). 4. 22 декабря – 85 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского (19372018). 5. 28 декабря – Международный день кино 235 лет со дня рождения русского писателя Антония Погорельского (1787–1836) «Чёрная курица».
3.	январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Страницы блокадного Ленинграда» (27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады). 2. 10 января – 140 лет со дня рождения писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945). 3. 12 января – 396 лет со дня рождения французского писателя Шарля Перро (1628–1703).
4.	февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Горячий снег, кровавый снег!» (80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве). 2. «Хочу все знать» (8 февраля – День российской науки). 3. «Великий и могучий» (21 февраля – Международный день родного языка). 4. «День доблести и чести» (23 февраля – День защитника Отечества) 5. 4 февраля – 150 лет со дня рождения писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954). 6. 8 февраля – 195 лет со дня рождения французского писателя Жюль Верна (1828–1905). 7. 9 февраля – 240 лет со дня рождения поэта Василия Андреевича Жуковского (1783–1852).
5.	март	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Доброта – волшебное лекарство» (3 марта – 209 лет со дня рождения К.Д. Ушинского). 2. «Читаем с мамой и о маме» (8 марта – Международный женский день). 3. «Весь мир театр!» (27 марта – всемирный День Театра). 4. 13 марта – 110 лет со дня рождения поэта, драматурга Сергея Владимировича Михалкова (1913–2009). 5. 16 марта – 155 лет со дня рождения со дня рождения писателя и драматурга Максима Горького (1868–1936).
6.	апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Звездное небо» (12 апреля – День космонавтики). 2. «Бухенвальдский набат» (19 апреля – День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны). 3. «Как не любить мне эту землю!» (22 апреля – Всемирный день Земли). 4. 12 апреля – 200 лет со дня рождения драматурга Александра Николаевича Островского (1823– 1886). 5. 15 апреля – 90 лет со дня рождения писателя фантаста Бориса Натановича Стругацкого (19332012).
7.	май	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Этот праздник со слезами на глазах» (9 мая – День Победы). 2. «Вместе весело шагать!» (19 мая – День детских общественных организаций России). 3. «Через века несущие свет» (24 мая - День славянской письменности и культуры). 4. 7 мая – 120 лет со дня рождения поэта Николая Алексеевича Заболоцкого (1903–1958).

5. Принять участие в муниципальных конкурсах 02.04.23. – 31.05.23 г:

1) для учащихся - конкурса буктрейлеров «Сургутский книжный Голливуд - 2022»;

2) для педагогов - конкурса методических разработок мероприятия, направленного на популяризацию чтения, формирование и развитие читательских компетенций школьников и проведенного в ОО в текущем учебном году.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина А.С.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ школы №29

М.Б. Светлова

Приказ № Ш29-13-812/2

от 25 ноября 2022года

Положение

о реализации муниципального проекта «Семейное чтение»

1. Общие положения.

1.1 Цель Проекта: формирование читательских компетенций учащихся, создание оптимальных условий для формирования устойчивого интереса к чтению у детей на основе сотрудничества семьи, школы и социальных партнеров.

1.2. Задачи Проекта:

- привлечь родителей к решению проблемы детского чтения и развития активной читательской среды;
- информировать участников образовательных отношений о современных возможностях развития читательской среды, библиотечной системы, ориентирах выбора литературы для детей разного возраста, технологиях семейного чтения;
- совершенствовать профессиональные компетентности педагогов в сфере развития читательской деятельности.

2. Участники Проекта.

2.1. В проекте принимают участие обучающиеся, учителя, родительская общественность школы 29.

3.2. Этапы Проекта:

3.1. Проект реализуется с 25.11.2022 года по 31.05.2023 года.

3.2. Этапы Проекта:

- 1 этап (25.11.22.- 30.12.22.) - установочный, предусматривает подачу заявок, ознакомление с Положением;
- 2 этап (01.12.22. – 01.04.23.) - организация занятия (в on-line формате в т.ч.) в ОО с родителями и обучающимися, с участием библиотекарей, представителей муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (по согласованию), известных людей города, иных социальных партнеров с размещением информации о проведении на официальном сайте ОО;
- 3 этап (02.04.23. – 31.05.23 г.) – проведение муниципальных конкурсов:
 - 1) для учащихся - конкурса буктрейлеров «Сургутский книжный Голливуд - 2022»;
 - 2) для педагогов - конкурса методических разработок мероприятия, направленного на популяризацию чтения, формирование и развитие читательских компетенций школьников и проведенного в ОО в текущем учебном году.
- 4 этап – финал Проекта, подготовка и презентация отчетных материалов по реализации Проекта.

4. Содержание и механизм реализации Проекта.

4.1. Регистрация участников проекта «Семейное чтение» проводится посредством заполнения заявки (в Google форме on-line ресурса обратной связи).

4.2. Проект состоит из 4-х последовательных этапов. Запланированные мероприятия проводятся в соответствии с данным Положением. Обязательное для всех участников проекта ежемесячное занятие, направленное на формирование устойчивого интереса к чтению, проводят в период с ноября по апрель, в удобное для участников Проекта время

(в on-line форме в т.ч.). Информация о проведенном мероприятии размещается на официальном сайте ОО. В соответствии с традициями в школе будет проведен комплекс мероприятий по теме проекта, рекомендованной оргкомитетом. (*Приложение 1*).

4.3. В ходе реализации Проекта для изучения и обсуждения рекомендуется использовать классическую литературу, произведения – юбиляры (2022-2023 гг.), книги авторов - юбиляров (2022-2023 г.г.), современную авторскую подростковую литературу. В рамках Проекта предусмотрено проведение муниципальных конкурсов:

-для учащихся на лучший буктрейлер (рекламу) по прочитанной книге;

-для педагогов - на лучшую методическую разработку мероприятия, направленного на формирование устойчивого интереса к чтению и проведенного в ОО в текущем учебном году.

4.5. По результатам участия в проекте «Семейное чтение» ответственными лицами в ОО заполняется отчетная форма, предоставляемая организаторам проекта и размещение информации на официальном сайте МБОУ СОШ №29(Клюшкина А.С., методист).

Приложение 1

Перечень тем, рекомендованных для организации и проведения занятий проекта «Семейное чтение»

№ п/п	Месяц	Рекомендуемые темы
1.	ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Сила России в единстве народа» (4 ноября – День народного единства). 2. «Все на земле от материнских рук» (27 ноября - День матери в России). 3. «Россия – Родина моя!» (30 ноября - День государственного герба РФ). 4. 3 ноября – 135 лет со дня рождения русского поэта и переводчика Самуила Маршака (1887– 1964). 5. 6 ноября – 170 лет со дня рождения русского писателя Дмитрия Мамина-Сибиряка (1852–1912).
2.	декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Имя твое неизвестно – подвиг твой бессмертен!» (3 декабря - День неизвестного солдата) 2. «Место подвигу в наше время» (9 декабря - День героев России). 3. «Я люблю тебя, Россия!» (12 декабря - День Конституции РФ). 4. 22 декабря – 85 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского (1937-2018). 5. 28 декабря – Международный день кино 235 лет со дня рождения русского писателя Антония Погорельского (1787–1836) «Чёрная курица».
3.	январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Страницы блокадного Ленинграда» (27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады). 2. 10 января – 140 лет со дня рождения писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945). 3. 12 января – 396 лет со дня рождения французского писателя Шарля Перро (1628–1703).

4.	февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Горячий снег, кровавый снег!» (80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве). 2. «Хочу все знать» (8 февраля – День российской науки).
		<ol style="list-style-type: none"> 3. «Великий и могучий» (21 февраля – Международный день родного языка). 4. «День доблести и чести» (23 февраля – День защитника Отечества) 5. 4 февраля – 150 лет со дня рождения писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954). 6. 8 февраля – 195 лет со дня рождения французского писателя Жюль Верна (1828–1905). 7. 9 февраля – 240 лет со дня рождения поэта Василия Андреевича Жуковского (1783–1852).
5.	март	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Доброта – волшебное лекарство» (3 марта – 209 лет со дня рождения К.Д. Ушинского). 2. «Читаем с мамой и о маме» (8 марта – Международный женский день). 3. «Весь мир театр!» (27 марта – всемирный День Театра). 4. 13 марта – 110 лет со дня рождения поэта, драматурга Сергея Владимировича Михалкова (1913–2009). 5. 16 марта – 155 лет со дня рождения со дня рождения писателя и драматурга Максима Горького (1868–1936).
6.	апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Звездное небо» (12 апреля – День космонавтики). 2. «Бухенвальдский набат» (19 апреля – День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны). 3. «Как не любить мне эту землю!» (22 апреля – Всемирный день Земли). 4. 12 апреля – 200 лет со дня рождения драматурга Александра Николаевича Островского (1823– 1886). 5. 15 апреля – 90 лет со дня рождения писателя фантаста Бориса Натановича Стругацкого (19332012).
7.	май	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Этот праздник со слезами на глазах» (9 мая – День Победы). 2. «Вместе весело шагать!» (19 мая – День детских общественных организаций России). 3. «Через века несущие свет» (24 мая - День славянской письменности и культуры). 4. 7 мая – 120 лет со дня рождения поэта Николая Алексеевича Заболоцкого (1903–1958).

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №29**

П Р И К А З

18.10.2024г.

№__18_____

г. Сургут

Об посещении уроков молодых специалистов
и вновь принятых учителей

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Посетить уроки молодых специалистов и вновь принятых учителей в период с 22.10.2024г. по 20.11.2024г.:

№п/п	молодой специалист и вновь принятый педагог	должность	заместитель директора по УВР, посещающий уроки	руководитель МО, наставник, посещающий уроки
1.	Рахбаржанова А.А.	учитель изобразительного искусства	Усцелемова Н.А.	Труфанова Н.А.
2.	Горевая А.С.	учитель английского языка	Галейная Л.Р.	Гозгешева А.А.
3.	Минилбаев А.С.	учитель математики	Минегалиева И.Ф.	Васечка Н.В.
4.	Макарова Д.А.	учитель русского языка	Лазар С.К.	Клюшкина А.С.
5.	Троцкая А.Е.	учитель начальных классов	Батракова И.В.	Халтурина Е.Д.
6.	Петрова А.Г.	учитель английского языка	Палько Р.А.	Гозгешева А.А.
7.	Маслова К.С.	учитель русского языка	Лазар С.К.	Труфанова Н.А.
8.	Савельева Н.А.	дефектолог		Коссе О.А.

2.Ответственным согласно пункта 1 настоящего приказа проанализировать посещенные уроки, результаты представить на заседании административного совещания при директоре 22.11.2024г.

3.Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе

Директор

М.Б. Светлова

Исполнитель С.К. Лазар

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 22.04.2022

№ Ш29-13-285/2

г. Сургут

Об утверждении состава творческих групп

С целью подготовки к участию в муниципальном этапе конкурсов профессионального педагогического мастерства «Педагог года-2022», « Педагогическая надежда-2022»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав творческих групп по подготовке педагогов к муниципальным конкурсам профессионального педагогического мастерства:

1.1. «Педагог года-2022»:

- Усцеломова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики;
- Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка;
- Минегалиева И.Ф., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;
- Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка;
- Труфанова Н.А., учитель русского языка.

1.2. « Педагогическая надежда-2022»:

- Батракова И.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель начальных классов;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Коссе О.А., учитель начальных классов;
- Халтурина Е.Д., руководитель МО учителей начальных классов;
- Валиева З.Н., учитель информатики;
- Марасулова О.Ю., учитель начальных классов;
- Лоншакова О.С., учитель начальных классов;
- Занкевич С.А., учитель начальных классов.

2. Творческим группам в соответствии оказать методическую помощь при подготовке к конкурсам Шакмаевой С.Ю., учителю музыки, Варфоломеевой Р.А., учителю начальных классов

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор **Подписано электронной подписью** М.Б. Светлова

Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна

Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 16.12.2021

№ Ш29-13-1082/1

г. Сургут

О проведении родительских собраний в 1-11 классах
в декабре 2021-2022 учебного года

В соответствии с планом работы образовательной организации на 2021-2022 учебный год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести классные онлайн- родительские собрания в 1-4-х классах в соответствии приложению 1 к настоящему приказу.
2. Провести классные онлайн- родительские собрания в 5-11-х классах в соответствии приложению 2 к настоящему приказу.
3. Классным руководителям 1^х-11^х классов:
 - 3.1. Обеспечить участие родителей (законных представителей) в работе онлайн- собрания.
 - 3.2. Внести в повестку родительских собраний следующие вопросы:
 - 1) О мерах комплексной безопасности в период новогодних каникул. Профилактика пожаров в быту, детского дорожно- транспортного травматизма.
 - 2) Правильное питание школьника – залог здоровья и успешного освоения учебной программы.
 - 3) Требование к внешнему виду ученика. Как правильно одеваться для занятий в школе?
<http://school29.admsurgut.ru/storage/app/uploads/public/602/24a/884/60224a884c777787630138.pdf>
 - 4) Функциональная грамотность как приоритетный планируемый результат обучения в начальной школе.
https://www.surwiki.admsurgut.ru/wiki/images/3/33/%D0%A4%D1%83%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C_.pdf
 - 5) Функциональная грамотность — основа жизненной и профессиональной успешности выпускников.
 - 6) Рекомендации для родителей по организации досуговой занятости учащихся.
 - 7) Подготовка к ГИА (9,11 классы) (заместитель директора по УВР Минегалиева И.Ф.)
 - 3.3. Предоставить копию протокола родительского собрания заместителю директора по ВВВР Симакову В.Н. не позднее третьего дня после его проведения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 16.09.2022

№ Ш29-13-621/2

г. Сургут

О проведении родительских собраний в 1-11 классах
в сентябре 2022-2023 учебного года

В соответствии с планом работы образовательной организации на 2022-2023 учебный год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести классные онлайн- родительские собрания в 1-8,10-х классах в соответствии приложению 1 к настоящему приказу (платформа ZOOM).
2. Провести классные родительские собрания в 9-х, 11-х классах в соответствии приложению 2 к настоящему приказу.
3. Классным руководителям 1^х-8^х, 10^х классов:
 - 3.1. Обеспечить участие родителей (законных представителей) в работе собрания.
 - 3.2. Внести в повестку родительских собраний следующие вопросы:
 - 1) О мерах комплексной безопасности. Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма.
 - 2) Правильное питание школьника – залог здоровья и успешного освоения учебной программы.
 - 3) Организаций УВП в 2022-2023 учебном году (календарный учебный график).
 - 4) Рекомендации для родителей по организации досуговой занятости учащихся;
 - 5) Выбор в состав родительского комитета класса.
 - 6) Разное.
4. Предоставить копию протокола родительского собрания заместителю директора по БВВР Симакову В.Н. не позднее третьего дня после его проведения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителей директора по УВР Батракову И.В. (1-4 классы), Лазар С.К. (6,7,8 классы), Минегалиеву И.Ф. (5,10 классы).

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
000E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 07.09.2021

г. Сургут

№ Ш29-13-721/1

О проведении родительских собраний в 1-11 классах
в сентябре 2021-2022 учебного года

В соответствии с планом работы образовательной организации на 2021-2022 учебный год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести классные онлайн- собрания (ZOOM) родительские собрания в 1-4-х классах в соответствии приложению 1 к настоящему приказу.
2. Провести классные онлайн- собрания (ZOOM) родительские собрания в 5-11-х классах в соответствии приложению 2 к настоящему приказу.
3. Классным руководителям 1^х-11^х классов:
 - 3.1. Обеспечить участие родителей (законных представителей) в работе онлайн- собрания.
 - 3.2. Внести в повестку родительских собраний следующие вопросы:
 - 1) Организация учебно- воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году (сменность обучения, календарный учебный график с периодами каникул

1-4 классы

<http://school29.admsurgut.ru/storage/app/uploads/public/613/19f/7b4/61319f7b46a31026505522.pdf> ;

5-9 классы

<http://school29.admsurgut.ru/storage/app/uploads/public/613/198/da3/613198da34c10716097340.pdf> ;

10-11 классы

<http://school29.admsurgut.ru/storage/app/uploads/public/613/198/da7/613198da78f5e702260315.pdf>

- 2) Об электронных образовательных сервисах <http://school29.admsurgut.ru/stranica-novosti/elektronnye-obrazovatelnye-servisy>;
- 3) Сайт школы – информационный и доступный интернет – ресурс школы <http://school29.admsurgut.ru> (основные разделы сайта школы);
- 4) Организация пропускного режима в ОУ;
- 5) Требование к внешнему виду ученика <http://school29.admsurgut.ru/storage/app/uploads/public/602/24a/884/60224a884c777787630138.pdf>
- 6) Организация полноценного питания в школьной столовой <http://school29.admsurgut.ru/food>; <http://school29.admsurgut.ru/organizaciya-pitaniya>.
- 7) Профилактика распространения COVID-19

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 21.09.2022

№ Ш29-13-634/2

г. Сургут

Об утверждении графика родительских собраний
в ноябре –декабре 2022-2023 учебного года

В соответствии с планом работы образовательной организации на 2022-2023 учебный год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график родительских собраний в ноябре-декабре 2022-2023 учебного года согласно приложению к приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителей директора Батракову И.В. (1-4 классы), Симакова В.Н. (5-11 классы).

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

18.01.2020

№ Ш29-13- 46 /0

г. Сургут

О проведении родительских собраний в
в январе 2019/2020 учебного года

В соответствии с планом работы образовательной организации на 2019/2020 учебный
год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести классные родительские собрания в 1-11-х классах в соответствии приложению к
настоящему приказу.
2. Возложить ответственность за явку родителей (законных представителей) на классных
руководителей 1^х-11^х классов
3. Классным руководителям 1^х-11^х классов:
 - 3.1. Обеспечить участие родителей (законных представителей) в работе собрания.
 - 3.2. Внести в повестку родительского собрания вопросы, указанные в приложении к
настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителей директора по УВР
Батракову И.В. (1-4 классы), Минегалиеву И.Ф. (9, 10, 11 классы), Лазар С.К. (6,7 классы),
заместителя директора по ВВВР Симакова В.Н. (5,8 классы).

Директор



М.Б. Светлова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

13.01.2019

№ 12-Ш29-13- 21 /9

г. Сургут

О проведении родительских собраний в
в январе 2018/2019 учебного года

В соответствии с планом работы образовательной организации на 2018/2019 учебный
год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести классные родительские собрания в 1-11-х классах в соответствии приложению к настоящему приказу.
2. Возложить ответственность за явку родителей (законных представителей) на классных руководителей 1^х-11^х классов
3. Классным руководителям 1^х-11^х классов:
 - 3.1. Обеспечить участие родителей (законных представителей) в работе собрания.
 - 3.2. Внести в повестку родительского собрания следующие вопросы:
 - 1-11 классы: проинструктировать родителей в части соблюдения их детьми правил безопасности дорожного движения на проезжей части и на дорогах придомовой территории;
 - 1-11 классы: об организации полноценного питания за родительскую плату;
 - 2-11 классы: итоги учебного процесса за 2 четверть (1 полугодие) 2018/2019 учебного года;
 - 1-11 классы: итоги воспитательного процесса за 2 четверть (1 полугодие) 2018/2019 учебного года (обзор мероприятий, в которых принимали участие (или были зрителями) учащиеся класса
 - 11 классы: об итогах итогового сочинения, ГИА;
 - 9 классы: ГИА, об организации профильного обучения в 2019-2020 уч. году в ОУ города.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителей директора по УВР Батракову И.В. (1-4 классы); Лазар С.К. (5-7 классы); Минегалиеву И.Ф. (8-11 классы).

Директор



М.Б. Светлова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №29

П Р И К А З

31.08. 2019 г.

№ Ш29-13-574/9

г. Сургут

О проведении общешкольного кросса
«Золотая осень-2019»

В соответствии с планом работы ОО на 2019-2020 учебный год, с целью формирования навыков здорового образа жизни, профилактики вредных привычек среди учащихся в рамках работы спортивного клуба им.Ю.Солдатова

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести в МБОУ СОШ №29 07.09.2019 года кросс «Золотая осень-2019».
2. Утвердить график проведения кроса «Золотая осень-2019» (Приложение1).
- 3.Классным руководителям 2-11-х классов:
 - 3.1.Сформировать команды классов для участия в мероприятиях.
- 4.Заведующей бассейна Мерошовьян О.М., руководителю МО учителей физической культуры Галлямовой Э.К. в срок до 09.09.2019 г. подготовить итоговую таблицу результатов мероприятия и поместить на школьный сайт.
5. Симакову В.Н.,заместителю директора по ВВВР в срок до 05.09.2019 г. разместить план мероприятий «Золотая осень-2019» на сайте, в срок до 10.09.2019 г. подготовить итоговый аналитический отчет.
- 6.Назначить ответственными за подготовку и проведение мероприятия кросс «Золотая осень-2019: Мерошовьян О.М., Галлямову Э.К.,Литвинова А.Э., Мудрову О.С., Смольник Е.М., Ковалеву Е.В., Кокорину В.Ю.,Папушеву М.Ю., Умнову А.В.
7. Назначить ответственной за подготовку наградной продукции (дипломы) Плоп Т.Н., педагога-организатора.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б.Светлова

Симаков Вячеслав Николаевич, ЗДВВР
635-104

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29

П Р И К А З

29.03.2019

№ 029-13-26219

г. Сургут

О проведении Всемирного Дня Здоровья

На основании плана работы школы на 2018-2019 учебный год с целью формирования навыков здорового образа жизни, пропаганды занятий физической культурой и спортом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ СОШ №29 6 апреля 2019 профилактическое мероприятие «День Здоровья».
2. Утвердить план проведения мероприятия «День Здоровья» (Приложение 1).
3. Назначить ответственных за реализацию плана мероприятия «День Здоровья» согласно (п.2) настоящего приказа.
4. Симакову В.Н., заместителю директора по ВВВР в срок до 08.04.2019 г. подготовить отчет о проведении профилактического мероприятия «День Здоровья», направить его в департамент образования Администрации г.Сургута.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б.Светлова

Вячеслав Николаевич Симаков
635-104



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



Об утверждении состава
межфункциональной команды
«Лига наставников»

На основании приказов департамента образования Администрации города от 08.09.2022 № 12-03-711/2 «Об утверждении тактического плана мероприятий по развитию муниципальной системы образования города Сургута на 2022/23 учебный год и среднесрочную перспективу», от 05.10.2022 № 12-03-801/2 «О назначении руководителей городских методических объединений, межфункциональных команд работников муниципальных образовательных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав межфункциональной команды «Лига наставников» (далее – Лига наставников) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Муниципальному автономному учреждению «Информационно-методический центр» обеспечить информационно-организационное сопровождение деятельности Лиги наставников.
3. Руководителям образовательных учреждений создать условия для участия педагогических работников в Лиге наставников.
4. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 01.12.2022.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента

И.П. Замятина

Приложение
к приказу
от 09.01.23 № 12-03-2/3

Состав межфункциональной команды «Лига наставников»

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Укажите ФИО педагога-наставника	Должность
1.	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»	Стерхов Алексей Алексеевич	Учитель истории, заместитель директора по УВР
2.	МБОУ гимназия имени Ф.К. Салманова	Ходунова Анна Викторовна	Учитель географии и биологии, заместитель директора по УВР
3.		Наймушина Дарья Константиновна	Учитель биологии, заместитель директора
4.	МБОУ Сургутский естественно-научный лицей	Зиятдинова Татьяна Леонидовна	Учитель информатики, заместитель директора по УВР
5.		Лелекова Светлана Николаевна	учитель начальных классов
6.	МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.	Бекреева Инна Леонидовна	Заместитель директора по УВР
7.		Вакилова Галина Рагиповна	Методист
8.	МБОУ лицей № 3	Теребенина Ирина Николаевна	Учитель русского языка и литературы
9.		Граматинополо Юлия Георгиевна	Учитель английского языка
10.	МБОУ СОШ №1	Корчак Елена Валентиновна	Учитель начальных классов
11.		Соколова Людмила Леонидовна	Педагог-психолог
12.	МБОУ СОШ № 3	Петренко Елена Николаевна	Учитель биологии
13.	МБОУ СОШ № 5	Омельчук Татьяна Юрьевна	Учитель истории и обществознания
14.		Семчук Ирина Михайловна	Учитель начальных классов
15.	МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.	Подгорбунских Наталья Александровна	Учитель математики
16.		Кулиева Марина Николаевна	Методист, учитель истории и обществознания

17.	МБОУ СШ № 9	Биктимирова Светлана Хамитовна	Учитель английского языка
18.		Цеденова Антонина Александровна	Учитель английского языка
19.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Крупенина Наталья Викторовна	Учитель географии
20.		Полошкова Ольга Михайловна	Учитель начальных классов
21.	МБОУ СШ №12	Дильманбетова Зарема Бегисиевна	Учитель начальных классов
22.	МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексева	Хайрисламова Зифа Айнулловна	Учитель русского языка и литературы
23.		Левицкая Ирина Николаевна	учитель технологии
24.	МБОУ СОШ № 20	Лапина Лилия Габдельбарыевна	Учитель начальных классов
25.		Семенько Галина Михайловна	учитель начальных классов
26.	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Загирова Бесен Гаджиметовна	Учитель истории и обществознания
27.		Кузьминская Оксана Михайловна	Учитель информатики и физики
28.	МБОУ СОШ № 24	Пономарев Павел Михайлович	Учитель информатики и ИКТ
29.		Васильева Татьяна Александровна	Педагог-психолог
30.	МБОУ СОШ № 25	Гультяева Валерия Анатольевна	Педагог-организатор
31.		Зобнина Виктория Викторовна	Учитель английского языка
32.	МБОУ СОШ № 26	Шайда Анна Васильевна	Учитель физической культуры
33.		Ильбулова Лилия Сиргалиевна	Учитель математики
34.	МБОУ СОШ № 27	Копылова Александра Николаевна	Учитель математики и информатики
35.	МБОУ СОШ № 29	Клюшкина Александра Сергеевна	Методист, учитель начальных классов
36.		Валеева Гульнара Ильгизовна	учитель информатики
37.	МБОУ НШ № 30	Загретдинова Светлана Анатольевна	Заместитель директора по УВР
38.		Васильева Наталья Юрьевна	Заместитель директора по УВР, учитель - логопед
39.	МБОУ СШ № 31	Бекреев Дмитрий	Учитель физической

		Петрович	культуры
40.		Сакур Лариса Михайловна	Учитель технологии
41.	МБОУ СОШ № 32	Турковская Нина Викторовна	Учитель информатики
42.		Дудник Татьяна Николаевна	Учитель географии
43.	МБОУ СОШ № 44	Дорогань Галина Юрьевна	Учитель русского языка и литературы
44.		Агаева Изумруд Гусеновна	учитель русского языка и литературы
45.	МБОУ СОШ № 45	Сахарова Ольга Леонидовна	Учитель русского языка и литературы
46.		Сахарова Ольга Леонидовна	Учитель русского языка и литературы
47.	МБОУ СОШ № 46 с УИОП	Ширгазина Рузиля Кашиповна	Учитель начальных классов
48.		Шамсутдинова Гульшат Баяновна	Методист
49.	МБОУ НШ «Прогимназия»	Кайдаулова Наталья Анатольевна	Учитель начальных классов
50.		Толмачева Елена Олеговна	Заместитель директора по УВР
51.	МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1	Логина Светлана Сергеевна	Учитель физики и астрономии
52.	МБДОУ № 6 «Василек»	Боневич Татьяна Николаевна	Воспитатель
53.		Улядарова Ольга Станиславовна	Воспитатель
54.	МБДОУ № 7 «Буровичок»	Белова Наталья Александровна	Воспитатель
55.	МБДОУ № 14 «Брусничка»	Патрушева Анна Леонидовна	Учитель-дефектолог
56.		Соляник Ирина Викторовна	Учитель-логопед
57.	МБДОУ №17 «Белочка»	Белюсова Любовь Викторовна	Воспитатель
58.		Сайфулина Тамара Фидарисовна	Воспитатель
59.	МБДОУ № 18 «Мишутка»	Мельник Елена Васильевна	Воспитатель
60.		Рукавишниковна Ирина Владимировна	Воспитатель
61.	МБДОУ № 20 «Югорка»	Авасова Мадина Мавлидиновна	Воспитатель
62.		Арунова Эльмира	Воспитатель

		Таибовна	
63.	МБДОУ № 22 «Сказка»	Шабанова Елена Владимировна	Воспитатель
64.		Миронова Марина Сергеевна	Воспитатель
65.	МБДОУ № 26 «Золотая рыбка»	Шлык Оксана Анатолевна	Воспитатель
66.	МБДОУ № 28 «Калинка»	Калинина Кристина Владимировна	Воспитатель
67.		Кобзева Ольга Васильевна	Воспитатель
68.	МБДОУ № 29 «Журавушка»	Лесняк Ирина Валерьевна	Учитель музыки
69.		Тронза Ольга Николаевна	Воспитатель
70.	МБДОУ № 30 «Семицветик»	Крупа Ирина Александровна	Воспитатель
71.	МБДОУ № 36 «Яблонька»	Зарипова Лилия Алиекбаровна	Воспитатель
72.		Тарасова Елена Викторовна	Воспитатель
73.	МБДОУ № 38 «Зоренька»	Кумарова Гульнара Даурбековна	Воспитатель
74.	МБДОУ № 41 «Рябинушка»	Спирина Лариса Викторовна	Воспитатель
75.		Гусейнова Людмила Васильевна	воспитатель
76.	МБДОУ № 45 «Волчок»	Тимербаева Надежда Викторовна	Воспитатель
77.		Игнашова Светлана Николаевна	Воспитатель
78.	МБДОУ № 48 «Росток»	Конина Татьяна Юрьевна	Воспитатель
79.		Калинина Наталья Сергеевна	Воспитатель
80.	МБДОУ № 56 «Искорка»	Тугусова Лариса Валерьевна	Учитель физической культуры
81.		Талипова Юлия Римовна	Старший воспитатель
82.		Теницкая Татьяна Ивановна	Воспитатель
83.	МБДОУ № 61 «Лель»	Некрасова Рита Вячеславовна	Воспитатель
84.		Семенова Аксана Николаевна	Воспитатель
85.	МБДОУ № 65	Вангели Светлана	Воспитатель

	«Фестивальный»	Викторовна	
86.		Сайфуллина Айгуль Рифовна	Воспитатель
87.	МБДОУ № 70 «Голубок»	Логвинчук Наталия Валентиновна	Старший воспитатель
88.		Иванова Ольга Леонидовна	Воспитатель
89.	МБДОУ № 74 «Филиппок»	Фарносова Лариса Владимировна	Воспитатель
90.		Тлеулеева Елена Николаевна	Воспитатель
91.	МБДОУ № 77 «Бусинка»	Патлатая Виктория Владимировна	Воспитатель
92.		Карташова Светлана Сергеевна	Воспитатель
93.	МБДОУ № 78 «Ивушка»	Русановская Елена Семеновна	Воспитатель
94.		Хажина Светлана Викторовна	Учитель-логопед
95.	МБДОУ № 81 «Мальвина»	Тараканова Аксана Александровна	Воспитатель
96.		Казакова Ирина Михайловна	учитель-логопед
97.	МБДОУ № 89 «Крепыш»	Кутько Екатерина Сергеевна	Учитель-дефектолог
98.		Ирина Сергеевна Костарева	Воспитатель
99.	МБДОУ № 92 «Веснушка»	Мор Наталья Ивановна	Воспитатель
100.		Локоткова Татьяна Ивановна	Воспитатель
101.	МАОУ ДО «Эколого-биологический центр»	Кудимова Вера Викторовна	Педагог дополнительного образования
102.	МАОУ ДО «Центр детского творчества»	Огнева Светлана Вячеславовна	Педагог дополнительного образования
103.	МАОУ ДО «Технополис»	Яковец Наталья Анатольевна	Методист



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



О проведении
Декады молодых специалистов
в муниципальных образовательных
учреждениях, подведомственных
департаменту образования

В соответствии с постановлением Администрации города 31.08.2022 № 6934 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2023 год и плановый период 2024 – 2025 годов», в рамках реализации приоритетного муниципального проекта «Школа наставников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 20 сентября по 30 сентября 2023 года Декаду молодых специалистов в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования (далее – Декада молодых специалистов).

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Декады молодых специалистов согласно приложению 1 к приказу;

2.2. План проведения Декады молодых специалистов согласно приложению 2 к приказу.

