

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 28.09.2023

№ Ш29-13-573/3

г. Сургут

О контроле работы классных руководителей 1-11-х классов
по профилактике проявлений «буллинга»,
пропаганды «АУЕ», экстремизма и терроризма
среди учащихся классов

В соответствие с программой управленческой деятельности по инспектированию
состояния внеклассной внешкольной воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, с целью
анализа качества работы классных руководителей 1-11-х классов по профилактике проявлений
«буллинга», пропаганды «АУЕ», экстремизма и терроризма

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по проверке работы классных руководителей 1-11-х классов по
профилактике проявлений «буллинга», пропаганды «АУЕ», экстремизма и терроризма в
составе:

Председатель: Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР;

Члены комиссии: Шевцова Ю. К., педагог-психолог;

Маслова К.С., педагог-психолог;

Хрусталева О.А., социальный психолог.

2. Утвердить план-задание проверки (Приложение 1)

3. Комиссии (п.1):

3.1. осуществить проверку работы классных руководителей 1-11-х классов в следующие сроки:
с 02.10.2023г. по 07.10.2023г.

3.2. по итогам проверки составить общую справку и представить ее на административном
совещании 09.10.2023г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Симакова В.Н., заместителя директора по
ВВВР.

Директор

М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью

Сертификат:

008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A

Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Симаков В.Н.

Приложение1
к приказу
от _____ № _____

План-задание проверки

№	Задания проверки	Члены комиссии	Сроки
1	Проведение мероприятий, направленных на профилактику проявлений «буллинга», пропаганды «АУЕ», экстремизма и терроризма с учащимися	по приказу	22.09.2023 – 30.09.2023
2	Работа с родителями	по приказу	22.09.2023 – 30.09.2023
3	Составление общей справки	Симаков В.Н.	30.09.2023

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 31.01.2024

№ Ш29-13-61/4

г. Сургут

О контроле работы классных руководителей
1-11-х классов с учащимися «группы риска»,
выполнению ФЗ №120 «О профилактике безнадзорности,
беспризорности несовершеннолетних»,
мониторинга социальных сетей

В соответствии с программой управленческой деятельности по инспектированию состояния
внеклассной внешкольной воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, с целью анализа
работы классных руководителей с учащимися «группы риска» за январь-февраль 2024 учебного
года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по проверке работы классных руководителей 1-11-х классов по работе с
учащимися «группы риска» в составе:

Председатель: Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР ;

Члены комиссии: Хрусталева О.А., социальный педагог;

Шевцова Ю.К., педагог-психолог;

Маслова К.С., педагог-психолог.

2. Утвердить план-задание проверки (приложение1).

3. Комиссии (п.1):

3.1. проанализировать работу классных руководителей с учащимися «группы риска» с
01.02.2024 по 24.02.2024 года;

3.2. по итогам анализа составить справку и представить ее на административное совещание
26.02.2024 г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Симакова В.Н., заместителя директора по
ВВВР.

Директор

М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью

Сертификат:

008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A

Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Симаков В.Н.

Приложение 1
к приказу
от _____ № _____

План-задание на проверку

№	Тема задания	Срок	Ответственный
1	Проверка документация по учащимся «группы риска»	01.02-24.02	Симаков В.Н.
2	2.1. Качество характеристик учащихся «группы риска», классными руководителями (Сбор характеристик) 2.2.Результаты мониторинга социальных сетей	01.02-24.02	Хрусталева О.А.
3	Занятость учащихся «группы риска» в объединениях ВД и ДО	01.02-24.02	Хрусталева О.А.
4	Качество ведения индивидуальных карт учета	01.02-24.02	Маслова К.С. Шевцова Ю.К.
5	Общая справка	к 26.12.2024	Симаков В.Н. Хрусталева О.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 17.10.2022

№ Ш29-13-697/2

г. Сургут

О контроле работы классных руководителей
1-11-х классов с учащимися «группы риска»,
выполнению ФЗ №120 «О профилактике безнадзорности,
беспризорности несовершеннолетних»

В соответствии с программой управленческой деятельности по инспектированию состояния внеклассной внешкольной воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, с целью анализа работы классных руководителей с учащимися «группы риска» за сентябрь-октябрь 2022 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по проверке работы классных руководителей 1-11-х классов по работе с учащимися «группы риска» в составе:
Председатель: Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР ;
Члены комиссии: Климчик В.А., педагог-психолог;
Хрусталева О.И., социальный педагог;
Гаязетдинова Д.Б., организатор АИС ПФДО
2. Утвердить план-задание проверки (Приложение1).
3. Комиссии (п.1):
 - 3.1. проанализировать работу классных руководителей с учащимися «группы риска» с 25.10.2022 по 28.10.2022 года;
 - 3.2. по итогам анализа составить справку и представить ее на административное совещание 31.10.2022. г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Симакова В.Н., заместителя директора по ВВВР.