3. Назначить ответственными за организацию и проведение Декады молодых специалистов:

– муниципальное автономное учреждение «Информационно-организационный центр» – для молодых специалистов муниципальных общеобразовательных учреждений, кроме дошкольного отделения, учреждений дополнительного образования;

– муниципальное казенное учреждение «Управление дошкольными образовательными учреждениями» – для молодых специалистов муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

– муниципальное казенное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» – для молодых специалистов педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений.

4. Муниципальному автономному учреждению «Информационно-организационный центр»:

– обеспечить информационное сопровождение Декады молодых специалистов;

– сформировать график мероприятий Декады молодых специалистов.

5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

– организовать мероприятия для молодых специалистов внутри образовательных учреждений;

– обеспечить участие молодых специалистов в мероприятиях Декады молодых специалистов, организованных на муниципальном уровне;

– обеспечить техническое сопровождение мероприятий, организованных для молодых специалистов на муниципальном уровне.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента



А.И. Хотмирова

Положение

о проведении Декады молодых специалистов в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования

1. Общие положения

1.1. Декада молодых специалистов (далее – Декада) проводится в соответствии с постановлением Администрации города 31.08.2022 № 6934 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2023 год и плановый период 2024 – 2025 годов», в рамках реализации приоритетного муниципального проекта «Школа наставников».

1.2. Основные цели и задачи Декады: создание условий для успешной адаптации молодых специалистов в образовательных учреждениях, организация методического сопровождения, стимулирование дальнейшего профессионального роста, формирование у молодых педагогов индивидуального стиля работы.

1.3. Участниками Декады являются:

– молодые специалисты образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования (далее – образовательные учреждения), стаж профессиональной деятельности которых не превышает 3-х лет;

– педагогические работники муниципальной системы образования, победители и призеры конкурсов работников муниципальных образовательных учреждений по результатам профессиональной деятельности в 2019 – 2022 гг., победители окружного конкурса на звание лучшего педагога Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2019 – 2022 гг., победители, призеры, финалисты и участники конкурсов профессионального педагогического мастерства разных лет;

– работники департамента образования, представители Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.4. Муниципальные учреждения, ответственные за организацию и проведение Декады (далее – ответственные за организацию Декады), утверждаются приказом департамента образования:

– муниципальное автономное учреждение «Информационно-организационный центр» – для молодых специалистов муниципальных общеобразовательных учреждений, кроме дошкольного отделения, учреждений дополнительного образования;

– муниципальное казенное учреждение «Управление дошкольными образовательными учреждениями» – для молодых специалистов муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

– муниципальное казенное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» – для молодых специалистов педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений.

1.5. Ответственные за организацию мероприятий Декады:

– принимают от образовательных учреждений планы проведения мероприятий для молодых специалистов внутри образовательных учреждений в рамках Декады;

– принимают заявки от образовательных учреждений на проведение мероприятий для молодых специалистов образовательных учреждений города в рамках Декады;

– составляют на основании заявок образовательных учреждений график мероприятий Декады;

– информируют образовательные учреждения о графике мероприятий Декады;

– организуют проведение мероприятий Декады;

– обеспечивают выполнение плана проведения Декады, утвержденного приказом департамента образования;

– анализируют, обобщают итоги проведения Декады.

2. Порядок организации и проведения Декады

2.1. Декада проводится с 20 по 30 сентября 2023 года. Руководители образовательных учреждений обеспечивают:

– участие молодых специалистов в мероприятиях Декады;

– организацию проведения мероприятий в соответствии с планом мероприятий и графиком мероприятий Декады.

2.2. Темы, формы и формат (очный или онлайн) проведения открытых мероприятий образовательные учреждения определяют самостоятельно.

2.3. Образовательные учреждения, заявившиеся для проведения открытых мероприятий, являются организационными площадками Декады.

2.4. В обязанности организационной площадки входит:

– формирование программы проведения открытых мероприятий для молодых специалистов. Мероприятия Декады для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, для молодых специалистов педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений организуются в форме открытых

занятий, мастер-классов, тренингов, семинаров и т.д. Для молодых специалистов общеобразовательных учреждений, кроме дошкольного отделения, учреждений дополнительного образования программа должна включать не менее трех мероприятий (предпочтительно открытых уроков/занятий) в рамках одной из предметных областей («Математика», «Русский язык», «Литература», «Обществознание», «Биология», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Истоки», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физика», «Технология», «Начальные классы», «Химия», «История», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Иностранный язык», «Информатика», «География», «Физическая культура») в период с 09.00 до 13.00, согласно треку «Hard-skills» графику мероприятий (Приложение 1);

– взаимодействие с образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования, в случае необходимости дополнения содержания программы проводимых в рамках Декады мероприятий;

– техническое сопровождение мероприятий Декады, проводимых на организационной площадке.

2.5. Заявленные мероприятия должны соответствовать требованиям ФГОС, включать различные формы ролевого взаимодействия («стажист – молодой специалист», «молодой специалист – молодой специалист», «преподаватель вуза – молодой специалист» и т.д.). По итогам мероприятия необходимо организовать его обсуждение и анализ совместно с молодыми специалистами. Образовательные учреждения несут ответственность за подготовку и проведение заявленных мероприятий.

2.6. Огркомитет Декады оставляет за собой право определять организационные площадки и содержание программы на основе поданных заявок.

2.7. Для участия в Декаде образовательные учреждения с 29 августа по 04 сентября 2023 года направляют планы проведения мероприятий для молодых специалистов внутри образовательных учреждений, заявки на проведение мероприятий для молодых специалистов образовательных учреждений города через «ДЕЛО – Web» (во вкладке «Адресаты» указать ответственного за прием заявки), копию заявки необходимо направить на адреса электронной почты ответственных за организацию мероприятий:

- заявки на проведение мероприятий Декады в общеобразовательных учреждениях, кроме дошкольного отделения, и учреждениях дополнительного образования принимаются по форме согласно приложениям 2, 3 к настоящему положению – kucherenko@admsurgut.ru (контактное лицо – Кучеренко Елена Сергеевна, тел. 52-56-64);

- заявки на проведение мероприятий Декады в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, принимаются по форме согласно приложениям 4, 5

к настоящему положению – shhydro_dd@admsurgut.ru (контактное лицо – Щудро Дарья Дмитриевна, тел. 35-52-11);

- заявки на проведение мероприятий Декады для молодых специалистов педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений принимаются по форме согласно приложениям 2, 3, 4, 5 к настоящему положению – eltysheva_aa@admsurgut.ru (контактное лицо – Елтышева Анна Анатольевна, 77-12-08).

2.8. Сформированные графики специалисты МКУ «Управление дошкольными образовательными учреждениями» и МКУ «Центр диагностики и консультирования» направляют в МАУ «Информационно-организационный центр» не позднее 08 сентября 2023 года.

2.9. МАУ «Информационно-организационный центр» направляет сформированный сводный график проведения мероприятий Декады в образовательные учреждения не позднее 15 сентября 2023 года.

2.10. По результатам проведения Декады образовательные учреждения предоставляют не позднее 03 октября 2022 года ответственным за организацию мероприятий листы регистрации, рефлексивные листы, отчеты по форме согласно приложениям 6, 7 к настоящему положению.

2.11. Видеозаписи проведенных мероприятий предоставляются в течение 3 рабочих дней в оргкомитет для последующего размещения в базе материалов Декады.

3. Подведение итогов

3.1. Ответственные за организацию мероприятий Декады с 03 по 14 октября 2023 года подводят итоги Декады, готовят информационную справку о проведении мероприятий Декады.

3.2. По итогам проведения Декады:

– распространяются информационные, методические и презентационные материалы;

– педагогам, проводившим в рамках Декады мероприятия для молодых специалистов образовательных учреждений города, вручаются сертификаты в электронном виде.

Приложение 1 к положению
о проведении Декады молодых
специалистов в муниципальных
образовательных учреждениях,
подведомственных департаменту
образования

График проведения открытых мероприятий
для молодых специалистов в общеобразовательных учреждениях,
учреждениях дошкольного и дополнительного образования
в рамках Декады молодых специалистов в 2023/24 учебном году

Дата	Время проведения, содержание	
	Трек «Hard-skills» с 09.00 до 13.00	Трек «Self-skills» с 15.00 до 17.00
20.09.2023	Открытие Декады молодых специалистов	
21-30. 09.2023	Мероприятия для молодых специалистов учреждений, реализующего образовательную программу дошкольного образования (по согласованию с МКУ «Управление дошкольными образовательными учреждениями»)	
21-30. 09.2023	Мероприятия для молодых специалистов педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений (по согласованию с МКУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»)	
Мероприятия для молодых специалистов общеобразовательных учреждений (кроме дошкольного отделения) и учреждений дополнительного образования (по согласованию с МАУ «Информационно-организационный центр»)		
21.09.2023	«Математика», «Русский язык» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	
22.09.2023	«Обществознание», «Литература» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	Семинар «Деятельность классного руководителя»

	с МАУ «ИОЦ»	(МБОУ СОШ № 32)	
23.09.2023	«Биология», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Истоки» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	Семинар «Воспитательная работа» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	Практикум «Страхи молодого учителя. Справимся вместе!»» (МКУ ЦДиК)
25.09.2023	«Изобразительное искусство», «Музыка», «Физика» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	Семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью» (МКУ ЦДиК)	Практикум «Портфолио учителя» (создание и ведение сайта) (МБОУ СОШ № 44)
26.09.2023	«Технология», «Начальные классы» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	Семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью» (МКУ ЦДиК)	Консультация начальника управления экономического планирования, анализа и прогнозирования, председателя Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ
27.09.2023	«Химия», «История» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	Организационное заседание ГМО молодых специалистов	
28.09.2023	«Основы безопасности жизнедеятельности», «Иностранный язык» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)	Семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ» (МКУ ЦДиК)	Семинар «Технологии работы педагога с детьми с отклоняющимся поведением» (МКУ ЦДиК)
29.09.2023	«Физическая культура» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)		
30.09.2023	«Информатика», «География» (ответственные по согласованию с МАУ «ИОЦ»)		

Приложение 2 к положению
о проведении Декады молодых
специалистов в муниципальных
образовательных учреждениях,
подведомственных департаменту
образования

ПЛАН

проведения мероприятий для молодых специалистов в период с 20.09.2023 по 30.09.2023
внутри образовательных учреждений в рамках Декады в 2023/24 учебном году
общеобразовательного учреждения (кроме дошкольного отделения), учреждения дополнительного образования

_____ (полное наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога (полностью); должность, категория статус награды, категория	Тема и форма проведения мероприятия	Предмет/направленность программы	Краткое содержание мероприятия	Класс	Дата, время проведения	Количество молодых специалистов, планируемых к участию в мероприятии	Контактные данные специалиста, курирующего подготовку мероприятий к Декаде (тел., адрес эл. почты)
1.	Иванова Мария Петровна, учитель биологии высшей категории премия Президента РФ в 2019 г. (ОБРАЗЕЦ)							

Директор
М.П.

подпись / расшифровка подписи

Дата

Приложение 3 к положению
о проведении Декады молодых
специалистов в муниципальных
образовательных учреждениях,
подведомственных департаменту
образования

ЗАЯВКА

общеобразовательного учреждения (кроме дошкольного отделения), учреждения дополнительного образования
на проведение мероприятий для молодых специалистов образовательных учреждений города
в рамках Декады молодых специалистов в 2023/24 учебном году
в период с 21.09.2023 по 30.09.2023 в рамках трека «Hard-skills»

№ п/п	ОУ (полное наименование)	Предмет/направленность программы	Форма проведения очная/онлайн	Фамилия, имя, отчество педагога (полностью); должность, категория статус награды, категория мероприятия	Тема, форма проведения и краткое содержание мероприятия	Класс	Дата (согласно приложению 7 к Положению)	Время проведения (с 09.00 до 13.00)	Контактные данные специалиста, курирующего подготовку мероприятий к Декаде (тел., адрес эл. почты)
ОБРАЗЕЦ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ									
1.	МБОУ СОШ №...	Математика	Указать адрес места проведения/указать платформу проведения	Иванова Мария Петровна, учитель биологии высшей категории, премия Президента РФ в 2009 г.		5	20.09.2023	09.00-09.40	
2.				Петров Петр Иванович, учитель биологии высшей категории, премия Президента РФ в 2009 г.		9		10.00-10.40	
3.				Сидоров Игорь Иванович, учитель биологии высшей категории, премия Президента РФ в 2009 г.		11		11.00-11.40	

Директор
М.П.

подпись расшифровка подписи

Дата

Приложение 4 к положению
о проведении Декады молодых
специалистов в муниципальных
образовательных учреждениях,
подведомственных департаменту
образования

ПЛАН

проведения мероприятий для молодых специалистов в период с 20.09.2023 по 30.09.2023
внутри образовательных учреждений в рамках Декады в 2023/24 учебном году
учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования

_____ (полное наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога (полностью); должность, статус награды, категория	Тема и форма проведения мероприятия	Образовательная область	Краткое содержание мероприятия	Возрастная группа	Дата и время проведения	Количество молодых специалистов, планируемых к участию в мероприятии	Контактные данные специалиста, курирующего подготовку мероприятий к Декаде (тел., адрес эл. почты)
1.	Иванова Мария Петровна, учитель биологии высшей категории премия Президента РФ в 2019 г. (ОБРАЗЕЦ)							

Руководитель
М.П.

подпись /
расшифровка подписи

Дата

Приложение 5 к положению
о проведении Декады молодых
специалистов в муниципальных
образовательных учреждениях,
подведомственных департаменту
образования

ЗАЯВКА

учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования
на проведение мероприятий для молодых специалистов образовательных учреждений города
в рамках Декады молодых специалистов в 2023/24 учебном году
в период с 21.09.2023 по 30.09.2023

_____ (полное наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога (полностью); должность, статус награды, категория	Тема и форма проведения мероприятия	Платформа, на которой будет проходить мероприятие	Образовательная область	Краткое содержание мероприятия	Возрастная группа	Дата, время проведения	Количество пригласяемых молодых специалистов	Контактные данные специалиста, курирующего подготовку мероприятий к Декаде (тел., адрес эл. почты)
1.	Иванова Мария Петровна, учитель биологии высшей категории премия Президента РФ в 2009 г. (ОБРАЗЕЦ)								

Руководитель
М.П.

подпись / расшифровка подписи

Дата

Приложение 6 к положению
о проведении Декады молодых
специалистов в муниципальных
образовательных учреждениях,
подведомственных департаменту
образования

**Отчет о проведении мероприятий для молодых специалистов
внутри образовательного учреждения
в рамках Декады молодых специалистов**

1. Наименование образовательного учреждения-организатора мероприятий для молодых специалистов в рамках Декады _____

2. Итоги:

№ п/п	Тема и форма проведения мероприятия	Ф.И.О., должность ведущего мероприятие	Дата проведения	Количество молодых специалистов, принявших участие в мероприятии	Ф.И.О., должность, ОУ молодых специалистов первого года работы, принявших участие в мероприятии

3. Проблемы, возникшие при организации и проведении мероприятий (организационные, методические, психологические, технические, другие)

4. Итоги анкетирования участников мероприятий

5. Ссылки на отчеты о мероприятиях и фото-отчеты, размещенные на сайте образовательного учреждения

Руководитель

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Дата

Приложение 7 к положению
о проведении Декады молодых
специалистов в муниципальных
образовательных учреждениях,
подведомственных департаменту
образования

**Отчет о проведении мероприятий
в рамках Декады молодых специалистов**

1. Наименование образовательного учреждения-организатора мероприятий
в рамках Декады молодых специалистов _____

2. Итоги:

№ п/п	Тема и форма мероприятия	Ф.И.О., должность ведущего мероприятия	Дата проведения	Количество молодых специалистов, принявших участие в мероприятии	Ф.И.О., должность, ОУ молодых специалистов первого года работы, принявших участие в мероприятии

3. Проблемы, возникшие при организации и проведении мероприятий
(организационные, методические, психологические, технические, другие)

4. Итоги анкетирования участников мероприятий

5. Ссылки на отчеты о мероприятиях, размещенные на сайте образовательного
учреждения

Руководитель

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Дата

Приложение 2

к приказу

от 11.09.2023 № 12-03-547/3

План проведения Декады молодых специалистов
в период с 20 по 30 сентября 2023 года

Сроки проведения	Формы проведения мероприятия	Участники
20.09.2023 (по согласованию)	Открытие Декады молодых специалистов	Молодые специалисты первого года работы, представители департамента образования Администрации города, городской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ, МКУ «Центр диагностики и консультирования», МКУ «Управление дошкольными образовательными учреждениями», МКУ «Управление учета и отчетности образовательных учреждений», МАУ «Информационно-организационный центр»
21.09.2023 – 30.09.2023	Мероприятия для молодых специалистов внутри образовательного учреждения (семинары-практикумы, мастер-классы, консультации, круглые столы, стендовые уроки)	Молодые специалисты 1-3 годов работы
21.09.2023 – 23.09.2023, 25.09.2023 – 30.09.2023	Открытые мероприятия для молодых специалистов города (вебинары (презентации опыта работы), открытые уроки, Web-клуб	Молодые специалисты первого года работы
20.09.2023 – 30.09.2023 (по согласованию)	Встреча молодых специалистов с представителями одной из педагогических династий МСО г. Сургута	Молодые специалисты первого года работы
21.09.2023 – 30.09.2023 (по согласованию)	Консультация начальника управления экономического планирования, анализа и прогнозирования, председателя Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ	Молодые специалисты первого года работы
28.09.2023	Организационное заседание городского методического объединения молодых специалистов	Молодые специалисты первого года работы
28.09.2023 (по согласованию)	Встреча с активом МО «МОРОС»	Молодые специалисты первого года работы

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»
(МАОУ ДО ЭБЦ)**

Руководителям образовательных
организаций

пр. Дружбы 7, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ - Югра, 628400
тел./факс (3462) 37-50-37
E-mail: sun@admsurgut.ru

от 01.12.2023 № ЭБЦ-01-411/3
на № _____ от _____

О проведении городской учебно-исследовательской
конференции для младших школьников по вопросам экологии
«Открываем мир для себя»

Администрация муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Эколого-биологический центр» информирует, что
по итогам заочного этапа определены участники второго этапа городской учебно-
исследовательской конференции для младших школьников по вопросам экологии
«Открываем мир для себя» (далее – Конференция) (приложение 1). Электронные
сертификаты участников Конференции будут направлены в образовательные
организации до 4 декабря 2023 года.

Второй этап конференции пройдет 15.12.2023 г. в очном формате на базе
МАОУ ДО «Эколого-биологический центр». Программа проведения Конференции
будет направлена дополнительно.

Всем участникам очного этапа Конференции необходимо иметь с собой
сменную обувь, питьевую воду, папку с исследовательской работой на бумажном
носителе и флеш-накопитель с мультимедийной презентацией.

На площадку Конференции будут допускаться только участники и
сопровождающие.

Просим обеспечить участие учащихся в очном этапе Конференции.

Приложение: в 1 экз. на 8 л.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
570BA86E29317DAEFE41C2A1D5AEE434
Владелец:
Зорина Ольга Леонидовна
Действителен: 25.11.2022 с по 18.02.2024

О.Л. Зорина

Список участников публичной защиты исследовательских работ очного этапа городской учебно-исследовательской конференции для младших школьников по вопросам экологии «Открываем мир для себя» в 2023-2024 учебном году

Секция «Экология сред обитания» (1-2 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Аббасова Лейла Румил кызы	Кристаллы из поваренной соли	2В	МБОУ СЕНЛ	Глебова Нина Леонидовна	Докладчик
2	Ледина Елена Васильевна	Минералы в природе и жизни человека	2В	МБОУ СЕНЛ	Глебова Нина Леонидовна	Докладчик
3	Файдрахманова Кристина Маратовна	Разноцветное чудо	2Д	МБОУ СОШ №29	Лоншакова Ольга Сергеевна, учитель начальных классов	Докладчик

Секция «Экология сред обитания» (3-4 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Бикметов Назар Дамирович	Терренкуры как здоровая среда обитания. Создание модели троп здоровья на местности в условиях Сургутского района	3 з	МБОУ НШ Прогимназия	Васечко Регина Владимировна, учитель начальных классов	Докладчик
2	Волкова Софья Евгеньевна	Кто построил пирамиды?	3 Д	МБОУ СОШ №32	Сафиханова Наиля Фахрудиновна, учитель начальных классов	Докладчик
3	Геронин Максим Валерьевич	Вероятность разрушения планеты Земля от космических угроз в ближайшие 100 лет	4 а	МБОУ НШ Прогимназия	Качан Галина Петровна, учитель начальных классов	Докладчик
4	Дулов Данила	Влияние космического мусора на	4 и	МБОУ НШ	Хисамова Гульнара	Докладчик

	Валерьевич	экологию		Прогимназия	Нурияновна, учитель начальных классов	
5	Кроленко Максим Игоревич	Что должен знать начинающий костровой?	3В	МБОУ СОШ №24	Сазанкова Ольга Владимировна, учитель начальных классов	Докладчик
6	Пушкарев Кирилл Олегович	«Мусор или вторсырьё?»	3	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»	Анфилофьева Ольга Николаевна, учитель начальных классов	Докладчик
7	Сидоров Василий	А лес нам нужен, особенно хвойный!	3	МАОУ ДО ЭБЦ	Сидорова Анна Николаевна, педагог дополнительного образования	Докладчик

Секция «Экология жилища» (1-2 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Агафонов Арсений Алексеевич	Комнатные растения и экология дома	1 е	МБОУ НШ Прогимназия	Скрипунова Оксана Александровна, учитель начальных классов	Докладчик
2	Коханова Алиса Павловна	Уборка с умом	1	МБОУ СОШ №5	Погорелова Татьяна Владимировна, учитель начальных классов	Докладчик
3	Костюков Дмитрий	Вода, которую мы пьем	1 В	МБОУ СОШ №10	Шакарашвили Анастасия Олеговна	Докладчик
4	Шабанова Анастасия Денисовна	Экология моей квартиры	2 а	МБОУ НШ Прогимназия	Зайцева Ирина Михайловна, учитель начальных классов	Докладчик

Секция «Экология жилища» (3-4 класс)

№	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Вашкина Мария Сергеевна	Чем опасны мухи?	4	МАОУ ДО ЭБЦ	Ваганова Елена Алексеевна, педагог дополнительного	Докладчик

					образования	
2	Гребенюк Есения Антоновна	Экология жилища: плесень, враг рядом с нами	3 Г	МБОУ СОШ УИОП № 46	Иванова Людмила Владимировна, учитель начальных классов	Докладчик
3	Найманова Сумайя Аслановна	Мой дом – моя крепость	4 Б	МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова	Грунина Эльвира Юрьевна, учитель начальных классов	Докладчик
4	Романова Арина Антоновна	Выбросить нельзя, использовать	4Л	МБОУ СОШ №5	Терлеева Оксана Валерьевна, учитель начальных классов	Докладчик

Секция «Экология животных» (1-2 класс)

№ п/п	ФИО	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Баженова Ксения Денисовна	Укус осы	1 ж	МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова	Червинская Ольга Анатольевна, учитель русского языка и литературы	Докладчик
2	Баязитов Роберт Фанисович	Непарный шелкопряд	2 В	МБОУ Сургутский естественно-научный лицей	Глебова Нина Леонидовна, учитель начальных классов	Докладчик
3	Лыкова Арина Олеговна	«Ахатины, как домашние питомцы»	2А	МБОУ СОШ №29	Клюшкина Александра Сергеевна, учитель начальных классов	Докладчик
4	Мухамаев Тимур Эмилович	Использование спирулины как кормовой добавки в рационе степной черепахи	2	МАОУ ДО ЭБЦ	Ваганова Елена Алексеевна, педагог дополнительного образования	Докладчик
5	Паладийчук Таисия Олеговна	Знакомые незнакомцы	1 В	МБОУ СОШ №10	Шакарашвили Анастасия Олеговна	Докладчик
6	Сальный Ефим Сергеевич	«Воробьиная история»	2к	МБОУ «Перспектива»	Ковина Наталья Александровна, учитель начальных классов	Докладчик

7	Смирнов Сергей Антонович	Жить, как кошка с собакой	2 д	МБОУ лицей №1	Смирнова Анастасия Сергеевна, учитель начальных классов	Докладчик
8	Тараканов Ярослав	Особенности пера водоплавающих птиц	2	МАОУ ДО ЭБЦ	Полишко Наталья Анатольевна, педагог дополнительного образования	Докладчик

Секция «Экология животных» (3-4 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Анама Ричард Камси Иван	Разнообразие стрекоз города Сургута в середине лета	4А	МБОУ СЕНЛ	Масловская Татьяна Андреевна, учитель начальных классов	Докладчик
2	Богатырева Анна Константиновна	Особенности развития бабочки махаона	3	МБОУ СОШ «Перспектива»	Позигун Ю.А. педагог дополнительного образования, Фарафонова И.М, учитель начальных классов	Докладчик
3	Голуб Николай	Влияние условий обитания на процесс изменения густоты шёрстного покрова лисиц обыкновенных	3	МАОУ ДО ЭБЦ	Сидорова Анна Николаевна, педагог дополнительного образования	Докладчик
4	Живаева Ева Евгеньевна	Где проводят лето снегири?	3б	МБОУ «Перспектива»	Карпова Людмила Леонидовна, учитель начальных классов	Докладчик
5	Зотов Марк Антонович	«Жизнь и гибель динозавров на планете Земля»	4 З	МБОУ СОШ №29	Белова Галина Анатольевна, учитель начальных классов	Докладчик
6	Иванова Ева Михайловна	Северный олень	4 П	МБОУ СШ №9	Вараксина Алена Александровна	Участник
7	Кожемякин Матвей Андреевич	Изучение и применение на практике методов рыбной	3 Б	МБОУ гимназии имени Ф.К.	Коренюгина Людмила Васильевна, учитель	Докладчик

		ловли в городе Сургуте в зимний и летний периоды времени		Салманова	начальных классов	
8	Мельникова Елена Олеговна	Особенности поведения и содержания попугая корелла в домашних условиях	4	МАОУ ДО ЭБЦ	Британова Маргарита Александровна, педагог дополнительного образования	Докладчик
9	Петакова Кира Маратовна	Права животных в руках человека	4	МБОУ гимназия имени Ф.К.Салманова	Велиханова Фатима Бахтияровна учитель начальных классов	Докладчик
10	Шабунина Варвара Витальевна	Мамонты – древние великаны	3б	МБОУ СОШ №32	Савинова Гульназ Вакильевна, учитель начальных классов	Докладчик
11	Якубович Илья Максимович	Это удивительная лошадь	3 В	МБОУ СОШ №32	Шархитова Гулькай Яганшеевна, учитель начальных классов	Докладчик

Секция «Экология растений» (1-2 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Кузнецова Анна Евгеньевна	«Правда ли, что батарейки вредят росту растений?»	1д	МБОУ Перспектива	Ковальская Мария Андреевна, учитель начальных классов	Докладчик
2	Леконцев Макар Александрович	Экология жилища на примере экологии комнатных растений	2в	МБОУ НШ «Прогимназия»	Хиневич Ирина Владимировна, учитель начальных классов	Докладчик
3	Оствальд Эллада Сергеевна	Эффективность выращивания огурцов в разных почвах	2	МАОУ ДО ЭБЦ	Оствальд Рената Раисовна, педагог дополнительного образования	Докладчик

Секция «Экология растений» (3-4 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия/ обоснование
1	Абунагимова	Ультрафиолет – невидимые лучи с	3 г	МБОУ лицей	Брежнева Татьяна Ивановна,	Докладчик

	Ксения Витальевна	необычными свойствами, полезными и вредными		№1	учитель начальных классов	
2	Иванова Виктория	Как вырастить рассаду петунии зимой	3 Г	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»	Карпина Светлана Михайловна, учитель географии	Докладчик
3	Фахрутдинова Агата	Загадки природы	3 Б	МБОУ «Перспектива»	Карпова Людмила Леонидовна, учитель начальных классов	Докладчик
4	Кобринец Демид Александрович	«Как растения приспосабливаются к жизни в городах, и что влияет на их состояние»	3г	МБОУ «Перспектива»	Перезолова Ксения Владимировна, учитель начальных классов	Докладчик
5	Куртусунов Мавледин Солтанович	Астраханское чудо «Лотос»	4 П	МБОУ СШ №9	Вараксина Алена Александровна	Докладчик
6	Царев Данил Денисович	Эти удивительные дубовые галлы или чернильные орешки	3Д	МБОУ «Лицей № 1	Ткаченко Юлия Николаевна учитель начальных классов	Докладчик
7	Сальная Варвара Сергеевна	«Его величество – помидор!»	3б	МБОУ «Перспектива»	Карпова Людмила Леонидовна, учитель начальных классов	Докладчик
8	Семёнов Марк Олегович	Земля-кормилица, земля- хранительница	3Б	МБОУ СЕНЛ	Авдеева Ольга Валерьевна	Докладчик
9	Родина Арсения Ильхамовна	«Сеньор – шампиньон»	3б	МБОУ «Перспектива»	Карпова Людмила Леонидовна, учитель начальных классов	Докладчик

Секция «Экология человека» (1-2 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия/ обоснование
1	Будник Кристина Константиновна	Керамическая посуда в доме – отражение экожизни человека	1	МБОУ СОШ №5	Погорелова Татьяна Владимировна, учитель начальных классов	Докладчик
2	Зарболганов Ибрагим Казбекович	Мёд – качественный продукт?	2б	МБОУ СШ №9	Сайтова Регина Фаиловна	Докладчик
3	Зарицкий Даниил Андреевич	Экологическое сознание школьников	2 «Г»	МБОУ СОШ №29	Довыденко Нина Сергеевна	Докладчик
4	Кадралинова Аделина Адильевна	Вкусные, но вредные продукты	2А	МБОУ СОШ №29	Клюшкина Александра Сергеевна, учитель начальных классов	Докладчик
5	Кадирова Амина Дагларовна	Чайные традиции народов, проживающих в Югре	2 В	МБОУ СОШ №29	Заудалова Татьяна Анатольевна, учитель начальных классов	Докладчик
6	Коновалова Дарья	Спасение ежика или куда сдать батарейки	1 в	МБОУ СОШ №10	Шакарашвили Анастасия Олеговна	Докладчик

Секция «Экология человека» (3-4 класс)

№ п/п	ФИО участника	Тема	Класс	ОУ	ФИО руководителя	Форма участия
1	Абдуразаков Азнаур Хаджимуратович	Влияние эмоционального состояния на успеваемость учащихся младших классов	4д	МБОУ СШ №9	Ималова Кадрия Мавлидиновна, учитель начальных классов	Докладчик
2	Алиева Асалия Юсуповна	Пластиковый бум	4 Б	МБОУ гимназия им. Ф.К.Салманова	Шкотова Любовь Тимофеевна, учитель	Докладчик
3	Арбеева София Дмитриевна	О дивный, сладкий вкус! А дру ли нам сахар?	3 в	МБОУ лицей №1	Джангирова Лола Миршафоровна, учитель начальных классов	Докладчик
4	Артамонова Кира Денисовна	Влияние сквернословия на здоровье человека	4 и	МБОУ НШ Прогимназия	Хисамова Гульнара Нурияновна, учитель начальных классов	Докладчик
5	Баженова Анастасия	Природа – наш дом, мусор не нужен в нем	4 а	МБОУ гимназии	Масликова Оксана Сергеевна, учитель по окружающему миру	Докладчик

	Денисовна			имени Ф.К. Салманова		
6	Бочарова Дарья Владимировна, Бочарова Елизавета Владимировна	Близнецы. Похожи или нет?	3Б	МБОУ СЕНЛ	Авдеева Ольга Валерьевна	Докладчик
7	Бушуева Екатерина Ивановна	Температура человеческих ладоней	4 П	МБОУ СШ №9	Вараксина Алена Александровна, учитель начальных классов	Докладчик
8	Бухна Дарья Алексеевна	Сепарирование молока и приготовление молочных продуктов в домашних условиях	4 а	МБОУ НШ Прогимназия	Качан Галина Петровна, учитель начальных классов	Докладчик
9	Вьюшков Данил Юрьевич	Удивительные свойства молока	4 Н	МБОУ СШ №9	Егорова Елена Сергеевна Учитель начальных классов	Докладчик
10	Голубев Роман Вадимович	«Газированные истории: мифы и реальность»	4д	МБОУ СШ №9	Ималова Кадрия Мавлидиновна, учитель начальных классов	Докладчик
11	Туктамышева Арина	И всё-таки, портфель, рюкзак или ранец?	4	МБОУ СОШ № 32	Миндибаева Альбина Вениаминовна, учитель начальных классов	Докладчик
12	Хузина Камилла Аделевна	«Наличие красителей в напитках»	3Ж	МБОУ СОШ №29	Варфоломеева Раиса Алексеевна, учитель начальных классов	Докладчик

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 2

ПРИКАЗ

от 10.12.2024

№ Г2-13-425/4

Сургут

О проведении семинара
«Педагогический потенциал
проекта «Семейное чтение»

В соответствии с постановлением Администрации города от 25.07.2024 № 3835 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов», планом реализации ((дорожной картой) муниципального проекта «Семейное чтение» на 2024-2025 учебный год

УТВЕРДИТЬ:

1. Программу семинара для педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города согласно приложению.

2. Билль И.А., заместителю директора по УВР, учителю истории и обществознания обеспечить организацию и информирование участников муниципального проекта о сроках, форме и результатах проведения семинара согласно приложению 2.

3. Георгиновой М.А., администратору, разместить на официальном сайте материалы семинара.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00E376CBEDDA160DFE1B438819909F7A18
Владелец:
Лемешева Ирина Викторовна
Действителен: 25.10.2023 с по 17.01.2025

И.В. Лемешева

**ПРОГРАММА СЕМИНАРА
«ЧТЕНИЕ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ В ИЗМЕНИВШЕМСЯ МИРЕ»**

№ п/п	Тема выступления	ФИО выступающего/должность	Образовательная организация
1.	«Педагогический потенциал семейного чтения».	Билль Ирина Александровна, заместитель директора по УВР, учитель истории и обществознания.	МБОУ гимназия №2
2.	«Семейное чтение: с чего начать? Из опыта участия в проекте».	Коневских Олеся Владимировна, педагог – библиотекарь.	МБОУ НШ «Прогимназия»
3.	«Воспитательный потенциал проекта «Семейное чтение»».	Илюшкина Ольга Александровна, учитель начальных классов	МБОУ СОШ №10 с УИОП
	«Семейное чтение: важная традиция»	Рябенко Татьяна Григорьевна, учитель начальных классов, заместитель директора по УВР.	МБОУ гимназия №2
Дата проведения:		11.12.2024 г.	
Время проведения:		15 час.	
Форма проведения:		Семинар проводится в режиме on-line. Ссылка для подключения: Войти Zoom Конференция https://us05web.zoom.us/j/82209083199?pwd=WVf6M1FIZDJBOUJXVUFvaWRTQWRsUT09 Идентификатор конференции: 822 0908 3199 Код доступа: QVtmc5	

**Состав участников муниципального проекта «Семейное чтение»
в 2024-2025 учебном году.**

№	Наименование ОО	Ф.И.О. ответственного лица	Должность
1.	МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.	Болотова О.И.	учитель начальных классов, руководитель МО нач. кл.
2.	МБОУ СОШ № 44	Якимова Аниса Гумяровна	Учитель начальных классов
3.	МБОУ СОШ № 44	Христолюбская Юлия Ивановна	Учитель начальных классов
4.	МБОУ СОШ №24	Дрот Елена Александровна	Учитель начальных классов
5.	МБОУ СОШ №24	Веснина Татьяна Владимировна	Учитель начальных классов
6.	МБОУ СОШ №24	Ничипурчик Наталья Павловна	Учитель начальных классов
7.	МБОУ СОШ №24	Киселёва Евгения Александровна	Учитель начальных классов
8.	МБОУ СОШ №24	Сазанкова Ольга Владимировна	Учитель начальных классов
9.	МБОУ СОШ №24	Винокурова Оксана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы
10.	МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева	Худоерко Оксана Петровна	Педагог-библиотекарь
11.	МБОУ НШ «Прогимназия»	Коневских Олеся Владимировна	Педагог-библиотекарь
12.	МБОУ СОШ №1	Сажина Ирина Васильевна	Педагог-библиотекарь
13.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Илюшкина Ольга Александровна	Учитель начальных классов
14.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Плетнева Елена Владимировна	Учитель начальных классов
15.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Решетова Татьяна Николаевна	Учитель начальных классов
16.	МБОУ СОШ №10 с УИОП	Суровцева С.Л.	Учитель начальных классов
17.	МБОУ СОШ №10 с УИОП	Рясько Е.А.	Учитель
18.	МБОУ СОШ №10 с УИОП	Рясько Е.А.	Учитель
19.	МБОУ СОШ 29	Клюшкина А.С.	Методист
20.	МБОУ СОШ 29	Гаврилова С.Н.	Педагог-библиотекарь
	МБОУ СШ №31	Анищенко И.И.	Учитель русского

21			языка и литературы, руководитель МО
22	МБОУ СОШ №32	Бельмесова С.В.	Педагог-библиотекарь
23	МБОУ СОШ №32	Бельмесова С.В.	Педагог-библиотекарь
24	МБОУ СОШ №32	Бельмесова С.В.	Педагог-библиотекарь
25	МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева	Худоерко Оксана Петровна	Педагог-библиотекарь
26	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Сергина Виктория Николаевна	Учитель начальных классов
27	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Радке Лариса Александровна	Учитель начальных классов
28.	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Аюпова Вера Григорьевна	Учитель начальных классов
29.	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Кулашкина Алёна Николаевна	Учитель начальных классов
30.	МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.	Фомина Елена Николаевна Классный руководитель	Учитель начальных классов
31.	МБОУ лицей №3	Гилязова Айсылу Фаршатовна	Педагог-библиотекарь
32.	МБОУ лицей №3	Лихожон Евгения Григорьевна	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
33.	МБОУ лицей №3	Возмилова Дарья Александровна	Учитель начальных классов
34.	МБОУ лицей №3	Балицкая Олеся Владимировна	Учитель русского языка и литературы
35.	МБОУ лицей №3	Сазонова Виктория Александровна	Учитель истории, обществознания
36.	МБОУ лицей №3	Алтынбаева Эльмира Витальевна	Учитель английского языка
37.	МБОУ СОШ №25	Турицына Анна Александровна	Учитель русского языка и литературы
38.	МБОУ СОШ №25	Евстафьева Анна Сергеевна	Учитель русского языка и литературы
39.	МБОУ СОШ №25	Козлова Анастасия Вадимовна	Учитель русского языка и литературы
40.	МБОУ СОШ №25	Кирилихина Кристина Романовна	Учитель русского языка и литературы, куратор проекта «Семейное чтение»
41.	МБОУ гимназия №2	Николаева Венера Сергеевна	Учитель русского языка и литературы
42.	МБОУ гимназия №2	Мардарь Светлана Михайловна	Учитель русского языка и литературы

43.	МБОУ гимназия №2	Билль Ирина Александровна	Заместитель директора по УВР, учитель истории и обществознания
44.	МБОУ СШ №9	Валина Алла Борисовна	Учитель начальных классов
45.	МБОУ СШ №9	Дергачева Ольга Анатольевна	Учитель начальных классов
46.	МБОУ гимназия им. Ф. Салманова	Сивчикова Валентина	Учитель русского языка, педагог-библиотекарь
47.	МБОУ гимназия им. Ф. Салманова	Басманова Елена Геннадьевна	Учитель начальных классов
48.	МБОУ гимназия им. Ф. Салманова	Глухова Дильбар Рифовна	Педагог-библиотекарь
49.	МБОУ гимназия 2	Рябенко Татьяна Григорьевна	Учитель начальных классов
50.	МБОУ гимназия 2	Мазуренко Оксана Николаевна	Учитель начальных классов
51.	МБОУ гимназия 2	Луцык Оксана Владимировна	Учитель начальных классов
52.	МБОУ гимназия 2	Луцык Оксана Владимировна	Учитель начальных классов
53.	МБОУ гимназия 2	Маркова Елена Николаевна	Учитель начальных классов
54.	МБОУ лицей №3	Федорова Елена Петровна	Учитель начальных классов
55.	МБОУ лицей №3	Возмилова Дарья Александровна	Учитель начальных классов
56.	МБОУ лицей №3	Трунова Валентина Николаевна	Учитель начальных классов
57.	МБОУ СОШ №5	Макарова Лариса Викторовна	Учитель русского языка и литературы
58.	МБВ(с)ОУО(с)ОШ№1	Володева Ксения Александровна	Учитель русского языка и литературы
59.	МБОУ гимназия №2	Киселева Елена Николаевна	Учитель истории и обществознания
60.	МБОУ гимназия №2	Колосова Светлана Владимировна	Педагог группы продленного дня

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №2**

(МБОУ гимназия №2)

ул. Декабристов, 5/1, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628400
Тел./факс (3462) 52-26-80
E-mail: gim2@admsurqut.ru

Руководителям
образовательного учреждения

от 05.12.2024 № Г2-01-1030/4
на № _____ от _____

Руководителям образовательных учреждений!

В соответствии с планом реализации ((дорожной картой) муниципального проекта «Семейное чтение» на 2024-2025 учебный год 11.12.2024 г. в 15 час. проводится семинар по теме «Чтение детей и взрослых в изменившемся мире». В программе семинара планируются выступления:

1. «Педагогический потенциал семейного чтения». *Билль Ирина Александровна, заместитель директора по УВР, учитель истории и обществознания МБОУ гимназии №2.*

2. «Семейное чтение: с чего начать? Из опыта участия в проекте». *Коневских Олеся Владимировна, педагог - библиотекарь МБОУ НШ «Прогимназия».*

3. «Воспитательный потенциал проекта «Семейное чтение»». *Илюшкина Ольга Александровна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №10 с УИОП.*

4. «Семейное чтение: важная традиция». *Рябенко Татьяна Григорьевна, учитель начальных классов, заместитель директора по УВР.*

Семинар проводится в режиме on-line. Ссылка для подключения: Войти Zoom Конференция

<https://us05web.zoom.us/j/82209083199?pwd=WVF6M1FIZDJBOWJXVUFvaWRTOWRsUT09>

Идентификатор конференции: 822 0908 3199

Код доступа: QVtmc5

Просьба проинформировать участников муниципального проекта «Семейное чтение» (Приложение 1.)

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00E376CBEDDA160DFE1B438819909F7A18
Владелец:
Лемешева Ирина Викторовна
Действителен: с 25.10.2023 по 17.01.2025

И.В. Лемешева

**Состав участников муниципального проекта «Семейное чтение»
в 2024-2025 учебном году.**

№	Наименование ОО	Ф.И.О. ответственного лица	Должность
1.	МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.	Болотова О.И.	учитель начальных классов, руководитель МО нач.кл.
2.	МБОУ СОШ № 44	Якимова Аниса Гумяровна	Учитель начальных классов
3.	МБОУ СОШ № 44	Христоролюбская Юлия Ивановна	Учитель начальных классов
4.	МБОУ СОШ №24	Дрот Елена Александровна	Учитель начальных классов
5.	МБОУ СОШ №24	Веснина Татьяна Владимировна	Учитель начальных классов
6.	МБОУ СОШ №24	Ничипурчик Наталья Павловна	Учитель начальных классов
7.	МБОУ СОШ №24	Киселёва Евгения Александровна	Учитель начальных классов
8.	МБОУ СОШ №24	Сазанкова Ольга Владимировна	Учитель начальных классов
9.	МБОУ СОШ №24	Винокурова Оксана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы
10.	МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева	Худоерко Оксана Петровна	Педагог-библиотекарь
11.	МБОУ НШ «Прогимназия»	Коневских Олеся Владимировна	Педагог-библиотекарь
12.	МБОУ СОШ №1	Сажина Ирина Васильевна	Педагог-библиотекарь
13.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Илюшкина Ольга Александровна	Учитель начальных классов
14.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Плетнева Елена Владимировна	Учитель начальных классов
15.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Решетова Татьяна Николаевна	Учитель начальных классов
16.	МБОУ СОШ №10 с УИОП	Суровцева С.Л.	Учитель начальных классов
17.	МБОУ СОШ №10 с УИОП	Рясько Е.А.	Учитель
18.	МБОУ СОШ №10 с УИОП	Рясько Е.А.	Учитель
19.	МБОУ СОШ 29	Клюшкина А.С.	Методист
20.	МБОУ СОШ 29	Гаврилова С.Н.	Педагог-библиотекарь
21	МБОУ СШ №31	Анищенко И.И.	Учитель русского языка и литературы, руководитель МО
22	МБОУ СОШ №32	Бельмесова С.В.	Педагог-библиотекарь

23	МБОУ СОШ №32	Бельмесова С.В.	Педагог-библиотекарь
24	МБОУ СОШ №32	Бельмесова С.В.	Педагог-библиотекарь
25	МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева	Худоерко Оксана Петровна	Педагог-библиотекарь
26	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Сергина Виктория Николаевна	Учитель начальных классов
27	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Радке Лариса Александровна	Учитель начальных классов
28.	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Аюпова Вера Григорьевна	Учитель начальных классов
29.	МБОУ Лицей им. генерал – майора В.И. Хисматулина	Кулашкина Алёна Николаевна	Учитель начальных классов
30.	МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.	Фомина Елена Николаевна Классный руководитель	Учитель начальных классов
31.	МБОУ лицей №3	Гилязова Айсылу Фаршатовна	Педагог-библиотекарь
32.	МБОУ лицей №3	Лихожон Евгения Григорьевна	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
33.	МБОУ лицей №3	Возмилова Дарья Александровна	Учитель начальных классов
34.	МБОУ лицей №3	Балицкая Олеся Владимировна	Учитель русского языка и литературы
35.	МБОУ лицей №3	Сазонова Виктория Александровна	Учитель истории, обществознания
36.	МБОУ лицей №3	Алтынбаева Эльмира Витальевна	Учитель английского языка
37.	МБОУ СОШ №25	Турицына Анна Александровна	Учитель русского языка и литературы
38.	МБОУ СОШ №25	Евстафьева Анна Сергеевна	Учитель русского языка и литературы
39.	МБОУ СОШ №25	Козлова Анастасия Вадимовна	Учитель русского языка и литературы
40.	МБОУ СОШ №25	Кирилихина Кристина Романовна	Учитель русского языка и литературы, куратор проекта «Семейное чтение»
41.	МБОУ гимназия №2	Николаева Венера Сергеевна	Учитель русского языка и литературы
42.	МБОУ гимназия №2	Мардарь Светлана Михайловна	Учитель русского языка и литературы
43.	МБОУ гимназия №2	Биль Ирина Александровна	Заместитель директора по УВР, учитель истории и обществознания
44.	МБОУ СШ №9	Валина Алла Борисовна	Учитель начальных

			классов
45.	МБОУ СШ №9	Дергачева Ольга Анатольевна	Учитель начальных классов
46.	МБОУ гимназия им. Ф. Салманова	Сивчикова Валентина	Учитель русского языка, педагог- библиотекарь
47.	МБОУ гимназия им. Ф. Салманова	Басманова Елена Геннадьевна	Учитель начальных классов
48.	МБОУ гимназия им. Ф. Салманова	Глухова Дильбар Рифовна	Педагог-библиотекарь
49.	МБОУ гимназия 2	Рябенко Татьяна Григорьевна	Учитель начальных классов
50.	МБОУ гимназия 2	Мазуренко Оксана Николаевна	Учитель начальных классов
51.	МБОУ гимназия 2	Луцык Оксана Владимировна	Учитель начальных классов
52.	МБОУ гимназия 2	Луцык Оксана Владимировна	Учитель начальных классов
53.	МБОУ гимназия 2	Маркова Елена Николаевна	Учитель начальных классов
54.	МБОУ лицей №3	Федорова Елена Петровна	Учитель начальных классов
55.	МБОУ лицей №3	Возмилова Дарья Александровна	Учитель начальных классов
56.	МБОУ лицей №3	Трунова Валентина Николаевна	Учитель начальных классов
57.	МБОУ СОШ №5	Макарова Лариса Викторовна	Учитель русского языка и литературы
58.	МБВ(с)ОУО(с)ОШ№1	Володева Ксения Александровна	Учитель русского языка и литературы
59.	МБОУ гимназия №2	Киселева Елена Николаевна	Учитель истории и обществознания
60.	МБОУ гимназия №2	Колосова Светлана Владимировна	Педагог группы продленного дня

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР»
(МАУ «ИОЦ»)**

ул. Декабристов 16, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, 628416
тел.8(3462) 52-56-57
E-mail: cro@admsurgut.ru

Директорам
муниципальных
общеобразовательных
учреждений

от 15.10.2024 № ИОЦ-15-1849/4
на № _____ от _____

О регистрации в федеральном информационном
сервисе «Цифровой кабинет методиста»

Уважаемые руководители!

Информируем, что в целях осуществления методической поддержки специалистов школьных библиотек создан федеральный информационный сервис «Цифровой кабинет методиста».

Вопросы реализации государственной политики в области образования и библиотечного дела с использованием функционала современной формы методической поддержки – сервиса «Цифровой кабинет методиста» озвучены специалистами ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» на вебинаре по теме: «Цифровой кабинет методиста» – актуальный ресурс сопровождения деятельности специалистов школьных библиотек», который состоялся 2 октября 2024 года. Запись вебинара доступна по ссылке: https://vk.com/video-8534_456241030.

Для использования ресурса «Цифровой кабинет методиста» специалисты школьных библиотек могут (по желанию) пройти регистрацию и авторизацию личного кабинета.

Регистрация пользователей осуществляется только региональным администратором. Для регистрации пользователей необходимо в срок до 17.10.2024 заполнить форму по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/670e2068505690c808289cea/>.

Обращаем внимание, что при заполнении формы личный адрес электронной почты должен быть указан тот, который привязан к личному кабинету в цифровой Экосистеме ДПО (если имеется): <https://education.apkpro.ru/>.

После регистрации на личный электронный адрес пользователя придет системное уведомление со ссылкой на ресурс, логином и паролем для входа в личный кабинет. Для авторизации пользователям необходимо заполнить данные в личном кабинете.

Просим довести информацию до сведения педагогов-библиотекарей, библиотекарей.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00B469E009BAD3EE13CCBE5B7E4E453844
Владелец:
Гончарова Светлана Петровна
Действителен: 19.04.2024 с по 13.07.2025

С.П. Гончарова

Исполнитель: Галингер Екатерина Андреевна,
эксперт отдела сопровождения
профессионального развития педагогов
тел.8 (3462)52-56-70
15..10.2024

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 18.09.2023

№ Ш29-13-543/3

г. Сургут

О назначении наставников
молодых специалистов и вновь принятых педагогов

В связи с началом 2023-2024 учебного года, с целью оказания методической помощи молодым и вновь принятым педагогам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить наставниками:

№ п/п	Ф.И.О. молодого специалиста	должность	Ф.И.О. наставника	квалификационная категория наставника
1.	Маслова Карина Сергеевна	педагог-психолог	Климчик Венера Аликовна	высшая
2.	Шевцова Юлия Кирилловна	педагог-психолог	Климчик Венера Аликовна	высшая
3.	Варфоломеева Раиса Алексеевна	учитель начальных классов	Занкевич Светлана Александровна	высшая
4.	Давыдов Максим Олегович	учитель физической культуры	Кокорина Валентина Юрьевна	высшая
5.	Измаилова Анна Игоревна	учитель русского языка и литературы	Сирачитдинова Лилия Медхатовна	высшая
6.	Трухина Ульяна Андреевна	учитель-логопед	Андреева Инна Робертовна	высшая
7.	Сивак Ульяна Андреевна	учитель информатики	Усцелёмова Наталья Анатольевна	высшая

2. Наставникам:

- Климчик В.А., Занкевич С.А., Кокориной В.Ю., Сирачитдиновой Л.М., Андреевой И.Р., Усцелёмовой Н.А. срок до 25.09.2023г. составить планы работы с педагогами на 2023-2024 учебный год.

3. Молодым специалистам и вновь принятым педагогам Масловой К.С., Шевцовой Ю.К., Варфоломеевой Р.А., Давыдову М.О., Измаиловой А.И., Трухиной У.А. в срок до 25.09.2023г. сдать наставникам:

- Темы самообразования на 2023-2024 учебный год;

- План реализации самообразования;

- Графики посещения уроков наставников на 2023-2024 учебный год.

4. Куратором по работе с молодыми специалистами назначается Ключкина А.С., методист школы, учитель высшей квалификационной категории.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 15.02.2022

№ Ш29-13-91/2

г. Сургут

О проведении межшкольного
методического семинара педагогов

На основании годового плана на 2021-2022 учебный год, с целью развития и совершенствования научно-методической работы педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу проведения межшкольного методического семинара педагогов «Формирование функциональной грамотности учащихся как основы компетенции XXI века» (приложение 1)
2. Обеспечить подключение секций на платформе Zoom. Ответственные: Валиева З.Н., Палько Р.А., Мерк А.А., Усцелёмова Н.А., технические специалисты.
3. Подготовить сертификаты участников межшкольного методического семинара педагогов. Ответственная: Валеева Г.И., методист, учитель информатики.
4. Провести межшкольный методический семинар 19.02.2022г. в 11.30 в форме видеоконференцсвязи на платформе Zoom. Ответственные: Кузнецова Н.В., Валеева Г. И., Лазар С. К., Осьмак Е. Н., Клюшкина А. С., Падерина С. А., ответственные организаторы секций.
5. Провести анкетирование участников межшкольного методического семинара педагогов. Ответственная: Усцелёмова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики.
6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
С204D004EAD8C8C4D04CD72699DD6D7
Владелец:
Батракова Ирина Валентиновна
Действителен: 21.06.2021 с по 21.06.2022

И.В. Батракова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 26.08.2023

№ ПП29-13-453/3

г. Сургут

О ведении подсистемы «Электронный журнал»
государственной информационной системы
Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры «Цифровая образовательная платформа
Ханты- Мансийского автономного округа – Югры»
(ГИС Образование Югры)
в 2023- 2024 учебном году

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 года № 61-оз «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 июня 2019 года №178-п «О государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)», в целях совершенствования информационного обеспечения процессов управления, планирования и организации учебного процесса средствами информационных технологий, создания единого информационного пространства региональной системы образования
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по ведению подсистемы «Электронный журнал» государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры) на 2023/2024 учебный год согласно приложению 1.

2. Назначить:

- Батракову Ирину Валентиновну, заместителя директора по УВР, ответственным лицом за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры в 1^х – 4^х классах;
- Лазар Светлану Кимовну, заместителя директора по УВР, ответственным лицом за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры в 6^х -8^х классах;
- Минегалиеву Ирину Федоровну, заместителя директора по УВР, ответственным за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры в 5^х, 9^х- 11^х классах;
- Симакова В.Н., заместителя директора по ВВВР, ответственным лицом за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры внеурочной деятельности;
- Сайфутдинову Е.В.- администратором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры;
- Швец Н.В. - оператором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры;
- Никифорову Д.А. – оператором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры;
- Минникаеву О.В. - оператором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры.

3. Утвердить кадровый состав участников процесса использования подсистемы «Электронный журнал» государственной информационной системы ХМАО – Югры «Цифровая образовательная платформа ХМАО – Югры (ГИС Образование Югры) в 2023-2024 учебном году согласно приложению 2.

4. Возложить персональную ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой информации в подсистему «Электронный журнал» государственной

информационной системы ХМАО– Югры «Цифровая образовательная платформа ХМАО – Югры (ГИС Образование Югры) на сотрудников учреждения согласно п.2 и приложению 2 настоящего приказа.

5. Ответственным за работу в подсистеме «Электронный журнал» ГИС Образование Югры (п. 2 и приложение 2) при ведении и использовании информационных систем (на протяжении всего срока использования):

5.1. Неукоснительно соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5.2. Обеспечить реализацию требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

6. Батраковой И.В., Лазар С.К., Минегалиевой И.Ф., Симакову В.Н. ответственным за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры проводить контроль ведения электронного журнала педагогическими работниками и предоставлять отчет о ведении подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры руководителю общеобразовательного учреждения.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBV478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Приложение 1

к приказу

от _____ № _____

План работы по ведению подсистемы
«Электронный журнал» государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)
на 2023/2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок наполнения	Исполнители
1	Осуществление перевода электронного журнала на текущий учебный год	до 30 августа 2023	Сайфутдинова Е.В.
2	Создание календаря и формирование периодов обучения с указанием дат начала и окончания учебных периодов	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
3	Внесение информации о праздничных (выходных) днях	до 31 августа 2023	Сайфутдинова Е.В.
4	Внесение информации о вновь прибывших сотрудниках	до 31 августа 2023 (и далее в течение 2-х рабочих дней с даты приема сотрудника)	Сайфутдинова Е.В. Минникаева О.В. Никифорова Д.А.
5	Назначение классных руководителей	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
6	Создание учебного плана - 2023/2024 учебный год	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
7	Распределение нагрузки педагогов в соответствии с учебным планом	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В., Никифорова Д.А., Минникаева О.В, Сайфутдинова Е.В.
8	Разбиение класса на группы для обучения по предметам: «Плавание» - 1-11 классы; «Английский язык» -2-11 классы; «Технология» - 5-8 классы; «Физическая культура» - 10-11 классы» «Информатика» - 3-11 классы	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Батракова И.В. Классные руководители 1-11 классов Сайфутдинова Е.В.
9	Создание групп на параллели (при наличии), распределение учащихся по группам «ОРКСЭ» -4 классы «Внеурочная деятельность»	до 31 августа 2023	Батракова И.В. Классные руководители 4-х кл. Симаков В.Н. Педагогические работники по внеурочной деятельности
10	Создание расписания занятий	не позднее 05 сентября 2023	Усцелёмова Н.А., Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
11	Загрузка календарно-тематического планирования (КТП)	не позднее 07 сентября 2023	Учителя – предметники (контроль осуществляют Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В.)
12	Начало выставления текущих отметок	не позднее 07 сентября 2023	Учителя – предметники

			(контроль осуществляют Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В.)
13	Указание наименований колонок с итоговыми отметками («Промежуточная аттестация», «Годовая», «Учебные сборы», «ОГЭ», «Итоговая» и др.) для отображения в журнале	до 20 сентября 2023	Сайфутдинова Е.В.
14	Прохождение инструктажей по работе в подсистеме «Электронный журнал» ГИС Образование Югры	До 04 сентября 2023 (далее в течение 2023-2024 учебного года)	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Усцелмова Н.А.
15	Выбытие обучающихся из общеобразовательной организации	в течение двух дней с даты издания приказа о выбытии выпускные классы (9, 11 классы) – не позднее выдачи аттестата	Швец Н.В. Сайфутдинова Е.В.
16	Мониторинг ведения ГИС Образование Югры	Еженедельно в течение 2023-2024 учебного года	Минегалиева И.Ф. Батракова И.В. Лазар С.К. Симаков В.Н.
17	Организовать работу с родителями (законными представителями) и учащимися о возможности получения услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ), ГИС Образование Югры.	В течение 2023-2024 учебного года	Классные руководители 1-11 классов, администрация
18	Регистрация родителей в ГИС Образование Югры посредством внесения номера СНИЛС родителей	В течение 2023-2024 учебного года	Сайфутдинова Е.В. Швец Н.В.
19	Внесение информации об учебных предметах, выбранных учащимися 9-х классов для сдачи в форме ОГЭ (ГВЭ) в 2023/2024	До 30.04.2024	Минегалиева И.Ф. Усцелмова Н.А.
20	Внесение информации об учебных предметах, выбранных учащимися 11 -х классов для сдачи в форме ЕГЭ (ГВЭ) в 2023/2024	До 30.04.2024	Минегалиева И.Ф. Усцелмова Н.А.
21	Внесение сведений о реквизитах заключений ТПМПК в личные дела обучающихся, родители которых предоставили данный документ в образовательное учреждение	В течение 5-ти рабочих дней с момента предоставления заключения в ОУ	Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
22	Внесение сведений в личное дело обучающегося о физической группе, группе здоровья, инвалидности	В течение 2- х рабочих дней с даты прибытия нового учащегося/	Классные руководители 1-11 классов

		получение информации об изменении данных	
23	Внесение сведений о достижении обучающихся	В течение года по мере получения сведений	Классные руководители 1-11 классов Сайфутдинова Е.В.
24	Внесение сведений о лицах, получающих меры социальной защиты (бесплатное питание) (раздел «Социальные условия» личного дела обучающихся)	В течение 2-х рабочих дней с даты получения льготы/прекращения льготы	Гретьякова Т.Н.
25	Выполнение пересчета успеваемости	В течение 2-х рабочих дней с даты окончания четверти (полугодия) 2023-2024 учебного года	Минегалиева И.Ф. Лазар С.К. Батракова И.В.
26	Выставление четвертных/полугодических отметок	В течение пяти дней до завершения четверти / полугодия	Учителя- предметники
27	Выставление годовых отметок	До 01 июня 2024	Учителя- предметники

Приложение 2

к приказу

от _____ № _____

Сотрудники учреждения, ответственные за своевременность и достоверность предоставляемой информации в ГИС Образование Югры

№	Название должности	Ф.И.О.	Разделы ГИС Образование Югры
1.	Директор	Светлова Марина Борисовна	«Администратор» «Я- завуч»
2.	Администратор ГИС	Сайфутдинова Елена Валерьевна	«Администратор»
3.	Заместители директора	Батракова Ирина Валентиновна	«Я- завуч»
		Минегалиева Ирина Федоровна	«Я- завуч»
		Симаков Вячеслав Николаевич	«Я- завуч»
		Лазар Светлана Кимовна	«Я- завуч»
		Усцелёмова Наталья Анатольевна	«Я- завуч»
4.	Классные руководители	Клюшкина Александра Сергеевна	«Я- учитель»
		Сотникова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
		Заудалова Татьяна Анатольевна	«Я- учитель»
		Довыденко Нина Сергеевна	«Я- учитель»
		Лоншакова Ольга Сергеевна	«Я- учитель»
		Калинина Наталья Николаевна	«Я- учитель»
		Силантьева Марина Владимировна	«Я- учитель»
		Халтурина Марина Михайловна	«Я- учитель»
		Занкевич Светлана Александровна	«Я- учитель»
		Нуркаева Рифа Байрасовна	«Я- учитель»
		Запруднова Ирина Александровна	«Я- учитель»
		Варфоломеева Раиса Алексеевна	«Я- учитель»
		Казыбаева Жанна Чахметовна	«Я- учитель»
		Коссе Ольга Александровна	«Я- учитель»
		Леукова Наталья Геннадьевна	«Я- учитель»
		Дукардт Светлана Геннадьевна	«Я- учитель»
		Кажанец Ольга Алексеевна	«Я- учитель»
		Халтурина Елена Дмитриевна	«Я- учитель»
		Белова Галина Анатольевна	«Я- учитель»
		Макаренко Елена Валерьевна	«Я- учитель»
		Асанова Ольга Валентиновна	«Я- учитель»
		Абдулмуталибова Анжела Агарагимовна	«Я- учитель»
		Силантьева Марина Владимировна	«Я- учитель»
		Марасулова Оксана Юрьевна	«Я- учитель»
		Ковшова Елена Александровна	«Я- учитель»
		Азанова Татьяна Равильевна	«Я- учитель»
		Гарина Анна Владимировна	«Я- учитель»
		Павлова Светлана Павловна	«Я- учитель»
		Савельева Татьяна Сергеевна	«Я- учитель»
		Байгильдина Гульчачак Нургалиевна	«Я- учитель»
Валиева Зульфия Назифовна	«Я- учитель»		
Нагель Виктория Ивановна	«Я- учитель»		
Гозгешева Аминат Алиевна	«Я- учитель»		
Колесник Мария Анатольевна	«Я- учитель»		
Галейная Лариса Римовна	«Я- учитель»		

	Стрижак Алина Олеговна	«Я- учитель»
	Нугманова Зульфия Сафеевна	«Я- учитель»
	Палько Роман Анатольевич	«Я- учитель»
	Кумушбаева Гузель Галимьяновна	«Я- учитель»
	Валеева Гульнара Ильгизовна	«Я- учитель»
	Шакмаева Светлана Юрьевна	«Я- учитель»
	Сарлыбаева Лиана Анатольевна	«Я- учитель»
	Маслакова Лилия Павловна	«Я- учитель»
	Галиева Динара Раисовна	«Я- учитель»
	Мерк Антон Андреевич	«Я- учитель»
	Усольцева Виктория Викторовна	«Я- учитель»
	Мерк Марина Александровна	«Я- учитель»
	Падерина Светлана Анатольевна	«Я- учитель»
	Осьмак Елена Анатольевна	«Я- учитель»
	Полухина Людмила Викторовна	«Я- учитель»
	Троцкая Наталья Викторовна	«Я- учитель»
	Кондрашова Елена Юрьевна	«Я- учитель»
	Голубцова Елена Анатольевна	«Я- учитель»
	Исакова Александра Александровна	«Я- учитель»
	Васечка Наталья Валерьевна	«Я- учитель»
	Кузнецова Наталья Владимировна	«Я- учитель»
	Труфанова Надежда Андреевна	«Я- учитель»
	Сирачитдинова Лилия Медхатовна	«Я- учитель»
	Третьякова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
5.	Педагоги	
	Абдулмуталибова Анжела Агарагимовна	«Я- учитель»
	Азанова Татьяна Равилевна	«Я- учитель»
	Алиева Саида Минкаиловна	«Я- учитель»
	Андреева Инна Робертовна	«Я- учитель»
	Асанова Ольга Валентиновна	«Я- учитель»
	Байгильдина Гульчачак Нургалиевна	«Я- учитель»
	Батракова Ирина Валентиновна	«Я- учитель»
	Белова Галина Анатольевна	«Я- учитель»
	Валеева Гульнара Ильгизовна	«Я- учитель»
	Валиева Зульфия Назифовна	«Я- учитель»
	Варфоломеева Раиса Алексеевна	«Я- учитель»
	Васечка Наталья Валерьевна	«Я- учитель»
	Велиханлы Кенан Эльдениз оглы	«Я- учитель»
	Гаврилова Светлана Николаевна	«Я- учитель»
	Галейная Лариса Римовна	«Я- учитель»
	Галиева Динара Раисовна	«Я- учитель»
	Галлямова Эльвира Каюмовна	«Я- учитель»
	Гозгешева Аминат Алиевна	«Я- учитель»
	Голубцова Елена Анатольевна	«Я- учитель»
	Давыдов Максим Олегович	«Я- учитель»
	Дмитриева Янина Сергеевна	«Я- учитель»
	Довыденко Нина Сергеевна	«Я- учитель»
	Дукардт Светлана Геннадьевна	«Я- учитель»
	Ерхова Татьяна Дмитриевна	«Я- учитель»
	Занкевич Светлана Александровна	«Я- учитель»
	Запруднова Ирина Александровна	«Я- учитель»
	Заудалова Татьяна Анатольевна	«Я- учитель»
	Исакова Александра Александровна	«Я- учитель»

Кажанец Ольга Алексеевна	«Я- учитель»
Казакбаева Рамиля Исламовна	«Я- учитель»
Казыбаева Жанна Чахметовна	«Я- учитель»
Калинина Наталия Николаевна	«Я- учитель»
Гарина Анна Владимировна	«Я- учитель»
Клюшкина Александра Сергеевна	«Я- учитель»
Ковалева Екатерина Васильевна	«Я- учитель»
Ковшова Елена Александровна	«Я- учитель»
Кокорина Валентина Юрьевна	«Я- учитель»
Колесник Мария Анатольевна	«Я- учитель»
Кондрашова Елена Юрьевна	«Я- учитель»
Коссе Ольга Александровна	«Я- учитель»
Кузнецова Наталья Владимировна	«Я- учитель»
Кумушбаева Гузель Галимьяновна	«Я- учитель»
Лазар Светлана Кимовна	«Я- учитель»
Леукова Наталья Геннадьевна	«Я- учитель»
Литвинов Александр Эдуардович	«Я- учитель»
Лоншакова Ольга Сергеевна	«Я- учитель»
Сивак Ульяна Андреевна	«Я- учитель»
Магомедмирзоева Эмина Шахдемировна	«Я- учитель»
Макаренко Александр Михайлович	«Я- учитель»
Макаренко Елена Валерьевна	«Я- учитель»
Марасулова Оксана Юрьевна	«Я- учитель»
Маслакова Лилия Павловна	«Я- учитель»
Матросова Полина Александровна	«Я- учитель»
Мерк Антон Андреевич	«Я- учитель»
Мерк Марина Александровна	«Я- учитель»
Мерошовьян Дмитрий Андреевич	«Я- учитель»
Минегалиева Ирина Федоровна	«Я- учитель»
Мудрова Ольга Сергеевна	«Я- учитель»
Нагель Виктория Ивановна	«Я- учитель»
Нугманова Зульфия Сафеевна	«Я- учитель»
Нуркаева Рифа Байрасовна	«Я- учитель»
Опалько Валерий Николаевич	«Я- учитель»
Осьмак Елена Николаевна	«Я- учитель»
Павлова Светлана Павловна	«Я- учитель»
Падерина Светлана Анатольевна	«Я- учитель»
Палько Роман Анатольевич	«Я- учитель»
Плоп Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
Полухина Людмила Викторовна	«Я- учитель»
Савельева Татьяна Сергеевна	«Я- учитель»
Сарлыбаева Лиана Анатольевна	«Я- учитель»
Светлова Марина Борисовна	«Я- учитель»
Силантьева Марина Владимировна	«Я- учитель»
Симаков Вячеслав Николаевич	«Я- учитель»
Сирачитдинова Лилия Медхатовна	«Я- учитель»
Смольник Елена Марковна	«Я- учитель»
Сотникова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
Стрижак Алина Олеговна	«Я- учитель»
Таибова Майрам Саидиновна	«Я- учитель»
Третьякова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
Троцкая Наталья Викторовна	«Я- учитель»

		Труфанова Надежда Андреевна	«Я- учитель»
		Умнова Алёна Вячеславовна	«Я- учитель»
		Усольцева Виктория Викторовна	«Я- учитель»
		Усцелёмова Наталья Анатольевна	«Я- учитель»
		Хазранов Рустам Эзберович	«Я- учитель»
		Халтурина Елена Дмитриевна	«Я- учитель»
		Халтурина Марина Михайловна	«Я- учитель»
		Цуренко Станислав Михайлович	«Я- учитель»
		Цуренко Александра Ивановна	«Я- учитель»
		Шакмаева Светлана Юрьевна	«Я- учитель»
		Шипунова Галина Андреевна	«Я- учитель»
		Гаязетдинова Диана Бахадыровна	«Я- учитель»
6.	Оператор	Сайфутдинова Елена Валерьевна	«Я- Администратор»
		Швец Наталья Владимировна	«Я- Администратор»
7.	Специалист отдела кадров	Минникаева Олеся Владимировна	
		Никифорова Дарья Александровна	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 26.08.2023

№ ПП29-13-453/3

г. Сургут

О ведении подсистемы «Электронный журнал»
государственной информационной системы
Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры «Цифровая образовательная платформа
Ханты- Мансийского автономного округа – Югры»
(ГИС Образование Югры)
в 2023- 2024 учебном году

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 года № 61-оз «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 июня 2019 года №178-п «О государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)», в целях совершенствования информационного обеспечения процессов управления, планирования и организации учебного процесса средствами информационных технологий, создания единого информационного пространства региональной системы образования
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по ведению подсистемы «Электронный журнал» государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры) на 2023/2024 учебный год согласно приложению 1.

2. Назначить:

- Батракову Ирину Валентиновну, заместителя директора по УВР, ответственным лицом за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры в 1^х – 4^х классах;
- Лазар Светлану Кимовну, заместителя директора по УВР, ответственным лицом за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры в 6^х -8^х классах;
- Минегалиеву Ирину Федоровну, заместителя директора по УВР, ответственным за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры в 5^х, 9^х- 11^х классах;
- Симакова В.Н., заместителя директора по ВВВР, ответственным лицом за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры внеурочной деятельности;
- Сайфутдинову Е.В.- администратором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры;
- Швец Н.В. - оператором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры;
- Никифорову Д.А. – оператором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры;
- Минникаеву О.В. - оператором подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры.

3. Утвердить кадровый состав участников процесса использования подсистемы «Электронный журнал» государственной информационной системы ХМАО – Югры «Цифровая образовательная платформа ХМАО – Югры (ГИС Образование Югры) в 2023-2024 учебном году согласно приложению 2.

4. Возложить персональную ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой информации в подсистему «Электронный журнал» государственной

информационной системы ХМАО– Югры «Цифровая образовательная платформа ХМАО – Югры (ГИС Образование Югры) на сотрудников учреждения согласно п.2 и приложению 2 настоящего приказа.

5. Ответственным за работу в подсистеме «Электронный журнал» ГИС Образование Югры (п. 2 и приложение 2) при ведении и использовании информационных систем (на протяжении всего срока использования):

5.1. Неукоснительно соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5.2. Обеспечить реализацию требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

6. Батраковой И.В., Лазар С.К., Минегалиевой И.Ф., Симакову В.Н. ответственным за ведение подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры проводить контроль ведения электронного журнала педагогическими работниками и предоставлять отчет о ведении подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры руководителю общеобразовательного учреждения.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBV478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Приложение 1

к приказу

от _____ № _____

План работы по ведению подсистемы
«Электронный журнал» государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)
на 2023/2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок наполнения	Исполнители
1	Осуществление перевода электронного журнала на текущий учебный год	до 30 августа 2023	Сайфутдинова Е.В.
2	Создание календаря и формирование периодов обучения с указанием дат начала и окончания учебных периодов	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
3	Внесение информации о праздничных (выходных) днях	до 31 августа 2023	Сайфутдинова Е.В.
4	Внесение информации о вновь прибывших сотрудниках	до 31 августа 2023 (и далее в течение 2-х рабочих дней с даты приема сотрудника)	Сайфутдинова Е.В. Минникаева О.В. Никифорова Д.А.
5	Назначение классных руководителей	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
6	Создание учебного плана - 2023/2024 учебный год	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
7	Распределение нагрузки педагогов в соответствии с учебным планом	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В., Никифорова Д.А., Минникаева О.В, Сайфутдинова Е.В.
8	Разбиение класса на группы для обучения по предметам: «Плавание» - 1-11 классы; «Английский язык» -2-11 классы; «Технология» - 5-8 классы; «Физическая культура» - 10-11 классы» «Информатика» - 3-11 классы	до 31 августа 2023	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Батракова И.В. Классные руководители 1-11 классов Сайфутдинова Е.В.
9	Создание групп на параллели (при наличии), распределение учащихся по группам «ОРКСЭ» -4 классы «Внеурочная деятельность»	до 31 августа 2023	Батракова И.В. Классные руководители 4-х кл. Симаков В.Н. Педагогические работники по внеурочной деятельности
10	Создание расписания занятий	не позднее 05 сентября 2023	Усцелёмова Н.А., Симаков В.Н.; Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
11	Загрузка календарно-тематического планирования (КТП)	не позднее 07 сентября 2023	Учителя – предметники (контроль осуществляют Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В.)
12	Начало выставления текущих отметок	не позднее 07 сентября 2023	Учителя – предметники

			(контроль осуществляют Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В.)
13	Указание наименований колонок с итоговыми отметками («Промежуточная аттестация», «Годовая», «Учебные сборы», «ОГЭ», «Итоговая» и др.) для отображения в журнале	до 20 сентября 2023	Сайфутдинова Е.В.
14	Прохождение инструктажей по работе в подсистеме «Электронный журнал» ГИС Образование Югры	До 04 сентября 2023 (далее в течение 2023-2024 учебного года)	Минегалиева И.Ф.; Лазар С.К. Симаков В.Н.; Батракова И.В. Усцеломова Н.А.
15	Выбытие обучающихся из общеобразовательной организации	в течение двух дней с даты издания приказа о выбытии выпускные классы (9, 11 классы) – не позднее выдачи аттестата	Швец Н.В. Сайфутдинова Е.В.
16	Мониторинг ведения ГИС Образование Югры	Еженедельно в течение 2023-2024 учебного года	Минегалиева И.Ф. Батракова И.В. Лазар С.К. Симаков В.Н.
17	Организовать работу с родителями (законными представителями) и учащимися о возможности получения услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ), ГИС Образование Югры.	В течение 2023-2024 учебного года	Классные руководители 1-11 классов, администрация
18	Регистрация родителей в ГИС Образование Югры посредством внесения номера СНИЛС родителей	В течение 2023-2024 учебного года	Сайфутдинова Е.В. Швец Н.В.
19	Внесение информации об учебных предметах, выбранных учащимися 9-х классов для сдачи в форме ОГЭ (ГВЭ) в 2023/2024	До 30.04.2024	Минегалиева И.Ф. Усцеломова Н.А.
20	Внесение информации об учебных предметах, выбранных учащимися 11 -х классов для сдачи в форме ЕГЭ (ГВЭ) в 2023/2024	До 30.04.2024	Минегалиева И.Ф. Усцеломова Н.А.
21	Внесение сведений о реквизитах заключений ТПМПК в личные дела обучающихся, родители которых предоставили данный документ в образовательное учреждение	В течение 5-ти рабочих дней с момента предоставления заключения в ОУ	Батракова И.В. Сайфутдинова Е.В.
22	Внесение сведений в личное дело обучающегося о физической группе, группе здоровья, инвалидности	В течение 2- х рабочих дней с даты прибытия нового учащегося/	Классные руководители 1-11 классов

		получение информации об изменении данных	
23	Внесение сведений о достижении обучающихся	В течение года по мере получения сведений	Классные руководители 1-11 классов Сайфутдинова Е.В.
24	Внесение сведений о лицах, получающих меры социальной защиты (бесплатное питание) (раздел «Социальные условия» личного дела обучающихся)	В течение 2-х рабочих дней с даты получения льготы/прекращения льготы	Гретьякова Т.Н.
25	Выполнение пересчета успеваемости	В течение 2-х рабочих дней с даты окончания четверти (полугодия) 2023-2024 учебного года	Минегалиева И.Ф. Лазар С.К. Батракова И.В.
26	Выставление четвертных/полугодичных отметок	В течение пяти дней до завершения четверти / полугодия	Учителя- предметники
27	Выставление годовых отметок	До 01 июня 2024	Учителя- предметники

Приложение 2

к приказу

от _____ № _____

Сотрудники учреждения, ответственные за своевременность и достоверность предоставляемой информации в ГИС Образование Югры

№	Название должности	Ф.И.О.	Разделы ГИС Образование Югры
1.	Директор	Светлова Марина Борисовна	«Администратор» «Я- завуч»
2.	Администратор ГИС	Сайфутдинова Елена Валерьевна	«Администратор»
3.	Заместители директора	Батракова Ирина Валентиновна	«Я- завуч»
		Минегалиева Ирина Федоровна	«Я- завуч»
		Симаков Вячеслав Николаевич	«Я- завуч»
		Лазар Светлана Кимовна	«Я- завуч»
		Усцелёмова Наталья Анатольевна	«Я- завуч»
4.	Классные руководители	Клюшкина Александра Сергеевна	«Я- учитель»
		Сотникова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
		Заудалова Татьяна Анатольевна	«Я- учитель»
		Довыденко Нина Сергеевна	«Я- учитель»
		Лоншакова Ольга Сергеевна	«Я- учитель»
		Калинина Наталья Николаевна	«Я- учитель»
		Силантьева Марина Владимировна	«Я- учитель»
		Халтурина Марина Михайловна	«Я- учитель»
		Занкевич Светлана Александровна	«Я- учитель»
		Нуркаева Рифа Байрасовна	«Я- учитель»
		Запруднова Ирина Александровна	«Я- учитель»
		Варфоломеева Раиса Алексеевна	«Я- учитель»
		Казыбаева Жанна Чахметовна	«Я- учитель»
		Коссе Ольга Александровна	«Я- учитель»
		Леукова Наталья Геннадьевна	«Я- учитель»
		Дукардт Светлана Геннадьевна	«Я- учитель»
		Кажанец Ольга Алексеевна	«Я- учитель»
		Халтурина Елена Дмитриевна	«Я- учитель»
		Белова Галина Анатольевна	«Я- учитель»
		Макаренко Елена Валерьевна	«Я- учитель»
		Асанова Ольга Валентиновна	«Я- учитель»
		Абдулмуталибова Анжела Агарагимовна	«Я- учитель»
		Силантьева Марина Владимировна	«Я- учитель»
		Марасулова Оксана Юрьевна	«Я- учитель»
		Ковшова Елена Александровна	«Я- учитель»
		Азанова Татьяна Равильевна	«Я- учитель»
		Гарина Анна Владимировна	«Я- учитель»
		Павлова Светлана Павловна	«Я- учитель»
		Савельева Татьяна Сергеевна	«Я- учитель»
		Байгильдина Гульчачак Нургалиевна	«Я- учитель»
Валиева Зульфия Назифовна	«Я- учитель»		
Нагель Виктория Ивановна	«Я- учитель»		
Гозгешева Аминат Алиевна	«Я- учитель»		
Колесник Мария Анатольевна	«Я- учитель»		
Галейная Лариса Римовна	«Я- учитель»		

	Стрижак Алина Олеговна	«Я- учитель»
	Нугманова Зульфия Сафеевна	«Я- учитель»
	Палько Роман Анатольевич	«Я- учитель»
	Кумушбаева Гузель Галимьяновна	«Я- учитель»
	Валеева Гульнара Ильгизовна	«Я- учитель»
	Шакмаева Светлана Юрьевна	«Я- учитель»
	Сарлыбаева Лиана Анатольевна	«Я- учитель»
	Маслакова Лилия Павловна	«Я- учитель»
	Галиева Динара Раисовна	«Я- учитель»
	Мерк Антон Андреевич	«Я- учитель»
	Усольцева Виктория Викторовна	«Я- учитель»
	Мерк Марина Александровна	«Я- учитель»
	Падерина Светлана Анатольевна	«Я- учитель»
	Осьмак Елена Анатольевна	«Я- учитель»
	Полухина Людмила Викторовна	«Я- учитель»
	Троцкая Наталья Викторовна	«Я- учитель»
	Кондрашова Елена Юрьевна	«Я- учитель»
	Голубцова Елена Анатольевна	«Я- учитель»
	Исакова Александра Александровна	«Я- учитель»
	Васечка Наталья Валерьевна	«Я- учитель»
	Кузнецова Наталья Владимировна	«Я- учитель»
	Труфанова Надежда Андреевна	«Я- учитель»
	Сирачитдинова Лилия Медхатовна	«Я- учитель»
	Третьякова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
5.	Педагоги	
	Абдулмуталибова Анжела Агарагимовна	«Я- учитель»
	Азанова Татьяна Равилевна	«Я- учитель»
	Алиева Саида Минкаиловна	«Я- учитель»
	Андреева Инна Робертовна	«Я- учитель»
	Асанова Ольга Валентиновна	«Я- учитель»
	Байгильдина Гульчачак Нургалиевна	«Я- учитель»
	Батракова Ирина Валентиновна	«Я- учитель»
	Белова Галина Анатольевна	«Я- учитель»
	Валеева Гульнара Ильгизовна	«Я- учитель»
	Валиева Зульфия Назифовна	«Я- учитель»
	Варфоломеева Раиса Алексеевна	«Я- учитель»
	Васечка Наталья Валерьевна	«Я- учитель»
	Велиханлы Кенан Эльдениз оглы	«Я- учитель»
	Гаврилова Светлана Николаевна	«Я- учитель»
	Галейная Лариса Римовна	«Я- учитель»
	Галиева Динара Раисовна	«Я- учитель»
	Галлямова Эльвира Каюмовна	«Я- учитель»
	Гозгешева Аминат Алиевна	«Я- учитель»
	Голубцова Елена Анатольевна	«Я- учитель»
	Давыдов Максим Олегович	«Я- учитель»
	Дмитриева Янина Сергеевна	«Я- учитель»
	Довыденко Нина Сергеевна	«Я- учитель»
	Дукардт Светлана Геннадьевна	«Я- учитель»
	Ерхова Татьяна Дмитриевна	«Я- учитель»
	Занкевич Светлана Александровна	«Я- учитель»
	Запруднова Ирина Александровна	«Я- учитель»
	Заудалова Татьяна Анатольевна	«Я- учитель»
	Исакова Александра Александровна	«Я- учитель»

Кажанец Ольга Алексеевна	«Я- учитель»
Казакбаева Рамиля Исламовна	«Я- учитель»
Казыбаева Жанна Чахметовна	«Я- учитель»
Калинина Наталия Николаевна	«Я- учитель»
Гарина Анна Владимировна	«Я- учитель»
Клюшкина Александра Сергеевна	«Я- учитель»
Ковалева Екатерина Васильевна	«Я- учитель»
Ковшова Елена Александровна	«Я- учитель»
Кокорина Валентина Юрьевна	«Я- учитель»
Колесник Мария Анатольевна	«Я- учитель»
Кондрашова Елена Юрьевна	«Я- учитель»
Коссе Ольга Александровна	«Я- учитель»
Кузнецова Наталья Владимировна	«Я- учитель»
Кумушбаева Гузель Галимьяновна	«Я- учитель»
Лазар Светлана Кимовна	«Я- учитель»
Леукова Наталья Геннадьевна	«Я- учитель»
Литвинов Александр Эдуардович	«Я- учитель»
Лоншакова Ольга Сергеевна	«Я- учитель»
Сивак Ульяна Андреевна	«Я- учитель»
Магомедмирзоева Эмина Шахдемировна	«Я- учитель»
Макаренко Александр Михайлович	«Я- учитель»
Макаренко Елена Валерьевна	«Я- учитель»
Марасулова Оксана Юрьевна	«Я- учитель»
Маслакова Лилия Павловна	«Я- учитель»
Матросова Полина Александровна	«Я- учитель»
Мерк Антон Андреевич	«Я- учитель»
Мерк Марина Александровна	«Я- учитель»
Мерошовьян Дмитрий Андреевич	«Я- учитель»
Минегалиева Ирина Федоровна	«Я- учитель»
Мудрова Ольга Сергеевна	«Я- учитель»
Нагель Виктория Ивановна	«Я- учитель»
Нугманова Зульфия Сафеевна	«Я- учитель»
Нуркаева Рифа Байрасовна	«Я- учитель»
Опалько Валерий Николаевич	«Я- учитель»
Осьмак Елена Николаевна	«Я- учитель»
Павлова Светлана Павловна	«Я- учитель»
Падерина Светлана Анатольевна	«Я- учитель»
Палько Роман Анатольевич	«Я- учитель»
Плоп Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
Полухина Людмила Викторовна	«Я- учитель»
Савельева Татьяна Сергеевна	«Я- учитель»
Сарлыбаева Лиана Анатольевна	«Я- учитель»
Светлова Марина Борисовна	«Я- учитель»
Силантьева Марина Владимировна	«Я- учитель»
Симаков Вячеслав Николаевич	«Я- учитель»
Сирачитдинова Лилия Медхатовна	«Я- учитель»
Смольник Елена Марковна	«Я- учитель»
Сотникова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
Стрижак Алина Олеговна	«Я- учитель»
Таибова Майрам Саидиновна	«Я- учитель»
Третьякова Татьяна Николаевна	«Я- учитель»
Троцкая Наталья Викторовна	«Я- учитель»

		Труфанова Надежда Андреевна	«Я- учитель»
		Умнова Алёна Вячеславовна	«Я- учитель»
		Усольцева Виктория Викторовна	«Я- учитель»
		Усцелёмова Наталья Анатольевна	«Я- учитель»
		Хазранов Рустам Эзберович	«Я- учитель»
		Халтурина Елена Дмитриевна	«Я- учитель»
		Халтурина Марина Михайловна	«Я- учитель»
		Цуренко Станислав Михайлович	«Я- учитель»
		Цуренко Александра Ивановна	«Я- учитель»
		Шакмаева Светлана Юрьевна	«Я- учитель»
		Шипунова Галина Андреевна	«Я- учитель»
		Гаязетдинова Диана Бахадыровна	«Я- учитель»
6.	Оператор	Сайфутдинова Елена Валерьевна	«Я- Администратор»
		Швец Наталья Владимировна	«Я- Администратор»
7.	Специалист отдела кадров	Минникаева Олеся Владимировна	
		Никифорова Дарья Александровна	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

07.09. 2021

№ 029-13-66219

г. Сургут

О назначении методистов

В связи с началом 2021-2022 учебного года, с целью организации методической работы в школе и совершенствования инновационной деятельности, на основании решения педагогического совета протокол №1 от 31.08.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить методистами:

-Кузнецову Наталью Владимировну, учителя информатики, высшей квалификационной категории;

-Ключкину Александру Сергеевну, учителя начальных классов высшей квалификационной категории.

-Валееву Гульнару Ильгизовну, учителя информатики первой квалификационной категории

2. Утвердить направления деятельности методистов:

№ п/п	Ф.И.О. методист	Направления деятельности
1.	Валеева Гульнара Ильгизовна	участвует в организации и проведении научно-практических конференций обучающихся и педагогов; методическое сопровождение творческого конкурса «В цифровой среде как рыба в воде», межпредметного проектного блока для учащихся «Волшебство моего края» участвует в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации; посещает уроки учителей биологии, истории, информатики; разрабатывает административные контрольные работы по информатике;
2.	Кузнецова Наталья Владимировна	участвует в организации и проведении научно-практических конференций обучающихся и педагогов; участвует в организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников; участвует в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации;

		<p>курирует организацию работы над индивидуальным проектом обучающихся 10-х классов;</p> <p>посещает уроки учителей математики, физики и информатики;</p> <p>разрабатывает административные контрольные работы по математике</p>
3.	Клюшкина Александра Сергеевна	<p>курирует проект «Семейное чтение»;</p> <p>курирует МО молодых специалистов;</p> <p>участвует в организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;</p> <p>организует участие учащихся начальных классов в дистанционных конкурсах различного уровня;</p> <p>ведет мониторинг участия учащихся 1-11 классов в дистанционных конкурсах различного уровня;</p> <p>методическое сопровождение творческого конкурса «В цифровой среде как рыба в воде», межпредметного проектного блока для учащихся «Волшебство моего края»</p> <p>принимает участие в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации;</p> <p>участвует в организации и проведении научно-практических конференций обучающихся и педагогов;</p> <p>посещает уроки учителей начальной школы;</p> <p>оказывает методическую помощь участникам конкурсов педагогического мастерства, аттестующимся педагогам.</p>

2. Утвердить график работы методистов в 2021-2022 учебном году. (приложение 1)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б. Светлова

Исполнитель Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 31.08.2022

№ Ш29-13-532/2

г. Сургут

О назначении методистов

В связи с началом 2022-2023 учебного года, с целью организации методической работы в школе и совершенствования инновационной деятельности, на основании решения педагогического совета протокол №1 от 6.09.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить методистами:

- Кузнецову Наталью Владимировну, учителя информатики , высшей квалификационной категории;
- Ключкину Александру Сергеевну, учителя начальных классов высшей квалификационной категории.
- Аллаярову Розалию Рафаэловну, учителя физики высшей квалификационной категории

2. Утвердить направления деятельности методистов:

№п/п	Ф.И.О. методист	Направления деятельности
1.	Аллаярова Розалия Рафаэловна	участвует в организации и проведении научно-практических конференций обучающихся и педагогов; методическое сопровождение педагогов, аттестующихся на первую, высшую категории; участвует в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации; посещает уроки учителей физики, информатики, математики; разрабатывает административные контрольные работы по физике; курирует организацию работы над индивидуальным итоговым проектом в 9-11 классах курирует профильные классы в рамках сетевого взаимодействия с УрГУПС
2.	Кузнецова Наталья Владимировна	участвует в организации и проведении научно-практических конференций педагогов; участвует в организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (5-11 классы); участвует в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации; проектом обучающихся 10-х классов; посещает уроки учителей математики, физики и информатики; разрабатывает административные контрольные работы по информатике

		курирует профильные классы в рамках сетевого взаимодействия с УрГУПС
3.	Клюшкина Сергеевна Александра	курирует проект «Я компетентный родитель»; курирует МО молодых специалистов; участвует в организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 4 классах; организует участие учащихся начальных классов в дистанционных конкурсах различного уровня; ведет мониторинг участия учащихся 1-11 классов в дистанционных конкурсах различного уровня; принимает участие в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации; участвует в организации и проведении научно-практических конференций обучающихся посещает уроки учителей начальной школы; сбор аналитических материалов по результатам ВПР в 4- 11 классах организация методической помощи участникам конкурсов педагогического мастерства, педагогам, аттестующимся на первую, высшую квалификационную категории

3. Утвердить график работы методистов в 2022-2023 учебном году. (приложение 1)
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 06.09.2023

№ Ш29-13-503/3

г. Сургут

О назначении методистов

В связи с началом 2023-2024 учебного года, с целью организации методической работы в школе и совершенствования инновационной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить методистами:

- Кузнецову Наталью Владимировну, учителя информатики, высшей квалификационной категории;
- Ключкину Александру Сергеевну, учителя начальных классов высшей квалификационной категории.
- Биктимирову Светлану Хамитовну, учителя английского языка первой квалификационной категории

2. Утвердить направления деятельности методистов:

№ п/п	Ф.И.О. методист	Направления деятельности
1.	Биктимирова Светлана Хамитовна	участвует в организации и проведении научно-практических конференций обучающихся и педагогов; участвует в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации; посещает уроки учителей английского языка; разрабатывает административные контрольные работы по английскому языку; курирует организацию работы над индивидуальным итоговым проектом в 9-11 классах входит в состав рабочей группы проекта «Целевая модель наставничества»;
2.	Кузнецова Наталья Владимировна	участвует в организации и проведении научно-практических конференций педагогов; участвует в организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (5-11 классы); участвует в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации; посещает уроки учителей математики, физики и информатики; разрабатывает административные контрольные работы по информатике входит в состав рабочей группы проекта «Я – талантливый ученик»
3.	Ключкина Александра Сергеевна	курирует проект «Целевая модель наставничества»; курирует МО молодых специалистов;

		<p>участвует в организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 4 классах; организует участие учащихся начальных классов в дистанционных конкурсах различного уровня; ведет мониторинг участия учащихся 1-11 классов в дистанционных конкурсах различного уровня; принимает участие в разработке и экспертизе методических документов, обеспечивающих деятельность организации; участвует в организации и проведении научно-практических конференций обучающихся посещает уроки учителей начальной школы; сбор аналитических материалов по результатам ВПР в 4-х классах организация методической помощи участникам конкурсов педагогического мастерства, педагогам, аттестующимся на первую, высшую квалификационную категории</p>
--	--	--

2. Утвердить график работы методистов в 2023-2024 учебном году. (приложение 1)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ Ш29-13-553/4

г. Сургут

О назначении методистов

В связи с началом 2024-2025 учебного года, с целью организации методической работы в школе и совершенствования инновационной деятельности педагогов
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить методистами:

- Кузнецову Наталью Владимировну, учителя информатики, высшей квалификационной категории;
- Ключкину Александру Сергеевну, учителя начальных классов высшей квалификационной категории.
- Биктимирову Светлану Хамитовну, учителя английского языка высшей квалификационной категории

2. Утвердить направления деятельности методистов:

№ п/п	Ф.И.О. методист	Направления деятельности
1.	Биктимирова Светлана Хамитовна	организация и проведение научно-практических конференций обучающихся и педагогов; разработка и экспертиза методических документов, обеспечивающих деятельность организации; посещение уроков учителей английского языка; разработка административных контрольных работ по английскому языку; организация работы над индивидуальным итоговым проектом в 9-11 классах; входит в состав рабочей группы проектов «Целевая модель наставничества», «Я – талантливый ученик» ; ведение мониторинга участия учащихся 5-11 классов в дистанционных конкурсах различного уровня; организация методической помощи участникам конкурсов педагогического мастерства
2.	Кузнецова Наталья Владимировна	организация и проведение научно-практических конференций педагогов; организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (5-11 классы); разработка и экспертиза методических документов, обеспечивающих деятельность организации;

		<p>посещение уроков учителей математики, физики и информатики;</p> <p>разработка административных контрольных работы по информатике</p> <p>входит в состав рабочей группы проекта «Я – талантливый ученик»</p>
3.	Клюшкина Александра Сергеевна	<p>курирует проект «Целевая модель наставничества»;</p> <p>курирует МО молодых специалистов;</p> <p>организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 4 классах;</p> <p>организация участия учащихся начальных классов в дистанционных конкурсах различного уровня;</p> <p>ведение мониторинга участия учащихся 1-11 классов в дистанционных конкурсах различного уровня;</p> <p>разработка и экспертиза методических документов, обеспечивающих деятельность организации;</p> <p>организация и проведение научно-практических конференций обучающихся;</p> <p>посещение уроков учителей начальной школы;</p> <p>сбор аналитических материалов по результатам ВПР в 4-х классах</p> <p>организация методической помощи участникам конкурсов педагогического мастерства, педагогам, аттестующимся на первую, высшую квалификационную категории</p>

3. Утвердить график работы методистов в 2024-2025 учебном году. (приложение 1)
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
0090723969269472329CA708DF35F8B064
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 27.08.2024 с по 20.11.2025

М.Б. Светлова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 13.11.2024

№ Ш29-13-771/4

г. Сургут

О назначении ответственных
за предоставление информации

На основании письма муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр» № ИОЦ-15-1861 от 16.10.2024г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными методистов за предоставление информации для заполнения банка талантливых детей в автоматизированной системе сбора и обработки информации:
 - 1.1. По начальной школе Ключкину А.С.
 - 1.2. По основной и средней школе Биктимирову С.Х.
2. Ответственным в конце каждой четверти подавать сведения о достижениях обучающихся по направлениям «Наука и образование», «Искусство и культура», «Научно-техническое творчество», «Социально значимое» Кузнецовой Н.В., методисту, ответственному специалисту за заполнение банка талантливых детей в автоматизированной системе сбора и обработки информации.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
0090723969269472329CA708DF35F8B064
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 27.08.2024 с по 20.11.2025

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 08.04.2024

№ Ш29-13-251/4

г. Сургут

О назначении ответственных
за подготовку участников к
городскому фестивалю- конкурсу детского
и юношеского творчества «Радуга детства»

На основании постановления Администрации города от 28.08.2023 № 4202 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов», приказа департамента образования Администрации города «О проведении фестиваля-конкурса детского и юношеского творчества «Радуга детства», с целью качественной подготовки учащихся к фестивалю
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за подготовку участников городского фестиваля- конкурса детского и юношеского творчества «Радуга детства» в номинациях согласно приложению к приказу.
2. Ответственным Шакмаевой С.Ю., Павловой С.П., Бушуевой Е.А., Гукенгеймер Е.А., Гаязетдиновой Д.Б., Ключкиной А.С. при подготовке участников к фестивалю-конкурсу детского и юношеского творчества «Радуга детства» руководствоваться положением о проведении фестиваля-конкурса детского и юношеского творчества «Радуга детства».
3. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по ВВВР Симакова В.Н.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
09214289DDC14CC64CB50BEE7EC5F756
Владелец:
Батракова Ирина Валентиновна
Действителен: 14.09.2023 с по 07.12.2024

И.В. Батракова

Исп.: Швец Н.В.

Приложение

к приказу

от _____ № _____

Ответственные за подготовку участников городского фестиваля- конкурса
детского и юношеского творчества «Радуга детства» в номинациях

«Вокальное творчество», «Хоровое творчество»	Рекомендуемые темы фестиваля-конкурса: «Соцветие народов»; «Сундучок семейных сокровищ»; «710-летие со дня рождения Сергия Радонежского»; «12-й сезон культурно-образовательного проекта «Три ратных поля России в Сургуте».	Шакмаева С.Ю.
«Декоративно-прикладное творчество»		Павлова С.П. Бушуева Е.А.
«Изобразительное творчество»		Гукенгеймер Е.А. Клюшкина А.С.
«Фототворчество»		Гаязетдинова Д.Б.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 06.05.2024

№ Ш29-13-304/4

г. Сургут

О назначении ответственных

На основании письма муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр» №ИОЦ-15-793/4 от 10.04.2024г., в соответствии с межведомственным приказом от 07.08.2023 №12-03-465/3, № 45-03-55/3, № 90-П, №03-03-91/3 «О банке талантливых детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными:

1.1. За ведение внутришкольного мониторинга достижения обучающихся в различных сферах деятельности методистов школы:

- в начальной школе Ключкину А.С.;
- в основной Биктимирову С.Х.;
- средней школе Кузнецову Н.В.

1.2. За заполнение автоматизированной системы сбора и обработки информации о талантливых детях – Швец Н.В., секретаря руководителя.

2. Ответственным своевременно вносить достоверные сведения о достижениях обучающихся школы.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 24.01.2023

№ Ш29-13-54/3

г. Сургут

О назначении специалиста - наставника

На основании письма БУ высшего образования ХМАО-Югры «Сургутский государственный педагогический университет» от 20.01.2023 № 5/П23«О прохождении практики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить специалистами - наставниками педагогической практики (период с 27.02.2023 по 27.03.2023 года) студентов 4 курса БУ высшего образования ХМАО-Югры «Сургутский государственный педагогический университет» учителей начальных классов Ковшову Е.А., Марасулову О.Ю., Ключкину А.С., Сотникову Т.Н., Заудалову Т.А., Довыденко Н.С. (приложение к настоящему приказу).
2. Ковшовой Е.А., Марасуловой О.Ю., Ключкиной А.С., Сотниковой Т.Н., Заудаловой Т.А., Довыденко Н.С. провести инструктирование студентов – практикантов по охране труда и технике безопасности, по правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Батракову И.В.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

Специалисты- наставники педагогической практики студентов 4 курса СурГПУ
(период с 27.02.2023- по 27.03.2023 года)

№	ФИО студента	ФИО наставника	Класс
1	Троцкая Александра Евгеньевна	Ковшова Елена Александровна	4И
2	Замиралова Ирина Юрьевна	Клюшкина Александра Сергеевна	1А
3	Резниченко Юлия Владимировна	Сотникова Татьяна Николаевна	1Б
4	Медведева Юлия Георгиевна	Заудалова Татьяна Анатольевна	1В
5	Самарина Алена Александровна	Довыденко Нина Сергеевна	1Г
6	Мурадова Айнур Адалят кызы	Марасулова Оксана Юрьевна	4З

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 19.04.2023

№ Ш29-13-245/3

г. Сургут

О подготовке и проведении
гражданско-патриотических мероприятий,
посвященных 78-й годовщине
Победы в ВОВ

В соответствии с планом работы школы на 2022-2023 учебный год, с целью создания условий для формирования гражданско-патриотических качеств личности учащихся, чувства гордости и сопричастности к истории Отечества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплекс гражданско-патриотических мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в ВОВ. (Приложение 1).

2. Ответственными за реализацию мероприятий гражданско-патриотического направления назначить: Плоп Т.Н., Ерхову Т.Д., педагогов-организаторов; Секачеву А.Е., педагога дополнительного образования, Светлову П.А., Гукенгеймер Е.А., учителей ИЗО; Галлямову Э.К., руководителя МО учителей физической культуры и спорта, Троцкую Н.В., учителя истории; Макаренко А.М., Мерошовьян Д.А., Литвинова А.М., Мудрову О.С., учителей физической культуры; Велиханлы К.Э., Хазранова Р.Э., педагогов-организаторов ОБЖ; Опалько В.Н., заведующего бассейна; Гозгешеву Л.А., руководителя МО учителей иностранного языка; Шакмаеву С.Ю., педагога дополнительного образования.

3. Педагогам ОО (п 2):

3.1. Создать условия для выполнения мероприятий гражданско-патриотического направления в полном объеме, в установленные сроки.

3.2. К 12 мая 2023 года подготовить статистический и аналитический материал, (фото) по проведенным мероприятиям, разместить на школьном сайте. (отв. Галейная Л.Р., руководитель МО классных руководителей).

4. Секачевой А.Е., руководителю школьного СМИ «Рубрика-29» в срок до 12 мая 2023 выпустить очередной номер газеты, посвященный 78-й годовщине Победы в ВОВ.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

Приложение
к приказу
от _____ № _____

Комплекс мероприятий
гражданско-патриотического направления,
посвященных 78-й годовщине ПОБЕДЫ в ВОВ

№	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Ф.И.О. ответственного
I.	АКЦИИ:			
1	«Территория ПОБЕДЫ»	25.04-06.05.23	окна рекреаций и кабинетов	Классные руководители 1-11-х классов;
2	«Георгиевская ленточка»	24.04-06.05.23		классные руководители 1-11-х классов
3	«Минута МОЛЧАНИЯ!»	06.05.23 8.00, 13.00, 14.00	кабинеты	Классные руководители 1-11-х классов
4	«Открытка солдату Z к 9 мая»	до 24.04.23		Классные руководители 1-11-х классов, воспитательный отдел
5	«Операция Z»	до 24.04.23		воспитательный отдел
II.	Внеклассные воспитательные мероприятия:			
1	3-4 классы – экскурсии в музей «Берлинская наступательная операция»»	24.04-05.05.23 по расписанию	музей	Секачева А.Е.
2	1-2 классы – конкурс рисунков «ПОБЕДА глазами детей!»	24.04-05.05.23 по расписанию	кабинеты	Светлова П.А.
3	3-4 классы – конкурс плакатов «Солдат-воин – ОСВОБОДИТЕЛЬ!»»»	24.04-05.05.23 по расписанию	кабинеты	Светлова П.А.
4	5-7 классы- конкурсе классных стенгазет «Этот день ПОБЕДЫ!»	24.04-05.05.23 по расписанию	кабинеты	Гутенгеймер Е.А.
4	Городской конкурс чтецов «Подвигу народа ПОСВЯЩАЕТСЯ!»	03-04-05.05.23	онлайн	Плоп Т.Н., Ерхова Т.Д.
5	Проект «БИТВА ХОРОВ»	27.04.23	актовый зал	Плоп Т.Н., Ерхова Т.Д., Шакмаева С.Ю. Шипунова Г.А.
6	Литературно-музыкальная композиция «Праздник со слезами на глазах!»	06.05.23 11.30	актовый зал	Плоп Т.Н., Ерхова Т.Д., Шакмаева С.Ю.

7	Выпуск газеты объединения СМИ «Рубрика-29»	12.05.23	сайт школы, стенды 1,2,3,-го этажей	Секачева А.Е.
8	Митинг у стенда Юрия Солдатова «Свеча Памяти!», отв. отряд Юных Жуковцев (обучающиеся 4 ж, 4 з классов)	06.05.23 10.45	рекреация 1-го этажа	отв. отряд Юных Жуковцев (Секачева А.Е.), Силантьева М.В., Варфоломеева Р.А.
III.	Спортивные мероприятия:			
1	Межшкольная военизированная эстафета на Кубок спортивного клуба им.Ю.Солдатова (ОУ № 29,9,27,20)	13.05.23 11.30	большой спортивный зал	Галлямова Э.К. Литвинов А.Э. Мерошовьян Д.А. Макаренко А.М. Мудрова О.С. Велиханлы К.Э. Хазранов Р.Э.
2	Соревнования в бассейне в параллели 7-х классов	05.05.23 09.00	бассейн	Опалько В.Н.
3	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки в параллели 8-11 классов	28.04.23 14.00	ТИР	Велиханлы К.Э. Хазранов Р.Э.
4	Соревнования по спид-кубингу	28.04.23 12.00	актовый зал	Галлямова Э.К. Литвинов А.Э. Мерошовьян Д.А. Макаренко А.М. Мудрова О.С. Велиханлы К.Э. Хазранов Р.Э.
5	Городская легкоатлетическая эстафета, посвященная 78-й годовщине ПОБЕДЫ в ВОВ	08.05.23 11.30	улицы города	Галлямова Э.К. Литвинов А.Э. Мерошовьян Д.А. Макаренко А.М. Мудрова О.С. Велиханлы К.Э.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 31.03.2023

№ Ш29-13-205/3

г. Сургут

О подготовке и проведении
профилактической операции «Дети России-2023»

В соответствии с п. 2.5 межведомственного плана мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733, МВД России во взаимодействии с Минздравом России, Минобрнауки России, Минпросвещения России согласно межведомственной комплексной оперативно профилактической операции «Дети России – 2023» (далее – операция)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ СОШ №29 с 03 апреля по 12 апреля 2023г. «Всероссийскую операцию «Дети России-2023».
2. Утвердить план «Всероссийской операции «Дети России-2023» (Приложение1).
3. Третьяковой Т.Н., социальному педагогу, в срок до 14.04.2023 года подготовить информацию о проделанной работе и предоставить в отдел профилактики и здоровьесбережения, заполнив google-форму.
4. Принять участие во Всероссийской зарядке «Будь здоров!». Ответственная Галлямова Э.К.
5. Классным руководителям 1-4-х классов провести для учащихся занятия «Разговор о правильном питании», «Полезные привычки и навыки».
6. Классным руководителям 5-11-х классов подготовить и раздать памятки обучающимся о здоровом образе жизни.
7. Ерховой Т.Д., педагогу-организатору, подвести итоги и подготовить наградной материал конкурса боевых листков «Буду здоровым!».
7. Руководителю МО классных руководителей Галиевой Д.Р., редактору школьного сайта Паршиной А.В., разместить на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Новости» данные о проведенных мероприятиях, приуроченных к «Всероссийской операции «Дети России-2023», ссылку на заметку направить в срок до 12.04.2023 на электронную почту: sgt@cmphmao.ru
8. Контроль за исполнением приказа возложить на Галейную Л.Р., заместителя директора по ВВВР .

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

Приложение
к приказу
от _____ № _____

**План
проведения профилактической операции «Дети России-2023»
в МБОУ СОШ №29**

№	Мероприятие	Классы	Сроки	Ответственный
1	Всероссийская зарядка «Будь здоров!»	5	07.04.23г	Галлямова Э.К.
2	Центр медицинской профилактики «Электронные средства доставки никотина»	6 б,г,е,ж	11.04.23г	Третьякова Т.Н.
3	Занятия «Разговор о правильном питании», «Полезные привычки и навыки».	1-4	03.04-12.04	Классные руководители 1-4 классов
4	Мифы и реальность о никотине	8 классы 9 классы	03.04-12.04	Таибова М.С.
5	Подготовить и раздать памятки обучающимся о здоровом образе жизни.	5-11 кл	03.04-12.04	Классные руководители 5-11 классов
6	Конкурс боевых листов «Буду здоровым!»	6-8 классы	03.04.-10.04	Ерхова Т.Д.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 14.05.2022

№ Ш29-13-340/2

г. Сургут

О поощрении

На основании итогов работы Школы молодого педагога в 2021-2022 учебном году, справки методиста Ключкиной А.С.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить благодарность Ключкиной А.С. методисту, учителю начальных классов, за кураторство школы молодого педагога;
2. Объявить благодарность молодым специалистам:
 - 2.1. Светловой П. А., учителю изобразительного искусства, за подготовку победителей и призеров Всероссийского творческого конкурса «Белая метелица», фестиваля-конкурса театрального искусства «Весенняя премьера», «Шедевры из чернильницы», за представление опыта работы на межшкольном методическом семинаре «Формирование функциональной грамотности учащихся»;
 - 2.2. Варфоломеевой Р.А., учителю начальных классов, призеру лицейского чемпионата по решению кейсов среди молодых специалистов, за подготовку победителей и призеров проекта «Школа тьютеров для молодых специалистов», акции «Кормушка», за представление опыта работы на городском фестивале-марафоне мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности, на межшкольном методическом семинаре педагогов «Формирование функциональной грамотности учащихся как основы компетенции 21 века», за участие в конкурсе среди молодых специалистов «Я в профессии-2022», кадровой школы «Управленческий start-up» для молодых специалистов.
 - 2.3. Крамаренко У.Ю., учителю истории, за подготовку победителей и призеров межшкольной научной конференции «Мы-дети 21 века», регионального конкурса исследовательских проектов «Без давности срока», межшкольной научной конференции «Юность науки», за участие в кадровой школе «Управленческий start-up» для молодых специалистов;
 - 2.4. Мерошовьян Д.А., учителю физической культуры, за победу в соревнованиях по плаванию среди работников образовательных учреждений г. Сургут, за подготовку призера межшкольной конференции «Юность науки», за участие в кадровой школе «Управленческий start-up» для молодых специалистов, за работу экспертом онлайн международной образовательной олимпиады по физической культуре «Знаток спорта» для школьников 2-4 классов в соответствии с ФГОС НОО, за онлайн участие в образовательной программе дополнительного образования детей с применением федеральных цифровых ресурсов;
 - 2.5. Лубанец Д.В., педагогу дополнительного образования, призеру лицейского чемпионата по решению кейсов среди молодых специалистов, за подготовку призеров и участников муниципального конкурса «Молодой изобретатель» в номинации «Инновационная идея», межшкольной конференции «Юность науки», проекта «Школа тьютеров для молодых специалистов», муниципального этапа Всероссийского молодежного робототехнического фестиваля «РобоФест», межшкольной научной конференции «Мы-дети 21 века»;
 - 2.6. Дугужева Д.Х., учителю истории, за участие в кадровой школе «Управленческий start-up» для молодых специалистов, за подготовку призеров проекта «Школа тьютеров для молодых специалистов», за подготовку участника в межшкольной научной конференции «Юность науки» в номинации «самый смелый замысел»;

2.7. Хазранову Р.Э., преподавателю-организатору ОБЖ, за подготовку участника межшкольной конференции «Юность науки» в номинации «Я-исследователь», за участие в соревнованиях по пулевой стрельбе, посвященных 77 годовщине победы, за защиту программы «Юный стрелок» в проекте «Школа тьютеров».

3. Специалисту отдела кадров Миникаевой О.В. копию приказа вложить в личное дело педагогов.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 10.11.2022

№ Ш29-13-775/2

г. Сургут

О поощрении

На основании служебной записки заместителя директора по учебно-воспитательной работе Лазар С.К.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить благодарность творческим группам, подготовившим финалистов муниципальных конкурсов профессионального педагогического мастерства «Педагогическая надежда» - Варфоломееву Р.А., учителя начальных классов, «Учитель года» - Шакмаеву С.Ю., учителя музыки:

1.1. Конкурса «Педагогическая надежда»: Коссе О.А., учителю начальных классов, Халтуриной Е.Д, учителю начальных классов, Марасуловой О.Ю., учителю начальных классов, Лоншаковой О.С., учителю начальных классов, Занкевич С.А., учителю начальных классов, Ключкиной А.С., учителю начальных классов, методисту, Асановой О.В., учителю начальных классов., Валиевой З.Н., учителю информатики.

1.2. Конкурса «Учитель года»: Кузнецовой Н.В., методисту, учителю информатики, Сирачитдиновой Л.М., учителю русского языка, Труфановой Н.А., учителю русского языка, Лазар С.К., заместителю директора по УВР, учителю русского языка, Минегалиевой И.Ф., заместителю директора по УВР, учителю физики, Усцелемовой Н.А., заместителю директора по УВР, учителю информатики.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00С3F2864BD48F9CD02FF3CBV511484A4A
Владелец:
Батракова Ирина Валентиновна
Действителен: 30.06.2022 с по 23.09.2023

И.В. Батракова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 04.04.2022

№ Ш29-13-234/2

г. Сургут

О поощрении

На основании приказа муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Эколого- биологический центр» от 30.03.2022 №ЭБЦ-12-23/2 «О награждении участников городской экологической акции «Кормушка» среди муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, в 2021-2022»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За качественную подготовку победителей и призёров экологической акции «Кормушка» (приложение к приказу) объявить благодарность учителям начальных классов Беловой Г.А., Бондаренко Т.Н., Ключкиной А.С., Варфоломеевой Р.А., Халтуриной Е.Д.
2. Классным руководителям Беловой Г.А., Бондаренко Т.Н., Ключкиной А.С., Варфоломеевой Р.А., Халтуриной Е.Д. довести до сведения учащихся и родителей информацию об итогах городской экологической акции «Кормушка».
3. Контроль исполнения приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Батракову И.В.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

Победители и призёры экологической акции «Кормушка»

Руководитель работы	ФИ участника	Итоги Акции
Белова Г.А.	Балабаев Даниил 23	Диплом 1 степени в номинации «Лучшее дерево угощений»
	Кайнова Милана 23	Диплом 1 степени в номинации «Лепбук «Зимующие птицы в городе»
Бондаренко Т.Н.	Балабаева Софья 4Ж	Диплом 1 степени в номинации «Репортаж с кормушки»
Клюшкина А.С.	Абзалов Арсений 4А	Диплом 2 степени в номинации «Репортаж с кормушки»
Варфоломеева Р.А.	Петров Андрей 1Ж	Диплом 1 степени в номинации «Лепбук «Зимующие птицы в городе»
Халтурина Е.Д.	Серикова Валерия 2Ж Казаченко Вероника 2Ж	Диплом 2 степени в номинации «Лепбук «Зимующие птицы в городе»
	Суворова Дарья 2Ж	Диплом 1 степени в номинации «Репортаж с кормушки»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 24.03.2022

№ Ш29-13-193/2

г. Сургут

О проведении IX межшкольной научной конференции
молодых исследователей «Мы - дети XXI века»

В соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения на 2021-2022 учебный год, с целью развития творческой исследовательской активности детей и стимулирования у них интереса к фундаментальным и прикладным наукам, на основании Положения о проведении IX межшкольной научной конференции молодых исследователей «Мы - дети XXI века»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести IX межшкольную научную конференцию молодых исследователей «Мы - дети XXI века» 30.04.2021г. в 11.40.

2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета:

Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов

Валеева Г.И., методист, учитель информатики

Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики

Усцеломова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Палько Р.А., учитель истории

Мерк А.А., учитель физики

Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики

Валеева Г.И., методист, учитель информатики

Валиева З.Н., учитель информатики

2.2. Состав экспертных комиссий для работы на секциях научной конференции согласно приложению 1;

2.3. Состав секций конференции согласно приложению 2.

3. Направить информацию о проведении IX межшкольной научной конференции в школы №22,3, 20,9,6,45. Ответственная: Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики.

4. Оргкомитету конференции подготовить в срок до 30.04.2021 г.:

4.1. Дипломы победителей, призеров, участников конференции. Ответственная: Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов, Валеева Г.И., методист, учитель информатики

4.2. Справки об участии в работе экспертной комиссии конференции. Ответственная: Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов, Валеева Г.И., методист, учитель информатики.

5. Обеспечить подключение секций на платформе Zoom. Ответственные технические специалисты Усцеломова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики, Валеева Г.И., методист, учитель информатики, Мерк А.А., учитель физики, Палько Р.А., учитель истории, Валиева З.Н., учитель информатики.

6. Разместить на сайте результаты конференции. Ответственная: Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики.

7. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038

Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 27.03.2023

№ Ш29-13-197/3

г. Сургут

О проведении X межшкольной учебно-исследовательской конференции молодых исследователей «Мы – дети XXI века»

В соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения на 2022-2023 учебный год, с целью развития творческой исследовательской активности детей и стимулирования у них интереса к наукам, на основании Положения о проведении X межшкольной учебно-исследовательской конференции молодых исследователей «Мы – дети XXI века»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести X межшкольную учебно-исследовательскую конференцию молодых исследователей «Мы – дети XXI века» 22.04.2023г. в 12.00.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав оргкомитета:
Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов
Аллаярова Р.Р., методист, учитель физики
Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики
Сиравитдинова Л.М., учитель русского языка
Полухина Л.В., учитель русского языка
Палько Р.А., учитель истории
Валиева З.Н., учитель информатики
 - 2.2. Состав экспертных комиссий для работы на секциях учебно-исследовательской конференции согласно приложению 1.
 - 2.3. Состав секций конференции согласно приложению 2.
3. Направить информацию о проведении X межшкольной научной конференции в школы №22,3,20,9,6,45,15.
Ответственная: Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов.
4. Оргкомитету конференции подготовить в срок до 18.04.2023 г.:
 - 4.1. Дипломы победителей, призеров, участников конференции.
Ответственная: Валеева Г.И., учитель информатики.
 - 4.2.Справки об участии в работе экспертной комиссии конференции.
Ответственная: Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов.
5. Разместить на сайте школы результаты учебно-исследовательской конференции.
Ответственная: Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики.
- 7.Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Клюшкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 25.03.2024

№ Ш29-13-189/4

г. Сургут

О проведении XI межшкольной учебно-исследовательской конференции молодых исследователей «Мы – дети XXI века»

В соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения на 2023-2024 учебный год, с целью развития творческой исследовательской активности детей и стимулирования у них интереса к наукам, на основании Положения о проведении XI межшкольной учебно-исследовательской конференции молодых исследователей «Мы – дети XXI века»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести XI межшкольную учебно-исследовательскую конференцию молодых исследователей «Мы – дети XXI века» 27 апреля в 12.00.

2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета:

Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов

Биктимирова С.Х., методист, учитель английского языка

Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики

Валиева З.Н., учитель информатики

Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка

Варфоломеева Р.А., учитель начальных классов

Силантьева М.В., учитель начальных классов

2.2. Состав экспертных комиссий для работы на секциях учебно-исследовательской конференции согласно приложению 1.

2.3. Состав секций конференции согласно приложению 2.

3. Направить информацию о проведении XI межшкольной научной конференции в школы № 22,3,20,9,6,45,15. Ответственная: Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка.

4. Оргкомитету конференции подготовить в срок до 20.04.2024 г.:

4.1. Дипломы победителей, призеров, участников конференции.

Ответственная: Валиева З.Н., учитель информатики.

4.2. Справки об участии в работе экспертной комиссии конференции.

Ответственная: Биктимирова С.Х., методист, учитель английского языка.

5. Разместить на сайте школы результаты учебно-исследовательской конференции.

Ответственная: Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики.

6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:

09214289DDC14CC64CB50BEE7EC5F756

Владелец:

Батракова Ирина Валентиновна

Действителен: 14.09.2023 с по 07.12.2024

И.В. Батракова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 01.02.2023

№ Ш29-13-78/3

г. Сургут

О проведении межшкольного
методического семинара педагогов

На основании годового плана на 2022-2023 учебный год, с целью расширения профессиональных компетенций, распространение успешного педагогического опыта, профессионального роста учителей. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении межшкольного методического семинара педагогов «От школы к знаниям-к школе жизни» в соответствии с приложением 1 к данному приказу;

1.2. Состав организационного комитета:

– Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка;

– Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;

– Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;

– Осьмак Е.Н., руководитель МО учителей истории, географии, учитель истории.

1.3. Кураторов и ведущих секций семинара:

– «Новый вектор развития в профессии: как стать педагогом-наставником для коллег или учащихся» – Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов ;

– «Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся на уроке» – Сарлыбаева Л.А., учитель математики;

– «Реализация образовательной программы по предмету в условиях введения обновленных ФГОС (НОО и ООО)» –Макаренко Е. В., учитель начальных классов;

– «Разговоры о важном»: региональный компонент к федеральному занятию – Осьмак Е.Н., руководитель МО учителей истории, географии, учитель истории.

2. Назначить техническими специалистами секций семинара Валиеву З.Н., Валееву Г.И., Мерк А.А., учителей информатики, Палько Р.А., учителя истории

3. Тезисы выступлений участников семинара разместить на официальном сайте МБОУ СОШ №29. Ответственная: Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка.

4. Информацию о проведении межшкольного методического семинара педагогов «От школы к знаниям-к школе жизни» направить в срок до 03.02.2023г. в МБОУ СОШ № 20, 22, 9, 15. Ответственная: Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов

5. Подготовить и отправить электронные версии сертификатов участникам межшкольного методического семинара педагогов. Ответственная: Валеева Г.И., учитель информатики.

6. Провести межшкольный методический семинар 25.02.2023г. в 11.30 в форме видеоконференцсвязи на платформе Microsoft Teams. Ответственные: оргкомитет

7. Провести анкетирование участников межшкольного методического семинара педагогов. Ответственная: Усцеломова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики.

8. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 11.10.2024

№ Ш29-13-695/4

г. Сургут

О подготовке и проведении мероприятия
КТД «День ОТЦА»

В соответствии с планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год, с целью воспитания и укрепления семейных ценностей в подрастающем поколении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ СОШ №29 на параллели 3-х классов КТД «День ОТЦА» 19 октября 2024 года в 09.00 в Большом спортивном зале.
2. Назначить ответственными лицами за организацию мероприятия «День ОТЦА»: заместителя директора по ВВВР Симакова В.Н., руководителя МО учителей физической культуры и спорта Галлямову Э.К., учителя физической культуры Велиханлы К.Э., преподавателя-организатора ОБЗР Хазранова Р.Э., Мерошовьян Д.А., Мудрову О.С., учителей физической культуры, классных руководителей Ключкину А.С., Сотникову Т.Н., Довыденко Н.С., Заудалову Т.А., Лоншакову О.С., Калинину Н.Н.
3. Классным руководителям 3-х классов см (п.2):
 - 3.1. Создать команды по 1-й из класса в составе отец + сын;
 - 3.2. Название команды, логотип, девиз, форма;
 - 3.3. Провести инструктаж по ТБ с учащимися из команд.
4. Заместителю директора по ВВВР В.Н. Симакову подготовить наградной материал (дипломы) к 18.10.2024 г.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на В.Н. Симакова, заместителя директора по ВВВР.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008FFA2F92F0FFFC60022A3DEA57686E0CE
Владелец:
Лазар Светлана Кимовна
Действителен: 04.09.2024 с по 28.11.2025

М.Б. Светлова

Исп.: Симаков В.Н.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 26.10.2021

№ Ш29-13-930/1

г. Сургут

О проведении методической декады
педагогического мастерства

На основании плана методической работы на 2021-2022 учебный год, с целью распространения педагогического опыта педагогов школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав творческой группы:

- руководитель Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики высшей квалификационной категории;
- члены группы:
 - Усцелмова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики;
 - Валеева Г.И., методист, учитель информатики;
 - Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
 - Голубцова Е.А., учитель биологии;
 - Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка;
 - Исакова А.А., учитель английского языка;
 - Кумушбаева Л.А., учитель математики;
 - Галлямова Э.К., руководитель МО учителей физической культуры, учитель физической культуры.

2. Разработать положение методической декады педагогического мастерства «Моя лучшая методическая находка» в срок до 30.10.2021г. Ответственная: Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов.

3. Ответственным в соответствии с пунктом приказа 1 в срок до 9.11.2021г. предоставить заявки на участие в декаде педагогического мастерства.

4. Провести методическую декаду педагогического мастерства «Моя лучшая методическая находка» 13.11.2021г. Ответственная: Кузнецова Н.В., методист.

5. Подготовить наградные материалы в срок до 13.11.2021г. Ответственная: Валеева Г.И., методист, учитель информатики.

6. Определить «лучшую методическую находку» с помощью google опроса. Ответственная: Усцелмова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики.

4. Разместить на школьном Интернет-сайте в разделе «Методическая деятельность» пособие «Лучшая методическая находка»: Ответственная: Усцелмова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 24.01.2023

№ Ш29-13-52/3

г. Сургут

О проведении самообследования
образовательной организации
за 2022 год

В соответствии с п. 3 ч.2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями), на основании устава, в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее - рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее – отчет):

- председатель рабочей группы: Лазар Светлана Кимовна, заместитель директора по УВР;
- члены рабочей группы:

Минегалиева Ирина Федоровна, заместитель директора по УВР (образовательная деятельность; содержание и качество подготовки обучающихся; организация учебного процесса; востребованность выпускников; функционирование внутренней системы оценки качества образования);

Усцелёмова Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР (образовательная деятельность; функционирование внутренней системы оценки качества образования);

Батракова Ирина Валентиновна, заместитель директора по УВР (образовательная деятельность; содержание и качество подготовки обучающихся; организация учебного процесса; функционирование внутренней системы оценки качества образования);

Симаков Вячеслав Николаевич, заместитель директора по ВВВР (система управления организации; организация учебного процесса);

Мокренко Галина Викторовна, заместитель директора по АХР (материально-техническая база);

Минникаева Олеся Владимировна, специалист по кадрам (качество кадрового обеспечения);

Гордиенко Оксана Анатольевна, педагог -библиотекарь (качество учебно- методического, библиотечно- информационного обеспечения);

Гаврилова Светлана Николаевна, педагог -библиотекарь (качество учебно- методического, библиотечно- информационного обеспечения);

Клюшкина Александра Сергеевна, методист (качество учебно- методического, библиотечно-информационного обеспечения);

Кузнецова Наталья Владимировна, методист (качество учебно- методического, библиотечно-информационного обеспечения).

2. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
 - приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462»;
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
3. Председателю рабочей группы Лазар С. К. в срок до 26 февраля 2023 года провести обучение членов комиссии по подготовке и проведению самообследования образовательной организацией.
 4. Рабочей группе (согласно приложению) в срок до 05 апреля 2023 года подготовить оценочную часть отчета с разделами:
 - образовательная деятельность,
 - система управления образовательной организации,
 - содержание и качество подготовки обучающихся,
 - организация учебного процесса,
 - востребованность выпускников,
 - качество кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения,
 - материально- техническая база,
 - функционирование внутренней системы оценки качества образования.
 5. 08 апреля 2023г. подготовить анализ показателей деятельности образовательной организации, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 и предоставить его на утверждение педагогическому совету школы 09 апреля 2023 г.
 6. Редактору школьного сайта Паршиной А.В. в срок до 19 апреля 2023 года разместить подписанный директором отчет на официальном сайте школы.
 7. Заместителю директора по УВР Лазар С.К. в срок до 20 апреля 2023 года направить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет в департамент образования Администрации города.
 8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

Приложение

к приказу

от _____ № _____

Состав лиц, привлекаемых для проведения
самообследования образовательной организации
(сроки, форма)

Председатель рабочей группы:

Лазар Светлана Кимовна, заместитель директора по УВР- обучение членов комиссии по подготовке и проведению самообследования - до 26 февраля 2023

№ п/п	ФИО ответственного	Аналитическая часть	Сроки / форма проведения
1.	Минегалиева Ирина Федоровна, заместитель директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> – образовательная деятельность; – содержание и качество подготовки обучающихся; – организация учебного процесса; – востребованность выпускников; – функционирование внутренней системы оценки качества образования. 	до 05 апреля 2023 (использовать формы федерального статистического наблюдения за 2021 год (№ ОО-1, ОО-2, 85-К, 1-ДО) – оценочная часть отчета.
2.	Батракова Ирина Валентиновна, заместитель директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> – образовательная деятельность; – содержание и качество подготовки обучающихся; – организация учебного процесса; – функционирование внутренней системы оценки качества образования. 	до 08 апреля 2023- анализ показателей деятельности, предварительное рассмотрение результатов самообследования на совещании при директоре
3.	Симаков Вячеслав Николаевич, заместитель директора по ВВВР	<ul style="list-style-type: none"> – система управления организации; – организация учебного процесса 	до 09 апреля 2023 года предоставить анализ на утверждение педагогическому совету школы.
4.	Усцелёмова Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> – образовательная деятельность; – функционирование внутренней системы оценки качества образования; 	
5.	Мокренко Галина Викторовна, заместитель директора по АХР	– материально- техническая база	до 19 апреля 2023 года- размещение
6.	Минникаева Олеся Владимировна, специалист по кадрам	– качество кадрового обеспечения	утвержденного отчета на официальном сайте школы.
7.	Гордиенко Оксана Анатольевна, Гаврилова Светлана Николаевна, педагоги- библиотекари	<ul style="list-style-type: none"> – качество учебно- методического обеспечения, – качество библиотечно-информационного обеспечения 	до 20 апреля 2023 года направление отчета в департамент образования Администрации города.
8.	Клюшкина Александра Сергеевна, методист		
9.	Кузнецова Наталья Владимировна, методист		

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 27.12.2021

№ Ш29-13-1109/1

г. Сургут

О разработке и согласовании
программы развития школы
на 2022-2025г.

В соответствии с ч.7 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями по проектированию программы развития образовательной организации МАУ «Информационно-методического центр»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Считать утратившим силу приказ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 от 04.02.2019 г № Ш29-13-126/9 «О разработке Программы Развития школы на 2019-2022 год»

2.Утвердить:

2.1. Порядок разработки программы развития образовательного учреждения согласно приложению 1

2.2.Состав рабочей группы по разработке программы развития образовательного учреждения согласно приложению 2

3.Предоставить Лазар Светлане Кимовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе программу развития для согласования в департамент образования Администрации города в срок до 30.06.2022 года .

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

Состав
рабочей группы по разработке программы развития образовательного учреждения

№	раздел программы развития	ответственные
1	Информационная справка о школе	Минегалиева И.Ф., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики;
2	Кадровый состав школы	Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка;
3	Организация внеурочной деятельности учащихся	Симаков В.Н., заместитель директора по внеклассной, внешкольной воспитательной работе, Ерхова Т.Д., педагог-организатор;
4	Аналитическое и прогностическое обоснование программы	Клюшкина А.С., методист Коссе О.А., учитель начальных классов
5	Концепция развития образовательной системы школы	Светлова М.Б., директор Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка; Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики
6	Пакет диагностических материалов	Климчик В.А., Дукардт С.Г., психологи
7	проект «Я-гражданин»	куратор Симаков В.Н., заместитель директора по по внеклассной, внешкольной воспитательной работе, Палько Р.А., Троцкая Н.В., Вострикова А.Ф., учителя истории, Гозгешева А.А., учитель английского языка
8	проект «Я–современный родитель»	куратор Клюшкина А.С., методист, учитель начальных классов, Белова Г.А., учитель начальных классов, Галейная Л.Р., Галиева Д.Р., учителя английского языка,
9	Проект «Я–интеллектуал»	куратор Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка, Кумушбаева Л.А., учитель математики, Шакмаева С.Ю., учитель музыки, Цуренко С.М., учитель технологии
10	проект « Развитие функциональной грамотности обучающихся»	куратор Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Кузнецова Н.В, Падерина С.А., учитель химии, Голубцова Е.А., учитель биологии
11	проект «Я-не один»	куратор Батракова И.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель начальных классов, Занкевич С.А., Нуркаева Р.Б., учителя начальных классов, Андреева И.Р., педагог-логопед

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 05.04.2022

№ Ш29-13-237/2

г. Сургут

О разработке основной образовательной программы
основного общего образования
в связи с введением ФГОС ООО с 1 сентября 2022года

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №287, со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации (от 29.12.2012 №273-ФЗ), приказом департамента образования Администрации города от 10.09.2021г «Об утверждении комплекса мер мероприятий, направленных на обеспечение введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута с 01. сентября 2022года», с целью обеспечения эффективного введения ФГОС основного общего образования и разработки основной образовательной программы на уровне основного общего образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по разработке основной образовательной программы основного общего образования:

- Минегалиева И.Ф., заместитель директора по УВР, учитель физики;
- Усцелемова Н.А., заместитель директора по УВР, учитель информатики;
- Лазар С.К., заместитель директора по УВР, учитель русского языка;
- Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР, учитель географии;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;
- Валеева Г.И., методист, учитель информатики;
- Труфанова Н.А., руководитель методического объединения учителей русского языка, изобразительного искусства, музыки, учитель русского языка;
- Васечка Н.В., руководитель методического объединения учителей математики, информатики, физики, учитель математики;
- Гозгешева А.А., руководитель методического объединения учителей английского языка, учитель английского языка;
- Осьмак Е.Н., руководитель методического объединения учителей истории, обществознания, географии и биологии, учитель обществознания;
- Галлямова Э.К., руководитель методического объединения учителей физкультуры, технологии, плавания, учитель физкультуры;
- Климчик В.А., психолог;
- Кондрашова Е.Ю., Полухина Л.В., Маслакова Л.П., учителя русского языка;
- Кириенко А.В., Усольцева В.В., Бутырская Е.А., учителя математики;
- Стрижак А.О., Галиева Д.Р., учителя английского языка;
- Палько Р.А., Крамаренко У.Ю., учителя истории;
- Голубцова Е.А., учитель биологии;
- Савельева Т.С., учитель географии;
- Макаренко А.М., Ковалева Е.В., Умнова А.В., учителя физической культуры;
- Павлова С.П., Цуренко С.М., учителя технологии;

- Шипунова Г.А., учитель музыки;
 - Валиева З.Н., учитель информатики; - Крамаренко У.Ю., учитель истории.
- 2.Поручить рабочей группе разработку основной образовательной программы основного общего образования в срок до 25 мая 2022года.
- 2.1 Распределить ответственность при разработке ООП ООО:
- 2.2.Общие положения. Пояснительная записка. Общая характеристика программы основного образования. Общая характеристика планируемых результатов освоения основной образовательной программы Ответственные: Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов, Кузнецова Н., методист, учитель информатики.
- 2.3.Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования. Общие положения. Особенности оценки метапредметных и предметных результатов. Организация и содержание оценочных процедур. Ответственные: Усцелемова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Валеева Г.И., методист, учитель информатики.
- 2.4.Рабочие программы учебных предметов:
- 2.4.1.Русский язык, родной язык (русский) – Кондрашова Е.Ю., Полухина Л.В.
 - 2.4.2.Литература, родная литература –Труфанова Н.А., Маслакова Л.П.
 - 2.4.3.Математика – Кириенко А.В., Усольцева В.В.
 - 2.4.4. География – Савельева Т.С.
 - 2.4.5.Английский язык – Гозгешева А.А., Стрижак А.О.
 - 2.4.6.Изобразительное искусство – Матросова П.А.
 - 2.4.7.Музыка – Шипунова Г.А.
 - 2.4.8.Физическая культура – Галлямова Э.К., Макаренко А.М., Ковалева Е.В., Умнова А.В.,
 - 2.4.9.Технология – Павлова С.П., Цуренко С.М.
 - 2.4.10.Информатика – Валиева З.Н., Усцелемова Н.А.
 - 2.4.11.Биология – Голубцова Е.А.
 - 2.4.12. История – Крамаренко У.Ю.
- 2.4.2.Программа формирования универсальных учебных действий – Гозгешева А.А., Галиева Д.Р.
- 2.4.3.Программа воспитания – Симаков В.Н., Галейная Л.Р.
- 3.1.Организационный раздел. Учебный план. Календарный учебный график. План внеурочной деятельности. Календарный план воспитательной работы. Минегалиева И.Ф., Симаков В.Н.
- 3.2.Система условий реализации программы основного общего образования.
- 3.3.Кадровые условия реализации основной образовательной программы основного общего образования –Лазар С.К.
- 3.4.Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования –Климчик В.А.
3. 5.Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования – Минегалиева И.Ф.
- 3.6.6.Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования –Усцелемова Н.А., Васечка Н.В.
- 3.6.7.Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования – Палько Р.А., учитель истории
- 3.6.8.Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий реализации основной образовательной программы основного общего образования – Осьмак Е.Н., Голубцова Е.А.
4. В срок до 25.04.2022 года обсудить проект структурных компонентов ООП ООО.
5. В срок до 30.05.2022 года представить проект ООП ООО для рассмотрения и обсуждения на заседании педагогического совета.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Минегалиеву И.Ф.

Директор **Подписано электронной подписью** М.Б. Светлова

Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна

Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 31.03.2022

№ Ш29-13-225/2

г. Сургут

О разработке основной образовательной программы начального общего образования в связи с введением ФГОС НОО с 1 сентября 2022года

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286, со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации (от 29.12.2012 №273-ФЗ), в целях обеспечения эффективного введения ФГОС начального общего образования и разработки основной образовательной программы на уровне начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по разработке основной образовательной программы начального общего образования:

- Батракова И.В., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов;
- Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Халтурина Е.Д., руководитель методического объединения учителей начальных классов;
- Кажанец О.А., руководитель методического объединения учителей начальных классов;
- Казыбаева Ж.Ч., учитель начальных классов;
- Асанова О.В., учитель начальных классов;
- Довыденко Н.С., учитель начальных классов;
- Ковшова Е.А., учитель начальных классов;
- Халтурина М.М., учитель начальных классов;
- Марасулова О.Ю., учитель начальных классов;
- Варфоломеева Р.А., учитель начальных классов;
- Заудалова Т.А., учитель начальных классов;
- Макаренко Е.В., учитель начальных классов;
- Лоншакова О.С., учитель начальных классов;
- Силантьева М.В., учитель начальных классов;
- Байгильдина Г.Н., учитель иностранного языка;
- Казакбаева Р.И., учитель иностранного языка;
- Светлова П.А., учитель изобразительного искусства;
- Шакмаева С.Ю., учитель музыки;
- Галлямова Э.К., учитель физической культуры;
- Занкевич С.А., учитель начальных классов;
- Коссе О.А., учитель начальных классов;
- Дукардт С.Г., учитель начальных классов

2. Поручить рабочей группе разработку основной образовательной программы начального общего образования в срок до 25 мая 2022года.

3. Распределить ответственность при разработке ООП НОО:

- 3.1. Общие положения. Пояснительная записка. Общая характеристика программы начального образования. Общая характеристика планируемых результатов освоения основной образовательной программы – Казыбаева Ж.Ч., Асанова О.В.
- 3.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования. Общие положения. Особенности оценки метапредметных и предметных результатов. Организация и содержание оценочных процедур – Ключкина А.С., Довыденко Н.С.
- 3.3. Рабочие программы учебных предметов:
 - 3.3.1. Русский язык, родной язык (русский)- Ковшова Е.А., Халтурина М.М.
 - 3.3.2. Литературное чтение, литературное чтение на родном (русском) языке – Марасулова О.Ю., Варфоломеева Р.А.Байгильдина
 - 3.3.3. Математика – Заудалова Т.А., Макаренко Е.В.
 - 3.3.4. Окружающий мир, ОРКСЭ – Лоншакова О.С., Силантьева М.В.
 - 3.3.5. Английский язык – Байгильдина Г.Н., Казакбаева Р.И.
 - 3.3.6. Изобразительное искусство – Светлова П.А.
 - 3.3.7. Музыка – Шакмаева С.Ю.
 - 3.3.8. Физическая культура – Галлямова Э.К.
 - 3.3.9. Технология – Занкевич С.А.
- 3.4. Программа формирования универсальных учебных действий – Халтурина Е.Д., Коссе О.А.
- 3.5. Программа воспитания – Симаков В.Н., Кажанец О.А.
- 3.6. Организационный раздел. Учебный план. Календарный учебный график. План внеурочной деятельности. Календарный план воспитательной работы. Батракова И.В., Симаков В.Н.
- 3.7. Система условий реализации программы начального общего образования.
 - 3.7.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Коссе О.А.
 - 3.7.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Дукардт С.Г.
 - 3.7.3. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Батракова И.В.
 - 3.7.4. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Коссе О.А.
 - 3.7.5. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Батракова И.В.
 - 3.7.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий – Коссе О.А.
4. В срок до 25.04.2022 года обсудить проект структурных компонентов ООП НОО.
5. В срок до 30.05.2022 года представить проект ООП НОО для рассмотрения и обсуждения на заседании педагогического совета.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Батракову И.В.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 31.03.2022

№ Ш29-13-225/2

г. Сургут

О разработке основной образовательной программы начального общего образования в связи с введением ФГОС НОО с 1 сентября 2022года

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286, со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации (от 29.12.2012 №273-ФЗ), в целях обеспечения эффективного введения ФГОС начального общего образования и разработки основной образовательной программы на уровне начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по разработке основной образовательной программы начального общего образования:

- Батракова И.В., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов;
- Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Халтурина Е.Д., руководитель методического объединения учителей начальных классов;
- Кажанец О.А., руководитель методического объединения учителей начальных классов;
- Казыбаева Ж.Ч., учитель начальных классов;
- Асанова О.В., учитель начальных классов;
- Довыденко Н.С., учитель начальных классов;
- Ковшова Е.А., учитель начальных классов;
- Халтурина М.М., учитель начальных классов;
- Марасулова О.Ю., учитель начальных классов;
- Варфоломеева Р.А., учитель начальных классов;
- Заудалова Т.А., учитель начальных классов;
- Макаренко Е.В., учитель начальных классов;
- Лоншакова О.С., учитель начальных классов;
- Силантьева М.В., учитель начальных классов;
- Байгильдина Г.Н., учитель иностранного языка;
- Казакбаева Р.И., учитель иностранного языка;
- Светлова П.А., учитель изобразительного искусства;
- Шакмаева С.Ю., учитель музыки;
- Галлямова Э.К., учитель физической культуры;
- Занкевич С.А., учитель начальных классов;
- Коссе О.А., учитель начальных классов;
- Дукардт С.Г., учитель начальных классов

2. Поручить рабочей группе разработку основной образовательной программы начального общего образования в срок до 25 мая 2022года.

3. Распределить ответственность при разработке ООП НОО:

- 3.1. Общие положения. Пояснительная записка. Общая характеристика программы начального образования. Общая характеристика планируемых результатов освоения основной образовательной программы – Казыбаева Ж.Ч., Асанова О.В.
- 3.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования. Общие положения. Особенности оценки метапредметных и предметных результатов. Организация и содержание оценочных процедур – Ключкина А.С., Довыденко Н.С.
- 3.3. Рабочие программы учебных предметов:
 - 3.3.1. Русский язык, родной язык (русский)- Ковшова Е.А., Халтурина М.М.
 - 3.3.2. Литературное чтение, литературное чтение на родном (русском) языке – Марасулова О.Ю., Варфоломеева Р.А.Байгильдина
 - 3.3.3. Математика – Заудалова Т.А., Макаренко Е.В.
 - 3.3.4. Окружающий мир, ОРКСЭ – Лоншакова О.С., Силантьева М.В.
 - 3.3.5. Английский язык – Байгильдина Г.Н., Казакбаева Р.И.
 - 3.3.6. Изобразительное искусство – Светлова П.А.
 - 3.3.7. Музыка – Шакмаева С.Ю.
 - 3.3.8. Физическая культура – Галлямова Э.К.
 - 3.3.9. Технология – Занкевич С.А.
- 3.4. Программа формирования универсальных учебных действий – Халтурина Е.Д., Коссе О.А.
- 3.5. Программа воспитания – Симаков В.Н., Кажанец О.А.
- 3.6. Организационный раздел. Учебный план. Календарный учебный график. План внеурочной деятельности. Календарный план воспитательной работы. Батракова И.В., Симаков В.Н.
- 3.7. Система условий реализации программы начального общего образования.
 - 3.7.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Коссе О.А.
 - 3.7.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Дукардт С.Г.
 - 3.7.3. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Батракова И.В.
 - 3.7.4. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Коссе О.А.
 - 3.7.5. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования – Батракова И.В.
 - 3.7.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий – Коссе О.А.
4. В срок до 25.04.2022 года обсудить проект структурных компонентов ООП НОО.
5. В срок до 30.05.2022 года представить проект ООП НОО для рассмотрения и обсуждения на заседании педагогического совета.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Батракову И.В.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 11.09.2023

№ Ш29-13-515/3

г. Сургут

О разработке проектов
программы развития

В связи с началом 2023-2024 учебного года, в соответствии с методическими рекомендациями федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт управления образованием Российской академии образования» по разработке программы развития образовательной организации в рамках проекта «Школа Минпросвещения России», на основании письма АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования» № от 01.06.2023г. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочих групп по разработке проектов программы развития:

1.1. Проект «Я - талантливый ученик»:

- Сирачитдинова Л.М., куратор проекта, учитель русского языка;
- Полухина Л.В., учитель русского языка;
- Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;
- Нагель В.И., учитель русского языка.

1.2. Проект «Я - учитель цифрового будущего»:

- Коссе О.А., куратор проекта, учитель начальных классов;
- Валиева З.Н., учитель информатики;
- Усцеломова Н.А., заместитель директора по УВР, учитель информатики.

1.3. Проект «Целевая модель наставничества»:

- Ключкина А.С., куратор проекта, учитель начальных классов, методист;
- Биктимирова С.Х., методист, учитель английского языка;
- Силантьева М.В., учитель начальных классов;
- Казыбаева Ж.Ч., учитель начальных классов.

1.4. Проект «Воспитание, развитие и самореализация школьников»:

- Симакон В.Н., куратор проекта, заместитель директора по ВВВР;
- Таибова М.С., советник директора по воспитанию, учитель английского языка;
- Бекетова О.С., учитель истории.

1.5. Проект «Безопасная образовательная среда»:

- Климчик В.А., куратор проекта, педагог-психолог;
- Шевцова Ю.К., педагог-психолог;
- Дукардт С.Г., педагог-психолог, учитель начальных классов;
- Маслова К.С., педагог-психолог.

1.6. Проект «Твой выбор»:

- Галейная Л.Р., заместитель директора по УВР, учитель английского языка;
- Хрусталева О.А., социальный педагог;
- Гаязетдинова Д.Б., педагог дополнительного образования;
- Галиева Д.Р., руководитель МО классных руководителей, учитель английского языка.

1.7. Проект «Спортивный клуб имени Ю. Солдатова»:

- Галлямова Э.К., куратор, руководитель МО учителей физической культуры;
- Велиханлы К.Э., учитель физической культуры;
- Мудрова О.С., учитель физической культуры;
- Опалько В.Н., заведующий бассейном, тренер-преподаватель.

2. Кураторам Сирачитдиновой Л.М., Коссе О.А., Ключкиной А.С., Симакову В.Н., Галлямовой Э.К., Галейной Л.Р., Климчик В.А. представить на заседании постоянно действующего семинара «Новые подходы к учебно-воспитательному процессу в соответствии с ФГОС и ФООП»:

2.1. 26.09.2023г. проекты программы развития;

2.2. 10.10.2023г. планы реализации проектов на 2023-2024 учебный год.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 09.10.2024

№ Ш29-13-683/4

г. Сургут

О реализации межведомственного
культурно-образовательного проекта
«Культура для школьников»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Постановлением правительства Российской Федерации от 08.09.2021 № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры», приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.02.2022 № 09-ОД-34/07-09 154, межведомственного приказа структурных подразделений Администрации города (от 22.04.2022 № 12-03-233/2, от 22.04.2022 № 04-03-29/2), приказа департамента образования Администрации города от 09.10.2024 №12-03-665/4 «О реализации межведомственного культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» в муниципальных общеобразовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования Администрации города», в целях реализации Национального проекта «Культуры», межведомственного культурно-образовательного проекта «Культура для школьников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по реализации межведомственного культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» (приложение к приказу).
2. Назначить ответственными за реализацию Проекта в классе, а также достоверное и своевременное предоставление отчетной информации классных руководителей 1-11 классов: Казыбаеву Ж.Ч. (1А), Темирханову З.Я. (1Б), Халтурину Е.Д. (1В), Кажанец О.А. (1Г), Дукардт С.Г. (1Д), Коссе О.А. (1Е), Макаренко Е.В. (2А), Ковшову Е.А. (2Б), Асанову О.В. (2 В), Казыбаеву Ж.Ч. (2Г), Абдулмуталибову А.А. (2Д), Мерк М.А. (2Е), Троцкую А.Е. (2Ж), Ключкину А.С. (3А), Сотникову Т.Н. (3Б), Заудалову Т.А. (3В), Довыденко Н.С. (3Г), Лоншакову О.С. (3Д), Калинину Н.Н. (3Е), Силантьеву М.В. (4А), Довыденко Н.С. (4Б), Калинину Н.Н. (4В), Занкевич С.А. (4Г), Нуркаеву Р.Б. (4Д), Запруднову И.А. (4Е), Варфоломееву Р.А. (4 Ж), Ющак Т.И. (4З), Петрову А.Г. (5А), Казакбаеву Р.И. (5Б), Голубцову Е.А. (5В), Маслову К.С. (5Г), Кондрашову Е.Ю. (5Д), Макарову Д.А. (5Е), Шевцову Ю.К. (5Ж), Горевую А.С. (5З), Троцкую Н.В. (6А), Алиеву С.М. (6Б), Васечку Н.В. (6В), Хрусталеву О.А. (6Г), Марасулову О.Ю. (6Д), Сирачитдинову Л.М. (6Е), Труфанову Н.А. (6Ж), Марасулову О.Ю. (6З), Полухину Л.В. (6И), Азанову Т.Р. (7А), Гарину А.В. (7Б), Павлову С.П. (7В), Савельеву Т.С. (7Г), Байгильдину Г.Н. (7Д), Региду И.А. (7Е), Бекетову О.С. (7Ж), Валиеву З.Н. (8А),Нагель В.И. (8Б), Гозгешеву А.А. (8В), Биктимирову С.Х. (8Г), Галейную Л.Р. (8Д), Колочко П.А. (8Е), Нугманову З.С. (8Ж), Палько Р.А. (9А), Нугманову З.С. (9Б), Казакееву М.Н. (9В), Кумушбаеву Г.Г. (9Г), Тайбову М.С. (9Д), Шакмаеву С.Ю. (9Е), Хазранова Р.Э. (9Ж), Галиеву Д.Р. (10А), Мерк А.А. (10Б), Усольцеву В.В. (10В), Кузнецову Н.В. (11А), Падерину С.А. (11Б), Осьмак Е.Н. (11В).

3. Назначить ответственными за реализацию Проекта в МБОУ СОШ №29 , а также достоверное и своевременное предоставление отчетной информации заместителей директора Симакова В.Н. (1-7, 9 классы), Галейную Л.Р. (8 классы), Палько Р.А. (10- 11 классы).
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008FFA2F92F0FFFC60022A3DEA57686E0CE
Владелец:
Лазар Светлана Кимовна
Действителен: 04.09.2024 с по 28.11.2025

С.К. Лазар

План мероприятий
по реализации межведомственного культурно-образовательного проекта
«Культура для школьников» (далее – Проект)

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители	Вид документа/ мероприятия	Ожидаемые результаты
I. Организационное сопровождение Проекта					
1.	Утверждение приказа об ответственных за реализацию Проекта в МБОУ СОШ№29, а также достоверное и своевременное предоставление отчетной информации	сентябрь ежегодно, далее – в течение учебного года	Светлова М.Б.	приказ МБОУ СОШ№29	определение ответственных за реализацию Проекта и предоставление отчетной информации
2.	Заседания Штаба воспитательной работы и Центра детских инициатив по формированию и планированию посещений мероприятий учреждений культуры, а также информированию и привлечению учащихся к участию в Проекте	в период реализации Проекта: не реже одного раза в четверть.	Симаков В.Н., Галейная Л.Р., Палько Р.А. Плоп Т.Н., Ющак Т.И., Марасулова О.Ю., Коссе О.А., Галиева Д.Р.,	просмотр анонсов мероприятий, планов деятельности учреждений культуры; совместное планирование посещений; «Дни единых действий»; дискуссионные площадки; просмотр фотоотчетов, отзывов о мероприятиях учреждений культуры	увеличение охвата участвующих в мероприятиях Проекта
3.	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о мероприятиях в рамках реализации Проекта	в период реализации Проекта, но не реже одного раза в полугодие	Симаков В.Н., Галейная Л.Р., Палько Р.А. Плоп Т.Н., Ющак Т.И., Классные руководители 1-11 классов	родительские собрания; электронный дневник учащихся на Цифровой образовательной платформе ХМАО– Югры; классные часы;	увеличение охвата учащихся мероприятиями Проекта

				информационные стенды/экраны, цифровые ресурсы Проекта.	
4.	Формирование плана мероприятий участия учащихся класса в в Проекте не реже одного раза в четверть (на начало каждой учебной четверти)	в течение учебного года (на начало каждой учебной четверти)	Классные руководители 1-11 классов	планы воспитательной работы классного руководителя	увеличение охвата учащихся мероприятиями Проекта
5.	Утверждение плана мероприятий по участию учащихся школы в Проекте не реже одного раза в четверть (на начало каждой учебной четверти)	в течение учебного года (на начало каждой учебной четверти)	Формируют план Симаков В.Н.; Галейная Л.Р.; Палько Р.А.	планы воспитательной работы МБОУ СОШ№29	увеличение охвата учащихся мероприятиями Проекта
6.	Размещение плана мероприятий по участию учащихся школы в Проекте на сайте в разделе «Родителям и ученикам» не реже одного раза в четверть (на начало каждой учебной четверти)	в течение учебного года (на начало каждой учебной четверти)	Формируют план Симаков В.Н.; Галейная Л.Р.; Палько Р.А. Редактор школьного сайта размещает план	информация на сайтах МБОУ	
7.	Посещение классными коллективами учреждений культуры в рамках реализации Проекта не реже одного раза в четверть	в период реализации Проекта	Классные руководители 1-11 классов	планы воспитательной работы классного руководителя	участие учащихся в мероприятиях Проекта, создание условий для культурного просвещения учащихся
8.	Предоставление классными руководителями 1-11 классов отчетной информации о реализации Проекта в классе	ежемесячно не позднее 23 числа	Классные руководители 1-11 классов	Предоставляют отчет Симакову В.Н.	оценка количественных и качественных показателей Проекта

9.	Предоставление в департамент образования отчетной информации о реализации Проекта в МБОУ СОШ№29	ежемесячно не позднее 25 числа	Заместитель директора по ВВВР Симаков В.Н.	Отчет	оценка количественных и качественных показателей Проекта
10.	Методическое сопровождение классных руководителей в рамках деятельности МО классных руководителей 1-11-х классов	в период реализации Проекта	Заместитель директора по ВВВР Симаков В.Н. Воспитательный отдел	заседания МО классных руководителей 1-11-х классов	повышение эффективности реализации Проекта в МБОУ СОШ№29
11.	Тиражирование лучших практик/механизмов реализации Проекта в 1-11-х классах	в период реализации Проекта	Классные руководители 1-11-х классов	представление лучших практик реализации Проекта на родительских собраниях	повышение эффективности реализации Проекта в классах
12.	Тиражирование лучших практик/механизмов реализации Проекта в МБОУ СОШ№29	в период реализации Проекта	Заместитель директора по ВВВР Симаков В.Н.	представление лучших практик реализации Проекта на ПДС	повышение эффективности реализации Проекта в МБОУ СОШ №29
13.	Размещение информации о ходе реализации Проекта на интернет-ресурсе: - сайте МБОУ СОШ№29; - социальных сетях МБОУ СОШ№29; - департамента образования «Учусь в Сургуте», - телеграм-канале «Образование, культура, спорт – детям Сургута»	в период реализации Проекта	Воспитательный отдел; Редактор школьного сайта.	информация на имеющихся ресурсах; статьи/сюжеты медицентра МБОУ СОШ№29	увеличение охвата учащихся мероприятиями Проекта
II. Реализация проекта «Культурный дневник школьника»					
14.	Ведение культурного дневника школьника	в период реализации Проекта	Классные руководители Ключкина А.С., Дукардт С.Г., Халтурина Е.Д.,	культурный дневник школьника (в том числе электронные версии) по уровням образования: - 1-4 классы; - 5-8 классы.	приобщение к культурному наследию города, округа, страны, повышение мотивации

			Марасулова О.Ю., Казакбаева Р.И.		учащихся к участию в Проекте
15.	Организация конкурса «Ценитель культуры» по итогам учебного года	по итогам учебного года	Воспитательный отдел МБОУ СОШ№29	положение о конкурсе на лучший культурный дневник школьника в МБОУ СОШ№29	повышение мотивации учащихся к участию в Проекте
16.	Тиражирование лучших практик/механизмов ведения культурного дневника школьника	в период реализации Проекта	Воспитательный отдел МБОУ СОШ№29	представление лучших практик/механизмов ведения культурного дневника школьника на МО классных руководителей. Размещение лучших дневников на интернет-ресурсе: - сайт школы №29; - «Учусь в Сургуте».	повышение эффективности ведения культурного дневника школьника в МБОУ СОШ№29
III. Реализация Федеральной программы поддержки молодежи «Пушкинская карта»					
17.	Популяризация среди учащихся в возрасте 14-18-ти лет и их родителей (законных представителей) Федеральной программы поддержки молодежи «Пушкинская карта»	в период реализации Проекта	Классные руководители 8-11 классов. Заместители директора: Галейная Л.Р., Симаков В.Н. Палько Р.А.	родительские собрания в 8-11 КЛАССАХ; электронный дневник учащихся на Цифровой образовательной платформе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; классные часы; информационные стенды/экраны, цифровые ресурсы Проекта	увеличение охвата учащихся, владеющих «Пушкинской картой»
18.	Вовлечение 100 % учащихся в возрасте 14-18-ти лет в Федеральную программу	в период реализации Проекта	Классные руководители 8-11 классов.	включение в программу на классных часах/уроках информатики;	увеличение охвата учащихся, владеющих «Пушкинской картой»

	поддержки молодежи «Пушкинская карта»		Заместители директора: Галейная Л.Р., Симаков В.Н. Палько Р.А.	индивидуальные консультации детей по получению и	
19.	Организация посещения классными коллективами учреждений культуры в рамках реализации Проекта с использованием «Пушкинской карты» не реже одного раза в четверть	в период реализации Проекта	Классные руководители 8-11 классов. Контроль: Симаков В.Н.	посещение учащимися 8-11 классов учреждений культуры с использованием «Пушкинской карты»	увеличение охвата учащихся мероприятиями Проекта
IV. Реализация проекта «Школьный театр»					
20.	Регистрация школьного театра во Всероссийском перечне (реестре) школьных театров на сайте Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Всероссийский центр развития художественного творчества и гуманитарных технологий»	в период реализации Проекта	Директор	сертификат о прохождении регистрации, размещенный во вкладке «Культура для школьников» и/или «Школьный театр» на официальном сайте МБОУ СОШ№29	регистрация школьного театра во Всероссийском перечне (реестре) школьных театров
21.	Реализация плана деятельности школьного театра «Рампа», в том числе с включением в репертуар драматических произведений литераторов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	в период реализации Проекта	Плоп Т.Н.	реализация плана деятельности школьного театра «Рампа»	демонстрация результатов деятельности по итогам реализации плана
22.	Посещение мероприятий учреждений культуры коллективом школьного театра «Рампа», в том числе с использованием новых форматов взаимодействия: экскурсионное посещение закулисья учреждений культуры, выступление на площадках учреждений культуры (по согласованию) и др.	в период реализации Проекта	Плоп Т.Н.	включение мероприятий учреждений культуры в план деятельности школьного театра «Рампа»	увеличение охвата учащихся мероприятиями Проекта

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 16.09.2022

№ Ш29-13-621/2

г. Сургут

О реализации проектов
программы развития
«От школы знаний - к школе жизни»
на 2022-2023 учебный год

В соответствии с планом реализации программы развития «От школы знаний - к школе жизни» на 2022-2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочих групп по реализации проектов программы:

1.1. Проект «Я талантливый ученик»:

- Сирачитдинова Л.М., куратор проекта, учитель русского языка;
- Полухина Л.В., учитель русского языка;
- Кондрашова Е.Ю., учитель русского языка;
- Нагель В.И., учитель русского языка.

1.2. Проект «Я учитель цифрового будущего»:

- Коссе О.А., куратор проекта, учитель начальных классов;
- Валиева З.Н., учитель информатики;
- Мерк А.А., учитель информатики;
- Лазар С.К., заместитель директора по УВР, учитель русского языка.

1.3. Проект «Я компетентный родитель»:

- Ключкина А.С., куратор проекта, учитель начальных классов, методист;
- Галейная Л.Р., учитель английского языка;
- Халтурина Е.Д., учитель начальных классов;
- Голубцова Е.А., учитель биологии.

1.4. Проект «Я гражданин и патриот России»:

- Палько Р.А., учитель истории, куратор проекта;
- Гозгешева А.А., учитель английского языка;
- Троцкая Н.В., учитель истории;
- Осьмак Е.Н., учитель истории.

2. Кураторам Сирачитдиновой Л.М., Коссе О.А., Ключкиной А.С., Палько Р.А. представить на заседании ПДС:

2.1. 20.09.2022г. проекты программы развития;

2.2. 27.09.2022г. планы реализации проектов на 2022-2023 учебный год.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 11.05.2022

№ Ш29-13-320/2

г. Сургут

Об итогах проведения школьной научно-практической конференции молодых исследователей «Мы дети XXI века»

На основании итогов проведения школьной научной конференции молодых исследователей «Мы дети XXI века», протоколов экспертных комиссий от 30.04.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги школьной научной конференции молодых исследователей «Мы дети XXI века» (приложение)
2. Объявить благодарность организаторам научно-практической конференции:
 - 2.1. Валеевой Г.И., методисту, учителю информатики, Ключкиной А.С., методисту, учителю начальных классов;
 - 2.2. Учителям-предметникам, подготовившим участников конференции:
 - Усцелемовой Н.А., учителю информатики;
 - Галиевой Д.Р., учителю английского языка;
 - Рыбаковой О.В., учителю английского языка;
 - Гозгешевой А.А., учителю английского языка;
 - Кажанец О.А., учителю начальных классов;
 - Абдулмуталибовой А. А., учителю начальных классов;
 - Сотниковой Т.Н., учителю начальных классов;
 - Голубцовой Е.А., учителю биологии;
 - Асановой О. В., учителю начальных классов
 - Ахмитовой А. И., учителю начальных классов;
 - Павловой С.П., учителю технологии;
 - Леуковой Н. Г., учителю начальных классов;
 - Заудаловой Т. А., учителю начальных классов;
 - Климчик В.А., психологу;
 - Савельевой Т.С., учителю географии;
 - Лоншаковой О. С., учителю начальных классов;
 - Дукардт С. Г., учителю начальных классов;
 - Ковшовой Е. А., учителю начальных классов;
 - Валиевой З. Н., учителю английского языка.
3. Учителям-предметникам, указанным в пункте 2.2 данного приказа, подготовить исследовательские работы победителей и призеров к участию в городской научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее», в городской конференции молодых исследователей «Шаг в будущее. Юниор».
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе и Ключкину А.С., методиста.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 08.03.2023

№ № Ш29-13-234/1

г. Сургут

Об утверждении дорожной карты
по введению федеральных образовательных программ
начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии с приказом департамента образования Администрации города «Об утверждении плана-графика по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута с 01 сентября 2023 года» №12-03-126/3 от 06.03.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Дорожную карту по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 1).
- 1.2. Состав рабочих групп по разработке ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с обновленным стандартом и Федеральной образовательной программой НОО, ООО, СОО (приложение 2).
2. Рабочим группам в срок до 1.05.2023г. разработать ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с обновленным стандартом и Федеральной образовательной программой НОО, ООО, СОО.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
[Номер сертификата 1]
Владелец:
[Владелец сертификата 1]
Действителен: [ДатаС 1] с по [ДатаПо 1]

М.Б. Светлова

№п/п	Раздел программы	ФИО ответственного
Целевой раздел образовательной программы НОО		
1.	Пояснительная записка	Батракова И.В. заместитель директора по УВР
2.	Планируемые результаты освоения обучения ОП НОО	Халтурина Е.Д. руководитель МО
3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения ОП НОО	Халтурина Е.Д. руководитель МО
Содержательный раздел образовательной программы НОО		
4.	Программа формирования универсальных учебных действий	Варфоломеева Р.А. Халтурина М.М. Халтурина Е.Д.
5.	Программы отдельных учебных предметов, курсов, реализуемых в соответствии с учебным планом	Клюшкина А.С., методист Заудалова Т.А., Силантьева М.В., Варфоломеева Р.А. Калинина Н.Н., Ковшова Е.А.
6.	Рабочая Программа воспитания «Дом, который строим вместе»	Галейная Л.Р., заместитель директора по ВВВР
Организационный отдел образовательной программы НОО		
7.	Учебный план на 2023-2024	Батракова И.В. заместитель директора по УВР
8.	План внеурочной деятельности на 2023-2024г.	Галейная Л.Р., заместитель директора по ВВВР
9.	Календарный план воспитательной работы на 2023-2024г.	Коссе О.А., руководитель МО классных руководителей
10.	Календарный учебный график на 2023-2024г.	Светлова М.Б. директор
11.	Характеристика условий реализации программы НОО	Батракова И.В. заместитель директора по УВР

№п/п	раздел программы	ф.и.о. ответственного
Целевой раздел образовательной программы ОО		
1.	Пояснительная записка	Лазар С.К. заместитель директора по УВР
2.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы	Голубцова Е.А., учитель биологии Нагель В.И., учитель русского языка
Содержательный раздел образовательной программы ОО		
3.	Программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков)	Усцеломова Н.А., заместитель директора по УВР Галиева Д.Р., учитель английского языка Валиева З.Н., учитель информатики, английского языка

4.	Программы отдельных учебных предметов, курсов, реализуемых в соответствии с учебным планом	Труфанова Н.А., Васечка Н.В., Осьмак Е.Н., Гозгешева А.А., Галлямова Э.К. руководители МО
5.	Рабочая Программа воспитания «Дом, который строим вместе», план внеурочной деятельности	Галейная Л.Р., заместитель директора по ВВВР
6.	Программа коррекционной работы с обучающимися	Молокоедова Ю.К., психолог
Организационный отдел образовательной программы ООО		
7.	Учебный план на 2023-2024г.	Минегалиева И.Ф. заместитель директора по УВР
8.	Календарный учебный график на 2023-2024г.	Светлова М.Б. директор
9.	Система условий реализации образовательной программы ООО	Лазар С.К. заместитель директора по УВР

№п/п	раздел программы	ф.и.о. ответственного
Целевой раздел образовательной программы СОО		
1.	Пояснительная записка образовательной программы	Кузнецова Н.В., методист
2.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы	Кондрашова Е.Ю., учитель русского языка Кириенко А.В., учитель математики
Содержательный раздел образовательной программы СОО		
3.	Программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков)	Аллаярова Р.Р., методист, учитель физики Сарлыбаева Л.А., учитель математики Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка
4.	Программы отдельных учебных предметов, курсов, реализуемых в соответствии с учебным планом	Труфанова Н.А., Васечка Н.В., Осьмак Е.Н., Гозгешева А.А., Галлямова Э.К. руководители МО
5.	Рабочая Программа воспитания «Дом, который строим вместе», план внеурочной деятельности на 2023-2024г.	Галейная Л.Р., заместитель директора по ВВВР
6.	Программа коррекционной работы с обучающимися	Климчик В.А., психолог
Организационный отдел образовательной программы СОО		
7.	Учебный план на 2023-2024г.	Минегалиева И.Ф. заместитель директора по УВР
8.	Календарный учебный график на 2023-2024г.	Светлова М.Б. директор
9.	Система условий реализации образовательной программы СОО	Лазар С.К. заместитель директора по УВР

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 26.10.2023

№ Ш29-13-650/3

г. Сургут

Об утверждении программы развития

В связи с введением обновленных ФГОС общего образования и федеральных основных общеобразовательных программ начального, общего, среднего образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу развития школы на 2023-2026 учебный год.
2. Предоставить планы реализации проектов программы развития в срок до 07.11.2023г.
Ответственные: Галейная Л.Р., заместитель директора по УВР, Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР, Ключкина А.С., методист, Кузнецова Н.В., методист, Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка, Коссе О.А, учитель начальных классов, Климчик В.А., педагог-психолог, Галлямова Э.К., учитель физической культуры.
3. Обеспечить контроль реализации проектов программы развития.
Ответственные: Лазар С.К., Галейная Л.Р., Батракова И.В., Минегалиева И.Ф., Палько Р.А., заместители директора по УВР, Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Подписано электронной подписью М.Б. Светлова

Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 06.06.2024

№ Ш29-13-398/4

г. Сургут

Об утверждении состава творческих групп

С целью подготовки к участию в муниципальном этапе конкурсов профессионального педагогического мастерства «Самый классный классный-2024», «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ-2024»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав творческих групп по подготовке педагогов к муниципальным конкурсам профессионального педагогического мастерства:

1.1. «Самый классный классный-2024»:

- Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР, учитель географии;
- Галейная Л.Р., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель английского языка;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Коссе О.А., учитель начальных классов, призер конкурса;
- Марасулова О.Ю., учитель русского языка, участник конкурса;
- Шевцова Ю.К., психолог;
- Галиева Д.Р., руководитель МО классных руководителей, учитель английского языка.
- Кондрашова Е.Ю., учитель русского языка.

1.2. «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ-2024»

- Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка;
- Минегалиева И.Ф., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики;
- Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка;
- Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;
- Валиева З.Н., учитель информатики;
- Галлямова Э.К., руководитель МО, учитель физической культуры;
- Палько Р.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Гозгешева А.А., руководитель МО, учитель английского языка.

2. Творческим группам в соответствии с Положением муниципального этапа конкурсов профессионального педагогического мастерства оказать методическую помощь при подготовке к конкурсам Хрусталева О.А., социальному педагогу, Велиханлы К.Э., преподавателю-организатору ОБЖ.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор **Подписано электронной подписью** М.Б. Светлова

Сертификат:

008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024 Исп.:

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 22.04.2022

№ Ш29-13-285/2

г. Сургут

Об утверждении состава творческих групп

С целью подготовки к участию в муниципальном этапе конкурсов профессионального педагогического мастерства «Педагог года-2022», « Педагогическая надежда-2022»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав творческих групп по подготовке педагогов к муниципальным конкурсам профессионального педагогического мастерства:

1.1. «Педагог года-2022»:

- Усцелемова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики;
- Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка;
- Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка.

1.2. « Педагогическая надежда-2022»:

- Батракова И.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель начальных классов;
- Коссе О.А., учитель начальных классов;
- Халтурина Е.Д., руководитель МО учителей начальных классов;
- Валиева З.Н., учитель информатики;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов.

2. Творческим группам в соответствии с положением конкурсов профессионального педагогического мастерства оказать методическую помощь при подготовке к конкурсам Шакмаевой С.Ю., учителю музыки, Варфоломеевой Р.А., учителю начальных классов (интернет-ресурс, педагогический опыт, урок)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 02.06.2023

№ Ш29-13-345/3

г. Сургут

Об утверждении состава творческих групп

С целью подготовки к участию в муниципальном этапе конкурсов профессионального педагогического мастерства «Учитель года-2023», «Самый классный классный-2023» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав творческих групп по подготовке педагогов к муниципальным конкурсам профессионального педагогического мастерства:

1.1. «Учитель года-2023»:

- Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка;
- Минегалиева И.Ф., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики;
- Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;
- Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка;
- Осьмак Е.Н., руководитель МО учителей истории, учитель истории;
- Шакмаева С.Ю., учитель музыки, финалист конкурса «Учитель года-2023».

1.2. «Самый классный классный-2023»:

- Галейная Лариса Римовна, заместитель директора по ВВВР, учитель английского языка;
- Коссе О.А., учитель начальных классов, призер конкурса «Самый классный классный-2020»;
- Силантьева М.В., участник конкурса «Самый классный классный-2021»;
- Валиева З.Н., учитель информатики;
- Варфоломеева Р.А., учитель начальных классов, финалист конкурса «Педагогическая надежда -2022»;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов.

2. Творческим группам в соответствии с положением конкурсов профессионального педагогического мастерства «Учитель года-2023», «Самый классный классный-2023» оказать методическую помощь при подготовке к конкурсам Палько Р.А., учителю истории, Марасуловой О.Ю., учителю начальных классов, (интернет- ресурс, педагогический опыт, урок)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 22.04.2022

№ Ш29-13-285/2

г. Сургут

Об утверждении состава творческих групп

С целью подготовки к участию в муниципальном этапе конкурсов профессионального педагогического мастерства «Педагог года-2022», « Педагогическая надежда-2022»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав творческих групп по подготовке педагогов к муниципальным конкурсам профессионального педагогического мастерства:

1.1. «Педагог года-2022»:

- Усцелемова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики;
- Лазар С.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка;
- Кузнецова Н.В., методист, учитель информатики;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов;
- Сирачитдинова Л.М., учитель русского языка.

1.2. « Педагогическая надежда-2022»:

- Батракова И.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель начальных классов;
- Коссе О.А., учитель начальных классов;
- Халтурина Е.Д., руководитель МО учителей начальных классов;
- Валиева З.Н., учитель информатики;
- Ключкина А.С., методист, учитель начальных классов.

2. Творческим группам в соответствии с положением конкурсов профессионального педагогического мастерства оказать методическую помощь при подготовке к конкурсам Шакмаевой С.Ю., учителю музыки, Варфоломеевой Р.А., учителю начальных классов (интернет-ресурс, педагогический опыт, урок)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 23.09.2024

№ Ш29-13-639/4

г. Сургут

Об участии в
Декаде молодых специалистов -2024г.

В соответствии с приказом департамента образования от 30.08.2024 № 12-03-526/3 «О проведении Декады молодых специалистов в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования», на основании плана проведения мероприятий для молодых специалистов школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 20 сентября по 30 сентября открытые мероприятия для молодых специалистов:

1.2. Открытые уроки в соответствии с приложением к данному приказу.

Ответственные: Мерк М.А., учитель начальных классов, Гарина А.В., учитель математики, Региди И.А., учитель биологии, Галейная Л.Р., учитель английского языка, Галиева Д.Р., учитель английского языка, Казакеева М.Н., учитель английского языка, Климчик В.А., педагог-психолог.

1.3. Консультации по темам «Составление рабочей программы», «Структура урока по ФГОС», «Выбор темы самообразования».

Ответственные: Газгешева Л.А., Галейная Д.Р., Кондрашова Е.Ю., Шакмаева С.Ю., наставники молодых специалистов первого года работы.

1.4. Тренинг по профилактике эмоционального выгорания для молодых специалистов «Найди свой внутренний ресурс» 30.09.2024г. в 12.30

Ответственная: Климчик В.А., психолог школы;

2. Молодым специалистам Горевой А.С., Макаровой Д.А., Петровой А.Г., Рахбаржановой А.А., Троцкой А.Е.

в срок до 30.09.2024 г посетить:

2.1. Открытые мероприятия декады на базе школы;

2.2. Онлайн-мероприятия для молодых специалистов образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города в соответствии с графиком.

2.3. Подготовить отчеты о посещенных мероприятиях Декады молодого специалиста в форме:

- выступления на заседании методического объединения учителей;

- статьи на официальном Интернет-сайте школы.

3. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Лазар С. К., Батраковой И. В., Усцелемовой Н.А. внести изменения в расписание уроков с учетом посещения мероприятий молодыми специалистами.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Ключкина А.С. методиста.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008FFA2F92F0FFFC60022A3DEA57686E0CE
Владелец:
Лазар Светлана Кимовна
Действителен: 04.09.2024 с по 28.11.2025

С.К. Лазар

Приложение

к приказу

от _____ № _____

ПЛАН

проведения мероприятий для молодых специалистов в период с 20.09.2024 по 30.09.2024

внутри образовательных учреждений в рамках Декады в 2024/25 учебном году

общеобразовательного учреждения

муниципальное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №29

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога (полностью); должность, статус награды, категория	Тема и форма проведения мероприятия	Предмет/направленность программы	Краткое содержание мероприятия	Класс	Дата, время проведения	Количество молодых специалистов, планируемых к участию в мероприятии	Контактные данные специалиста, курирующего подготовку мероприятий к Декаде (тел., адрес эл. почты)
1.	Мерк Марина Александровна, учитель начальных классов	Урок «Второстепенные члены предложения»	Русский язык	Учащиеся научатся различать второстепенные члены предложения, работать в паре, оценивать себя и корректировать свои действия.	2Е 1 урок 14.00 каб 206	25.09.2024 2 смена	4	Клюшкина Александра Сергеевна, 89226581874 alsklu@mail.ru
2.	Гарина Анна Владимировна, учитель математики, первая категория	Урок «Трапеция»	Математика	Четырёхугольник, у которого две стороны параллельны, а две другие стороны не параллельны, называется трапецией. Параллельные стороны трапеции называются её основаниями.	8Ж 2 урок 14.50 каб 216	27.09.2024 2 смена		

3.	Регидя Ирина Александровна, учитель биологии	Урок «Строение клетки»	Биология	Основу клетки составляет цитоплазма. Цитоплазма — это внутренняя среда клетки, в которой находятся все внутриклеточные структуры и протекают процессы обмена веществ.	9Г кл 6 урок 17.55 каб 315	26.09.2024 1 смена		
4.	Галейная Лариса Римовна, учитель английского языка высшей категории	Урок «Благодарительность»	Английский язык	Овладение моделями высказывания с опорой на ключевые слова по теме "Благодарительность"; формирование навыков и умения чтения с полным пониманием/ пониманием основного содержания/ поиском необходимой информации в тексте; развитие языковой догадки; формирование умения и навыков перевода; формирование лексических единиц по теме.	8Ж 6 урок 18.20 каб.102	27.09.2024 2 смена		
5.	Галиева Динара Раисовна, учитель английского языка высшей категории	Урок «Притяжательный падеж имен существительных»	Английский язык	Притяжательный падеж в английском языке используется для обозначения владения или принадлежности к кому-то или чему-то. Для этого, обычно, к существительному добавляется апостроф и буква "s".	3Е кл. 3 урок 14.50 каб.310	24.09.2024 2 смена		
6.	Казакеева Мария	Урок «The beauty» («Красота»)	Английский язык	Урок формирования лексических навыков	9Е	26.09.2024 1 смена		

	Николаевна, учитель английского языка				6 урок, 12.35 каб. 213		
7.	Климчик Венера Аликовна, педагог- психолог высшей категории	Тренинг по профилактике эмоционального выгорания для молодых специалистов «Найди свой внутренний ресурс»		Цель тренинга - создать условия для профилактики синдрома эмоционального выгорания и поддержки психического здоровья учителей. Задачи: -отражение и оперативная коррекция актуального психоэмоционального состояния молодых специалистов; -фиксация чувственно- смыслового переживания основных жизненных ценностей; -гармонизировать психоэмоциональное состояние молодых специалистов. -актуализировать свои внутренние ресурсы.	12.30 каб педагога- психолога	30.09.2024 1 смена	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 20.09.2022

№ Ш29-13-627/2

г. Сургут

Об участии в Декаде молодых специалистов -2022г

В соответствии с приказом департамента образования №12-03-646/2 от 16.08.2022г. «О проведении Декады молодых специалистов в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования», на основании плана проведения мероприятий для молодых специалистов школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 20.09.2022 по 01.10.2022 открытые мероприятия для молодых специалистов:
- 1.2. Открытые уроки в соответствии с приложением к данному приказу. Ответственные: Голубцова Е.А., учитель биологии, Палько Р.А., учитель истории, Усольцева В.В., учитель математики, Белова Г.А., учитель начальных классов, Халтурина М.М., учитель начальных классов, Галлямова Э.К., учитель физической культуры, Осьмак Е.Н., учитель обществознания, Троцкая Н.В., учитель истории.
- 1.3. Консультации по темам «Составление рабочей программы», «Структура урока по ФГОС», «Выбор темы самообразования». Ответственные: Усцелёмова Н.А., Осьмак Е.Н., Климчик В.А., Кокорина В.Ю., Дукардт С.Г., наставники молодых специалистов первого года работы.
- 1.4. Тренинг по профилактике эмоционального выгорания для молодых специалистов «Найди свой внутренний ресурс» 30.09.2022г. в 14.00 Ответственная: Климчик В.А., психолог школы;
2. Молодым специалистам Хазранову Р.Э., Светловой П.А., Лубанец Д.В., Дугужевой Д.Х., Варфоломеевой Р.А., Сивак У.А., Давыдову М.О., Секачёвой А.Е., Молокоедовой Ю.К., Масловой К.С. в срок до 1.10.2022г посетить:
 - 2.1. Открытые мероприятия декады на базе школы;
 - 2.2. Онлайн-мероприятия для молодых специалистов образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города в соответствии с графиком.
 - 2.3. Подготовить отчеты о посещенных мероприятиях Декады молодого специалиста в форме:
 - выступления на заседании методического объединения учителей;
 - статьи на официальном Интернет-сайте школы.
3. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Лазар С. К., Батраковой И. В., Усцеломовой Н.А. внести изменения в расписание уроков с учетом посещения мероприятий молодыми специалистами.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С. К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 18.09.2024

№ Ш29-13-625/4

г. Сургут

Об участии в Декаде молодых специалистов -2024г.

В соответствии с приказом департамента образования от 30.08.2024 № 12-03-526/3 «О проведении Декады молодых специалистов в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования», на основании плана проведения мероприятий для молодых специалистов школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 20.09.2024 по 30.09.2024 открытые мероприятия для молодых специалистов:
 - 1.2. Открытые уроки в соответствии с приложением к данному приказу. Ответственные: Мерк М.А., учитель начальных классов, Гарина А.В., учитель математики, Региди И.А., учитель биологии, Галейная Л.Р., учитель английского языка, Галиева Д.Р., учитель английского языка, Казакеева М.Н., учитель английского языка, Климчик В.А., педагог-психолог.
 - 1.3. Консультации по темам «Составление рабочей программы», «Структура урока по ФГОС», «Выбор темы самообразования». Ответственные: Газгешева Л.А., Галейная Д.Р., Кондрашова Е.Ю., Шакмаева С.Ю., наставники молодых специалистов первого года работы.
 - 1.4. Тренинг по профилактике эмоционального выгорания для молодых специалистов «Найди свой внутренний ресурс» 30.09.2024г. в 12.30 Ответственная: Климчик В.А., психолог школы;
2. Молодым специалистам Горовой А.С., Макаровой Д.А., Петровой А.Г., Рахбаржановой А.А., Троцкой А.Е.
в срок до 30.09.2024 г посетить:
 - 2.1. Открытые мероприятия декады на базе школы;
 - 2.2. Онлайн-мероприятия для молодых специалистов образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города в соответствии с графиком.
 - 2.3. Подготовить отчеты о посещенных мероприятиях Декады молодого специалиста в форме:
 - выступления на заседании методического объединения учителей;
 - статьи на официальном Интернет-сайте школы.
3. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Лазар С. К., Батраковой И. В., Усцелемовой Н.А. внести изменения в расписание уроков с учетом посещения мероприятий молодыми специалистами.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Ключкину А.С., методиста.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008FFA2F92F0FFC60022A3DEA57686E0CE
Владелец:
Лазар Светлана Кимовна
Действителен: 04.9.2024 с по 28.11.2025

С.К. Лазар

Исп.: Ключкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 27.11.2023

№ Ш29-13-723/3

г. Сургут

Об участии в муниципальном
проекте "Семейное чтение"

В соответствии с приказом департамента образования Администрации г. Сургута от 01.10.2020 № 6909 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования на 2023 год, и плановый период 2023 – 2024 годов», с целью формирования читательских компетенций учащихся, создания оптимальных условий для формирования устойчивого интереса к чтению у детей на основе сотрудничества семьи, школы, библиотечной системы, в 2023/24 учебном году продолжается реализация проекта «Семейное чтение» (далее – Проект) согласно приложению.

Проект реализуется с 27.11.2023 года по 31.05.2024 года.

Участники проекта – учащиеся, педагоги общеобразовательных учреждений, библиотечная система, родительская общественность.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать реализацию муниципального проекта «Семейное чтение» с ноября 2023 года по май 2024г.

2. Для реализации проекта «Семейное чтение» создать рабочую группу в составе:

Руководитель группы: Батракова И.В., заместитель директора по УВР;

Творческая группа:

- Ключкина А.С., методист школы;

- Гаврилова С.Н., Байдемирова П.Э., педагоги- библиотекари.

3. Рабочей группе:

3.1. Разработать Положение о реализации проекта «Семейное чтение» в срок 28.11.2023г. (Ключкина А.С., методист)

3.2. Направить отчет о реализации проекта в срок до 31.05.2024г. в отдел воспитания и дополнительного образования департамента образования (Ключкина А.С.)

4. Утвердить содержание проекта и рекомендуемую тематику чтения книг в рамках проекта в 2023-2024 учебном году: Перечень тем, рекомендованных для организации и проведения занятий проекта «Семейное чтение».

№ п/п		
1.	ноябрь	1. «Сила России в единстве народа» (4 ноября – День народного единства). 2. «Все на земле от материнских рук» (27 ноября - День матери в России). 3. «Россия – Родина моя!» (30 ноября - День государственного герба РФ). 4. 3 ноября – 135 лет со дня рождения русского поэта и переводчика Самуила Маршака (1887–1964). 5. 6 ноября – 170 лет со дня рождения русского писателя Дмитрия Мамина-Сибиряка (1852–1912).

2.	декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Имя твое неизвестно – подвиг твой бессмертен!» (3 декабря - День неизвестного солдата) 2. «Место подвигу в наше время» (9 декабря - День героев России). 3. «Я люблю тебя, Россия!» (12 декабря - День Конституции РФ). 4. 22 декабря – 85 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского (1937-2018). 5. 28 декабря – Международный день кино 235 лет со дня рождения русского писателя Антония Погорельского (1787–1836) «Чёрная курица».
3.	январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Страницы блокадного Ленинграда» (27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады). 2. 120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941). 3. 145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова (1879-1950) 4. 105 лет со дня рождения Даниила Александровича Гранина (Германа) (1919-2017)
4.	февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Горячий снег, кровавый снег!» (80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве). 2. «Хочу все знать» (8 февраля – День российской науки). 3. «Великий и могучий» (21 февраля – Международный день родного языка). 4. «День доблести и чести» (23 февраля – День защитника Отечества) 5. День памяти воинов-интернационалистов. 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989) 6. День памяти А.С. Пушкина
5.	март	<ol style="list-style-type: none"> 1. 140 лет со дня рождения Евгения Ивановича Замятина (1884-1937) 2. «Читаем с мамой и о маме» (8 марта – Международный женский день). 3. «Весь мир театр!» (27 марта – всемирный День Театра). 4. 130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959). 5. 125 лет со дня рождения Юрия Карловича Олёши (1899-1960). 6. 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского (1824-1970). 7. 95 лет со дня рождения Фазиля Абдуловича Искандера (1929-2016).
6.	апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Звездное небо» (12 апреля – День космонавтики). 2. «Бухенвальдский набат» (19 апреля – День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны). 3. «Как не любить мне эту землю!» (22 апреля – Всемирный день Земли). 4. 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя (1809-1852). 5. 195 лет со дня рождения Григория Петровича Данилевского (1829-1890).
7.	май	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Этот праздник со слезами на глазах» (9 мая – День Победы). 2. «Вместе весело шагать!» (19 мая – День детских общественных организаций России). 3. «Через века несущие свет» (24 мая - День славянской письменности и культуры). 4. 100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной (1924-1991). 5. 100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева (1924-2013).

5. Принять участие в муниципальных конкурсах 02.04.24г. – 31.05.24г.:

1) для учащихся - конкурса буктрейлеров «Сургутский книжный Голливуд - 2023»;

2) для педагогов - конкурса методических разработок мероприятия, направленного на популяризацию чтения, формирование и развитие читательских компетенций школьников и проведенного в ОО в текущем учебном году.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина С.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 27.09.2021

№ Ш29-13-798/1

г. Сургут

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников по русскому языку

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по русскому языку 27.09.2021г. в 10.30 для учащихся начальных классов в аудиториях 301,302,303.
2. Назначить:
 - 2.1 организаторами олимпиады в аудитории 301 Асанову О.В.-учителя начальных классов, Силантьеву М. В.- учителя начальных классов;
 - 2.2 организаторами олимпиады в аудитории 302 Занкевич С.А.-учитель начальных классов, Гончарову А.В.-учитель начальных классов;
 - 2.3 организаторами олимпиады в аудитории 303 Абдулмуталибову А.А.-учитель начальных классов, Ахмитову А.И.-учитель начальных классов
 - 2.4 дежурными вне аудитории Варфоломееву Р.А., Абдулкадырову Э.Н.-учителей начальных классов;
 - 2.5 ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в офлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Палько Р.А., системного администратора;
 - 2.6 председателем жюри Ключкину А.С., методиста, учителя начальных классов;
 - 2.7 членами жюри: учителей начальных классов – Сотникову Т.Н., Довыденко Н.С., Силантьеву М. В., Занкевич С.А., Гончарову А.В., Асанову О.В.
3. Асановой О.В., Силантьевой М.В., Абдулмуталибовой А.А., Ахмитовой А.И., Занкевич С.А., Гончаровой А.В. изучить пункты 4, 5, 6. Требований к проведению школьного этапа ВОШ по русскому языку на территории г. Сургута в 2021-2022 уч. г.
4. Палько Р.А. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Ключкиной А.С. передать оценочные листы, итоговые (рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2021-2022 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 17.10.2022

№ Ш29-13-696/2

г. Сургут

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников по математике

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2022/2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

по математике 20.10.2022г.:

1. Провести школьный этап олимпиады по математике в 11.30 для учащихся 4-х классов.
2. Назначить:
 - 2.1. организатором олимпиады:
Каб. № 201 – Занкевич С.А., учителя начальных классов;
Каб. №202 – Довыденко Н.С., учителя начальных классов;
Каб. №203 – Дукардт С.Г., учителя начальных классов.
 - 2.2. дежурным вне аудитории:
Марасулову О.Ю., учителя начальных классов;
 - 2.3. ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в офлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Палько Р.А., системного администратора;
 - 2.4. председателем жюри Ключкину А.С., учителя начальных классов, методиста;
 - 2.5. членами жюри: учителей начальных классов
Каб. № 201 – Ахмитову А.И, Гончарова А.В. ;
Каб. №202 – Нуркаеву Р.Б., Леукову Н.Г. ;

Каб. №203 – Белову Г.А., Заудалову Т.А.
3. Дукардт С.Г., Довыденко Н.С., Занкевич С.А. изучить пункты 4, 5, 6 Требований к проведению школьного этапа ВОШ по искусству на территории г. Сургута в 2022-2023 уч. г.
4. Палько Р.А. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Ключкиной А.С. передать оценочные листы, итоговые (рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2022-2023 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 18.09.2023

№ Ш29-13-542/3

г. Сургут

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников по русскому языку

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по русскому языку 22.09.2023г.:
в 11-30 для учащихся 4-х классов
2. Назначить:
 - 2.1. организатором олимпиады:
в аудитории 301– Силантьеву М.В., учителя начальных классов;
в аудитории 302– Лоншакову О.С., учителя начальных классов;
в аудитории 303– Абдулмуталибову А.А., учителя начальных классов;
 - 2.2. дежурный вне аудитории:
- Халтурину Е.Д., учителя начальных классов.
 - 2.3. ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в офлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Палько Р.А., зам. директора по УВР;
 - 2.4. председателем жюри Ключкину А.С.-методиста, учителя начальных классов;
 - 2.5. членами жюри: учителей начальных классов Запруднову И.А., Баубекову К.Е., Калинин Н.Н., Мерк М.А., Халтурину М.М., Варфоломееву Р.А.
3. Силантьевой М.В., Лоншаковой О.С., Абдулмуталибовой А.А. изучить пункты 4, 5, 6 Требований к проведению школьного этапа ВОШ по русскому языку на территории г. Сургута в 2023-2024 уч. г.
4. Палько Р.А. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Силантьевой М.В., Лоншаковой О.С., Абдулмуталибовой А.А. передать оценочные листы, итоговые (рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2023-2024 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 17.10.2023

№ Ш29-13-627/3

г. Сургут

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников по математике

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2023/2024 учебном году
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по математике 19.10.2023г.:
в 11-30 для учащихся 4-х классов
2. Назначить:
 - 2.1. организатором олимпиады:
 - в аудитории 301– Силантьеву М.В., учителя начальных классов;
 - в аудитории 302– Лоншакову О.С., учителя начальных классов;
 - в аудитории 303– Абдулмуталибову А.А., учителя начальных классов;
 - 2.2. дежурным вне аудитории:
 - Халтурина Е.Д., учителя начальных классов.
 - 2.3. ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в офлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Хазранов Р.Э., учителя ОБЖ.
 - 2.4. председателем жюри Ключкину А.С.- методиста, учителя начальных классов;
 - 2.5. членами жюри: учителей начальных классов Запруднову И.А., Баубекову К.Е., Калинин Н.Н., Мерк М.А., Халтурина М.М., Варфоломееву Р.А.
3. Силантьевой М.В., Лоншаковой О.С., Абдулмуталибовой А.А. изучить пункты 4, 5, 6 Требований к проведению школьного этапа ВОШ по русскому языку на территории г. Сургута в 2023-2024 уч. г.
4. Хазранову Р.Э. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Силантьевой М.В., Лоншаковой О.С., Абдулмуталибовой А.А. передать оценочные листы, итоговые (рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2023-2024 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 18.09.2024

№ Ш29-13-625/4

г. Сургут

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников по русскому языку

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по русскому языку 25.09.2024г. в 11-30 для учащихся 4-х классов
2. Назначить:
 - 2.1. организатором олимпиады:
в аудитории 302– Мерк М.А., учителя начальных классов;
в аудитории 303– Абдулмуталибову А.А., учителя начальных классов;
в аудитории 304– Темирханову З.Я., учителя начальных классов;
 - 2.2. дежурным вне аудитории:
Троцкую А.Е., учителя начальных классов.
 - 2.3. ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в онлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Палько Р.А., зам. директора по УВР;
 - 2.4. председателем жюри Ключкину А.С.-методиста, учителя начальных классов;
 - 2.5. членами жюри: учителей начальных классов Ковшова Е.А., Кажанец О.А., Халтурина Е.Д.,

Дукардт С.Г., Сотникова Т.Н., Заудалова Т.А.

3. Мерк М.А., Абдулмуталибовой А.А., Темирхановой З.Я. изучить пункты 4, 5, 6 Требований к проведению школьного этапа ВОШ по русскому языку на территории г. Сургута в 2023-2024 у.г.
4. Палько Р.А. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Мерк М.А., Абдулмуталибовой А.А., Темирхановой З.Я. передать оценочные листы, итоговые(рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2024-2025 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008FFA2F92F0FFFC60022A3DEA57686E0CE
Владелец:
Лазар Светлана Кимовна
Действителен: 04.09.2024 с по 28.11.2025

С.К. Лазар

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №29**

ПРИКАЗ

от 15.10.2024

№ Ш29-13-703/4_

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по математике 17.10.2024г.:
в 11-30 для учащихся 4-х классов
2. Назначить:
 - 2.1 организатором олимпиады:
в аудитории 302– Макаренко Е.В., учителя начальных классов;
в аудитории 303– Абдулмуталибову А.А., учителя начальных классов;
в аудитории 304– Темирханову З.Я., учителя начальных классов;
 - 2.2 дежурным вне аудитории:
Троцкую А.Е., учителя начальных классов.
 - 2.3 ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в офлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Палько Р.А., зам. директора по УВР;
 - 2.4 председателем жюри Ключкину А.С.-методиста, учителя начальных классов;
 - 2.5 членами жюри: учителей начальных классов Ковшова Е.А., Кажанец О.А., Халтурина Е.Д., Дукардт С.Г., Сотникова Т.Н., Заудалова Т.А.
3. Мерк М.А., Абдулмуталибовой А.А., Темирхановой З.Я. изучить пункты 4, 5, 6 Требований к проведению школьного этапа ВОШ по математике на территории г. Сургута в 2023-2024 уч. г.
4. Палько Р.А. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Мерк М.А., Абдулмуталибовой А.А., Темирхановой З.Я. передать оценочные листы, итоговые(рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2024-2025 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008FFA2F92F0FFFC60022A3DEA57686E0CE
Владелец:
Лазар Светлана Кимовна
Действителен: 04.09.2024 с по 28.11.2025

С.К. Лазар

Исп.: Ключкина А.С.

С приказом ознакомлены:

№п\п	Ф.И.О. педагога	дата	подпись
1.	Силантьева М.В.		
2.	Халтурина М.М.		
3.	Варфоломеева Р.А.		
4.	Лоншакова О.С.		
5.	Калинина Н.Н.		
6.	Мерк М.А.		
7.	Абдулмуталибова А.А		
8.	Лоншакова О.С.		
9.	Калинина Н.Н.		
10.	Мерк М.А.		
11.	Запруднова И.А.		
12.	Баубекова К.Е.		
13.	Халтурина Е.М.		
14.	Палько Р.А.		

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 18.12.2021

№ Ш29-13-1089/1

г. Сургут

О проведении муниципального тура Общероссийской олимпиады школьников «Основы православной культуры»

В соответствии с письмом информационно-методического центра № ИМЦ-15-2313/1 от 13.12.2021года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию и проведение муниципального тура на площадке ОУ:

-Батракову И.В.(заместитель директора по УВР, учителя ОРКСЭ)

-Клюшкину А.С.(методиста, учителя начальных классов)

-Сотникову Т.Н.(учителя начальных классов)

-Довыденко Н.С.(учителя начальных классов)

-Заудалову Т.А.(учителя начальных классов)

2. Ответственным зарегистрироваться на сайте олимпиады www.pravolimp.ru (далее – сайт олимпиады).

3. Организовать и провести муниципальный тур ОУ согласно регламенту проведения Общероссийской олимпиады школьников «Основы православной культуры».

4.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР И.В.Батракову.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 06.09.2024

№ Ш29-13-589/4

г. Сургут

Об организации работы с молодыми
и вновь назначенными специалистами
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №29, в целях сопровождения профессионального развития и поддержки молодых и вновь назначенных специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы с молодыми и вновь назначенными специалистами в 2024-2025 учебном году Ключкину А.С., методиста школы.
2. Утвердить план работы с молодыми и вновь назначенными специалистами на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
3. В рамках организации работы с молодыми и вновь назначенными педагогическими работниками закрепить педагогов-наставников (приложение 2).
4. Заместителю директора по УВР Лазар С.К. ознакомить педагогов-наставников с положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников, планом работы с молодыми и вновь назначенными специалистами на 2024-2025 учебный год.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
0090723969269472329CA708DF35F8B064
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 27.08.2024 с по 20.11.2025

М.Б. Светлова

Исп.: Ключкина А.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 21.10.2021

№ Ш29-13-890/1

г. Сургут

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
по математике

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по математике 21.10.2021г. в 10.30 для учащихся начальных классов в аудиториях 301,302,303.
2. Назначить:
 - 2.1. организаторами олимпиады в аудитории 301 Дукардт С.Г. - учителя начальных классов, Кажанец О.А.- учителя начальных классов;
 - 2.2. организаторами олимпиады в аудитории 302 Ковшову Е.А. - учителя начальных классов, Занкевич С.А.- учителя начальных классов;
 - 2.3. организаторами олимпиады в аудитории 303 Нуркаеву Р.Б.- учителя начальных классов, Халтурину М.М.- учителя начальных классов
 - 2.4. дежурными вне аудитории Марочко М.В., Варфоломееву Р.А.- учителей начальных классов;
 - 2.5. ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в офлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Палько Р.А., системного администратора;
 - 2.6. председателем жюри Ключкину А.С., методиста, учителя начальных классов;
 - 2.7. членами жюри: учителей начальных классов – Дукардт С.Г., Халтурину М.М., Кажанец О.А., Ковшову Е.А., Занкевич С.А., Нуркаеву Р.Б
3. Дукардт С.Г., Халтурину М.М., Кажанец О.А., Ковшову Е.А., Занкевич С.А., Нуркаеву Р.Б изучить пункты 4, 5, 6. Требований к проведению школьного этапа ВОШ по математике на территории г. Сургута в 2021-2022 уч. г.
4. Палько Р.А. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Ключкиной А.С. передать оценочные листы, итоговые (рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2021-2022 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5A51A80016AD4BBE48C97D3D05115038
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 26.04.2021 с по 26.04.2022

М.Б. Светлова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 13.09.2022

№ Ш29-13-603/2

г. Сургут

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников по русскому языку

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее ВОШ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, 17.12.2015 № 488, 17.11.2016 № 1435), приказа Департамента образования Администрации города № 12-03-490/1 от 11.08.2021 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа ВОШ на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению», с Требованиями к проведению школьного этапа ВОШ на территории города Сургута в 2022/2023 учебном году
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по русскому языку 19.09.2022г. в 11.30 для учащихся 4-х классов.
2. Назначить:
 - 2.1. организатором олимпиады:
каб.№ 201 – Занкевич С.А., учителя начальных классов;
каб. №202 – Довыденко Н.С., учителя начальных классов;
каб. №203 – Дукардт С.Г., учителя начальных классов.
 - 2.2. дежурным вне аудитории:
Марасулову О.Ю., учителя начальных классов;
 - 2.3. ответственным за обеспечение и готовности оборудования для осуществления в офлайн режиме видеозаписи проведения школьного этапа ВОШ в каждой аудитории, задействованной в месте проведения школьного этапа олимпиады Палько Р.А., системного администратора;
 - 2.4. председателем жюри Ключкину А.С., учителя начальных классов, методиста;
 - 2.5. членами жюри: учителей начальных классов
каб.№ 201 – Ахмитову А.И, Казыбаеву Ж.Ч.;
- каб. №202 – Нуркаеву Р.Б., Ильясову М.И., Леукову Н.Г. ;
каб. №203 – Белову Г.А., Заудалову Т.А..
3. Дукардт С.Г., Довыденко Н.С., Занкевич С.А. изучить пункты 4, 5, 6 Требований к проведению школьного этапа ВОШ по искусству на территории г. Сургута в 2022-2023 уч. г.
4. Палько Р.А. обеспечить видеозапись, которая должна содержать хорошую слышимость голоса участником олимпиады и организатора олимпиады в аудитории. По окончании проведения олимпиады видеозаписи сохранить в установленном формате (*.wav, *.mp4 и т.д.).
5. Ключкиной А.С. передать оценочные листы, итоговые (рейтинговые) таблицы (протоколы) результатов участников школьного этапа ВОШ в установленные сроки в соответствии с графиком школьного этапа ВОШ в г. Сургуте в 2022-2023 учебном году в форматах *.xls и *.pdf (с подписями).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

М.Б. Светлова

Исп.: Швец Н.В.



БЛАГОДАРНОСТЬ

НАГРАЖДАЕТСЯ

*Александра Сергеевна
Клюшкина*

куратор группы молодых специалистов МБОУ СОШ №29

*Примите искреннюю благодарность
за профессионализм, компетентность
и ответственность в работе
с молодыми специалистами,
которые продемонстрировали увлечённость
профессией и желание стать лучшими*

*Директор
МБОУ СОШ №29:*



М.Б. Светлова

г. Сургут - 2022 г.





ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

*Уважаемая
Клюшкينا Александра Сергеевна!*

*Благодарю Вас за активную позицию, высокий
профессионализм и добросовестную работу при проведении
адресного информирования в период кампании по выборам*

Президента Российской Федерации

*Председатель
Избирательной комиссии
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры*

Д. С. Корнеев

март 2024 года

ДЕТИ ♥ ВМЕСТО ЦВЕТОВ 2023

алёша
Благотворительный
фонд

Классному руководителю
Клюшкиной Александре Сергеевне
и ученикам 2 "А" класса
МБОУ СОШ №29
г. Сургута

Уважаемые Александра Сергеевна и ученики 2 "А" класса!

Спасибо за то, что в этом году Вы со своим классом согласились принять участие в акции «Дети вместо цветов» вместе с Благотворительным фондом «Алёша». Даже в наше непростое время Вы выбрали путь добра и помощи!

Вашу любовь к детям можно назвать совершенной, ведь Вы не просто дарите знания своим ученикам, но и обучаете их добру, отзывчивости и помощи ближним! Вы – настоящий Учитель с большой буквы!

Однажды Ваши ученики станут взрослыми и вспомнят все ваши уроки! А ваше решение, как учителя, принять участие в акции – как раз один из таких уроков. Без Вашего участия акции просто бы не существовало, а значит не было бы и спасённых детских жизней.

Вместе со своими учениками Вы спасли Далилу Левичеву, девочку с редким и очень сложным заболеванием! Далила будет жить благодаря Вам!

Спасение жизни – разве это не стоит всех цветов мира? Мы уверены, что и Вы, и Ваши ученики надолго запомните 1-е сентября этого года и тот урок добра, в котором Вы приняли участие, ведь жизнь намного дороже любых цветов!

Спасибо Вам ещё раз!

Президент БФ «Алёша»
Зиновьев А.В.





СЕРТИФИКАТ

удостоверяет, что:

**КЛЮШКИНА
Александра Сергеевна**

*Участковая избирательная комиссия № 413
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра*

в период подготовки и проведения выборов
Президента Российской Федерации
успешно прошел (а) тестирование по программе
«Организация деятельности участковой избирательной комиссии»

Сертификат сформирован электронной системой РЦОИТ при ЦИК России
на основе итогов тестирования и данных, введенных обучающимся



РЦОИТ
при ЦИК России

Дата выдачи: 03.02.2024

№ 81-РК-102-1171354

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 15.02.2022

№ Ш29-13-91/2

г. Сургут

О проведении межшкольного
методического семинара педагогов

На основании годового плана на 2021-2022 учебный год, с целью развития и совершенствования научно-методической работы педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу проведения межшкольного методического семинара педагогов «Формирование функциональной грамотности учащихся как основы компетенции XXI века» (приложение 1)
2. Обеспечить подключение секций на платформе Zoom. Ответственные: Валиева З.Н., Палько Р.А., Мерк А.А., Усцелёмова Н.А., технические специалисты.
3. Подготовить сертификаты участников межшкольного методического семинара педагогов. Ответственная: Валеева Г.И., методист, учитель информатики.
4. Провести межшкольный методический семинар 19.02.2022г. в 11.30 в форме видеоконференцсвязи на платформе Zoom. Ответственные: Кузнецова Н.В., Валеева Г. И., Лазар С. К., Осмак Е. Н., Ключкина А. С., Падерина С. А., ответственные организаторы секций.
5. Провести анкетирование участников межшкольного методического семинара педагогов. Ответственная: Усцелёмова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики.
6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Лазар С.К., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
3C204D004EAD8C8C4D04CD72699DD6D7
Владелец:
Батракова Ирина Валентиновна
Действителен: 21.06.2021 с по 21.06.2022

М.Б. Светлова

Исп.: Лазар С.К.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



Об утверждении состава
межфункциональной команды
«Лига наставников»

На основании приказов департамента образования Администрации города от 08.09.2022 № 12-03-711/2 «Об утверждении тактического плана мероприятий по развитию муниципальной системы образования города Сургута на 2022/23 учебный год и среднесрочную перспективу», от 05.10.2022 № 12-03-801/2 «О назначении руководителей городских методических объединений, межфункциональных команд работников муниципальных образовательных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав межфункциональной команды «Лига наставников» (далее – Лига наставников) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Муниципальному автономному учреждению «Информационно-методический центр» обеспечить информационно-организационное сопровождение деятельности Лиги наставников.
3. Руководителям образовательных учреждений создать условия для участия педагогических работников в Лиге наставников.
4. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 01.12.2022.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента

И.П. Замятина

Приложение
к приказу
от 09.01.23 № 12-03-2/3

Состав межфункциональной команды «Лига наставников»

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Укажите ФИО педагога-наставника	Должность
1.	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»	Стерхов Алексей Алексеевич	Учитель истории, заместитель директора по УВР
2.	МБОУ гимназия имени Ф.К. Салманова	Ходунова Анна Викторовна	Учитель географии и биологии, заместитель директора по УВР
3.		Наймушина Дарья Константиновна	Учитель биологии, заместитель директора
4.	МБОУ Сургутский естественно-научный лицей	Зиятдинова Татьяна Леонидовна	Учитель информатики, заместитель директора по УВР
5.		Лелекова Светлана Николаевна	учитель начальных классов
6.	МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.	Бекреева Инна Леонидовна	Заместитель директора по УВР
7.		Вакилова Галина Рагиповна	Методист
8.	МБОУ лицей № 3	Теребенина Ирина Николаевна	Учитель русского языка и литературы
9.		Граматинополо Юлия Георгиевна	Учитель английского языка
10.	МБОУ СОШ №1	Корчак Елена Валентиновна	Учитель начальных классов
11.		Соколова Людмила Леонидовна	Педагог-психолог
12.	МБОУ СОШ № 3	Петренко Елена Николаевна	Учитель биологии
13.	МБОУ СОШ № 5	Омельчук Татьяна Юрьевна	Учитель истории и обществознания
14.		Семчук Ирина Михайловна	Учитель начальных классов
15.	МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.	Подгорбунских Наталья Александровна	Учитель математики
16.		Кулиева Марина Николаевна	Методист, учитель истории и обществознания

17.	МБОУ СШ № 9	Биктимирова Светлана Хамитовна	Учитель английского языка
18.		Цеденова Антонина Александровна	Учитель английского языка
19.	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Крупенина Наталья Викторовна	Учитель географии
20.		Полошкова Ольга Михайловна	Учитель начальных классов
21.	МБОУ СШ №12	Дильманбетова Зарема Бегисиевна	Учитель начальных классов
22.	МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексева	Хайрисламова Зифа Айнулловна	Учитель русского языка и литературы
23.		Левицкая Ирина Николаевна	учитель технологии
24.	МБОУ СОШ № 20	Лапина Лилия Габдельбарыевна	Учитель начальных классов
25.		Семенько Галина Михайловна	учитель начальных классов
26.	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Загирова Бесен Гаджиметовна	Учитель истории и обществознания
27.		Кузьминская Оксана Михайловна	Учитель информатики и физики
28.	МБОУ СОШ № 24	Пономарев Павел Михайлович	Учитель информатики и ИКТ
29.		Васильева Татьяна Александровна	Педагог-психолог
30.	МБОУ СОШ № 25	Гультяева Валерия Анатольевна	Педагог-организатор
31.		Зобнина Виктория Викторовна	Учитель английского языка
32.	МБОУ СОШ № 26	Шайда Анна Васильевна	Учитель физической культуры
33.		Ильбулова Лилия Сиргалиевна	Учитель математики
34.	МБОУ СОШ № 27	Копылова Александра Николаевна	Учитель математики и информатики
35.	МБОУ СОШ № 29	Клюшкина Александра Сергеевна	Методист, учитель начальных классов
36.		Валеева Гульнара Ильгизовна	учитель информатики
37.	МБОУ НШ № 30	Загретдинова Светлана Анатольевна	Заместитель директора по УВР
38.		Васильева Наталья Юрьевна	Заместитель директора по УВР, учитель - логопед
39.	МБОУ СШ № 31	Бекреев Дмитрий	Учитель физической

		Петрович	культуры
40.		Сакур Лариса Михайловна	Учитель технологии
41.	МБОУ СОШ № 32	Турковская Нина Викторовна	Учитель информатики
42.		Дудник Татьяна Николаевна	Учитель географии
43.	МБОУ СОШ № 44	Дорогань Галина Юрьевна	Учитель русского языка и литературы
44.		Агаева Изумруд Гусеновна	учитель русского языка и литературы
45.	МБОУ СОШ № 45	Сахарова Ольга Леонидовна	Учитель русского языка и литературы
46.		Сахарова Ольга Леонидовна	Учитель русского языка и литературы
47.	МБОУ СОШ № 46 с УИОП	Ширгазина Рузиля Кашиповна	Учитель начальных классов
48.		Шамсутдинова Гульшат Баяновна	Методист
49.	МБОУ НШ «Прогимназия»	Кайдаулова Наталья Анатольевна	Учитель начальных классов
50.		Толмачева Елена Олеговна	Заместитель директора по УВР
51.	МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1	Логина Светлана Сергеевна	Учитель физики и астрономии
52.	МБДОУ № 6 «Василек»	Боневич Татьяна Николаевна	Воспитатель
53.		Улядарова Ольга Станиславовна	Воспитатель
54.	МБДОУ № 7 «Буровичок»	Белова Наталья Александровна	Воспитатель
55.	МБДОУ № 14 «Брусничка»	Патрушева Анна Леонидовна	Учитель-дефектолог
56.		Соляник Ирина Викторовна	Учитель-логопед
57.	МБДОУ №17 «Белочка»	Белюсова Любовь Викторовна	Воспитатель
58.		Сайфулина Тамара Фидарисовна	Воспитатель
59.	МБДОУ № 18 «Мишутка»	Мельник Елена Васильевна	Воспитатель
60.		Рукавишниковна Ирина Владимировна	Воспитатель
61.	МБДОУ № 20 «Югорка»	Авасова Мадина Мавлидиновна	Воспитатель
62.		Арунова Эльмира	Воспитатель

		Таибовна	
63.	МБДОУ № 22 «Сказка»	Шабанова Елена Владимировна	Воспитатель
64.		Миронова Марина Сергеевна	Воспитатель
65.	МБДОУ № 26 «Золотая рыбка»	Шлык Оксана Анатолевна	Воспитатель
66.	МБДОУ № 28 «Калинка»	Калинина Кристина Владимировна	Воспитатель
67.		Кобзева Ольга Васильевна	Воспитатель
68.	МБДОУ № 29 «Журавушка»	Лесняк Ирина Валерьевна	Учитель музыки
69.		Тронза Ольга Николаевна	Воспитатель
70.	МБДОУ № 30 «Семицветик»	Крупа Ирина Александровна	Воспитатель
71.	МБДОУ № 36 «Яблонька»	Зарипова Лилия Алиекбаровна	Воспитатель
72.		Тарасова Елена Викторовна	Воспитатель
73.	МБДОУ № 38 «Зоренька»	Кумарова Гульнара Даурбековна	Воспитатель
74.	МБДОУ № 41 «Рябинушка»	Спирина Лариса Викторовна	Воспитатель
75.		Гусейнова Людмила Васильевна	воспитатель
76.	МБДОУ № 45 «Волчок»	Тимербаева Надежда Викторовна	Воспитатель
77.		Игнашова Светлана Николаевна	Воспитатель
78.	МБДОУ № 48 «Росток»	Конина Татьяна Юрьевна	Воспитатель
79.		Калинина Наталья Сергеевна	Воспитатель
80.	МБДОУ № 56 «Искорка»	Тугусова Лариса Валерьевна	Учитель физической культуры
81.		Талипова Юлия Римовна	Старший воспитатель
82.		Теницкая Татьяна Ивановна	Воспитатель
83.	МБДОУ № 61 «Лель»	Некрасова Рита Вячеславовна	Воспитатель
84.		Семенова Аксана Николаевна	Воспитатель
85.	МБДОУ № 65	Вангели Светлана	Воспитатель

	«Фестивальный»	Викторовна	
86.		Сайфуллина Айгуль Рифовна	Воспитатель
87.	МБДОУ № 70 «Голубок»	Логвинчук Наталия Валентиновна	Старший воспитатель
88.		Иванова Ольга Леонидовна	Воспитатель
89.	МБДОУ № 74 «Филиппок»	Фарносова Лариса Владимировна	Воспитатель
90.		Тлеулеева Елена Николаевна	Воспитатель
91.	МБДОУ № 77 «Бусинка»	Патлатая Виктория Владимировна	Воспитатель
92.		Карташова Светлана Сергеевна	Воспитатель
93.	МБДОУ № 78 «Ивушка»	Русановская Елена Семеновна	Воспитатель
94.		Хажина Светлана Викторовна	Учитель-логопед
95.	МБДОУ № 81 «Мальвина»	Тараканова Аксана Александровна	Воспитатель
96.		Казакова Ирина Михайловна	учитель-логопед
97.	МБДОУ № 89 «Крепыш»	Кутько Екатерина Сергеевна	Учитель-дефектолог
98.		Ирина Сергеевна Костарева	Воспитатель
99.	МБДОУ № 92 «Веснушка»	Мор Наталья Ивановна	Воспитатель
100.		Локоткова Татьяна Ивановна	Воспитатель
101.	МАОУ ДО «Эколого-биологический центр»	Кудимова Вера Викторовна	Педагог дополнительного образования
102.	МАОУ ДО «Центр детского творчества»	Огнева Светлана Вячеславовна	Педагог дополнительного образования
103.	МАОУ ДО «Технополис»	Яковец Наталья Анатольевна	Методист

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1
(МБОУ СОШ №1)**

Руководителям ОУ

ул. Островского, 1; ул. 50 лет ВЛКСМ, 8/1, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628417
Тел./факс (3462) 45-78-27
E-mail: scl@admsurgut.ru

Ковшова Анна

от 23.09.2022 № Ш1-01-1074/2
на № _____ от _____

В рамках Декады молодых специалистов в 2022-2023 учебном году 26.09.2021г., 29.09.2022г. будут проведены следующие онлайн-мероприятия (платформа ZOOM) для молодых специалистов школ города:

№ п/п	Ф.И.О. педагога, должность	Тема, форма проведения	Время проведения
1	Сидорова Ильмера Ринатовна, заместитель директора по УВР, учитель технологии	Формирование функциональной грамотности на уроках технологии/практико-ориентированный семинар <i>Сидорова И.Р.</i>	26.09.22 11.00-11.40
2	Луценко Елена Сергеевна, учитель информатики, первая квалификационная категория	Трансдисциплинарный подход в формировании компетенций математической и финансовой грамотности на уроках информатики/ мастер-класс <i>Сидорова И.Р.</i>	29.09.2022 10.40-11.20

Направляем ссылку для подключения к вышеуказанным мероприятиям:
МБОУ СОШ №1 приглашает вас на запланированную конференцию: Zoom.

Тема: Зал персональной конференции (общая ссылка)

Подключиться к конференции Zoom

<https://us04web.zoom.us/j/7085998160?pwd=UDZNTkJEenJ3dDAzTzV2dHNudkliUT09>

Идентификатор конференции: 708 599 8160

Код доступа: 0808

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00D9A0D2FF86BE92436DAB42F06EF8B3C6
Владелец:
Сидорова Ильмера Ринатовна
Действителен: 07.06.2022 с по 31.08.2023

И.Р. Сидорова

Исполнитель:

Ковшова Анна Александровна, заместитель директора по УВР
+ 7 (3462)45-78-27
23.09.2022

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 07.09.2023

№ Ш29-13-506/3

г. Сургут

Об организации работы с молодыми и
вновь назначенными специалистами
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №29, в целях сопровождения профессионального развития и поддержки молодых и вновь назначенных специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы с молодыми и вновь назначенными специалистами в 2023-2024 учебном году Ключкину А.С., методиста школы.
2. Утвердить план работы с молодыми и вновь назначенными специалистами на 2023-2024 учебный год (приложение 1).
3. В рамках организации работы с молодыми и вновь назначенными педагогическими работниками закрепить педагогов-наставников (приложение 2).
4. Заместителю директора по УВР Лазар С.К. ознакомить педагогов-наставников с положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников, планом работы с молодыми и вновь назначенными специалистами на 2023-2024 учебный год в срок до 05.09.2024г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Приложение 1
к приказу
от 07.09.2033 № Ш29-13-506/3

**План работы с молодыми и вновь назначенными специалистами
на 2023– 2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1.	Определение наставников молодым и вновь назначенным специалистам.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.	<u>Составление плана наставничества, согласование</u>	В течение 5 дней от выхода приказа	Наставник
3.	Знакомство с учебными программами по предмету, с требованиями к оформлению документации и рабочих программ.	Сентябрь	Методист, учителя-наставники.
4.	Оказание помощи в составлении рабочих программ по предметам.	Сентябрь	Учителя-наставники.
5.	Выбор темы по самообразованию	Сентябрь	Учителя-наставники
6.	Декада молодых специалистов	В течение уч.года	
7.	Обучение составлению отчетности по окончании четверти.	Октябрь – Ноябрь	Учителя-наставники
8.	Обучение составлению самостоятельных и контрольных работ по предметам	Ноябрь – Декабрь	Зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники
9.	Посещение уроков у молодых и вновь прибывших специалистов с целью оказания методической помощи.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники
10.	Посещение молодыми и вновь назначенными специалистами уроков у учителей-наставников и всех учителей-предметников с целью повышения методического и педагогического мастерства. Совместное обсуждение посещенных уроков.	В течение учебного года	Учителя-наставники, учителя-предметники молодые и вновь прибывшие специалисты
11.	Отчёт молодых и вновь назначенных специалистов по теме самообразования на заседание методического объединения	Май	Молодые специалисты, методист, руководитель МО
12.	Оказание помощи молодым и вновь назначенным специалистам в подготовке родительских собраний.	В течение уч.года	Учителя-наставники, методист
13.	Посещение открытых уроков у всех учителей предметников во время проведения предметных недель с целью повышения методического уровня.	В течение уч.года	Молодые и вновь назначенные специалисты
14.	Посещение открытых уроков у молодых и вновь назначенных педагогов во время проведения методических недель	Февраль – апрель	Учителя-наставники, методист
15.	Методические обучающие заседания	1 раз в четверть	Методист, учителя-наставники
16.	Подготовка годового отчета о работе с молодыми и вновь назначенными специалистами	Май	Учителя-наставники

Приложение 2
к приказу
от 07.09.2023 № Ш29-13-506/3

**Педагоги-наставники
для молодых и вновь назначенных специалистов**

№ п\п	Ф.И.О. молодого специалиста	Занимаемая должность	Педагог-наставник (Ф.И.О., должность педагога)
1.	Сивак Ульяна Андреевна	учитель информатики	Усцелёмова Наталья Анатольевна, заместитель директора по УВР
2.	Варфоломеева Раиса Алексеевна	учитель начальных классов	Занкевич Светлана Александровна, учитель начальных классов
3.	Трухина Ульяна Андреевна	учитель-логопед	Андреева Инна Робертовна, учитель - логопед
4.	Давыдов Максим Олегович	учитель физической культуры	Кокорина Валентина Юрьевна, учитель физической культуры
5.	Шевцова Юлия Кирилловна	педагог-психолог	Климчик Венера Аликовна, педагог-психолог
6.	Маслова Карина Сергеевна	педагог-психолог	Климчик Венера Аликовна, педагог-психолог
7.	Измаилова Анна Игоревна	учитель русского языка и литературы	Сирачитдинова Лилия Медхатовна