Директор

М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью

Сертификат:
009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

Исп.: Симаков В.Н.

Приложение 1
к приказу
от _____ № _____

План-задание на проверку:

№	Тема задания	Срок	Ответственный
1	Проверка документация по учащимся «группы риска»	25.10-28.10	Симаков В.Н.
2.	Качество характеристик учащихся «группы риска»	25.10-28.10	Климчик В.А.
3	Занятость учащихся «группы риска» в объединениях ВД и ДО	25.10-28.10	Газеятдинова Д.Б.
4	Качество ведения индивидуальных карт учета	25.10-28.10	Хрусталева О.И.
5	Общая справка	к 31.10.2022	Симаков В.Н.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 18.10.2022

№ Ш29-13-704/2

г. Сургут

О проверке работы классных руководителей
1-11-х классов по профилактике девиантного
(суицидального) поведения подростков в классах

В соответствие с планом внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по проверке:

Председатель Симаков В.Н., заместитель директора по ВВВР;

Члены комиссии: Галейная Л.Р., руководитель МО;

Галиева Д.Р. руководитель МО;

Кажанец О.А., руководитель МО;

Халтурина Е.Д., руководитель МО;

Хрусталева О.А. социальный педагог;

2. Комиссии:

2.1. Провести проверку работы классных руководителей 1-11-х классов по профилактике девиантного (суицидального) поведения подростков с 25.10.2022 г. по 28.10.2022 г.

2.2. Подготовить итоговую справку к 31.10.2022 года.

3. Утвердить план-задание проверки (Приложение1)

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью

Сертификат:

009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481

Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

Исп.: Симаков В.Н.

Приложение1

к приказу

от « ____ » _____ 2022 № _____

План-задание

№	Объект проверки (задание)	Сроки	Ответственные	Итог
1	Проверка рабочих программ воспитания 1-2 классов	25.10-28.10	Кажанец О.А.	информация
2	Проверка рабочих программ воспитания 3-4 классов	25.10-28.10	Халтурина Е.Д.	информация
3	Проверка планов ВР 5-7 классов	25.10-28.10	Галейная Л.Р.	информация
4	Проверка планов ВР 8-11 классов	25.10-28.10	Галиева Д.Р.	информация
5	Наблюдение за учащимися «группы риска»	25.10-28.10	Хрусталева О.И.	карточки учета
6	Составление общей справки	к 31.10.2022	Симаков В.Н.	справка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 08.04.2024

№ Ш29-13-252/4

г. Сургут

Об утверждении дополнений и изменений
в план профилактических мероприятий
по половой неприкосновенности несовершеннолетних

Во исполнение постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.03.2024 № 7, на основании письма департамента образования Администрации города от 04.04.2024 №12-02-2313/4, в целях профилактики совершения несовершеннолетними преступлений против половой неприкосновенности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения и изменения в план профилактических мероприятий по половой неприкосновенности несовершеннолетних в соответствии с приложением к приказу.
2. Классным руководителям 5- 11 классов внести изменения и дополнения в план воспитательной работы и обеспечить его исполнение.
3. Педагогам – психологам Климчик В.А., Масловой К.С., Шевцовой Ю.К., социальным педагогам Хрустальной О.А., Колочко П.А., Третьяковой Т.Н., инструктору по гигиеническому воспитанию Башировой А.Г. обеспечить выполнение план профилактических мероприятий по половой неприкосновенности несовершеннолетних
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по ВВВР Симакова В.Н.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
09214289DDC14CC64CB50BEE7EC5F756
Владелец:
Батракова Ирина Валентиновна
Действителен: 14.09.2023 с по 07.12.2024

И.В. Батракова

Исп.: Швец Н.В.

План профилактических мероприятий по половой
неприкосновенности несовершеннолетних

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Работа с родителями (законными представителями) учащихся			
1.1.	Родительские собрания в 5-11-х с привлечением сотрудников правоохранительных органов. В повестку внести и рассмотреть вопросы: – о последствиях совершения несовершеннолетними преступлений против половой неприкосновенности; – о взаимоотношениях полов, в том числе с разъяснением правовых аспектов ранней половой жизни.	апрель- май 2024 (по графику проведения родительских собраний)	Заместитель директора по ВВВР Симаков В.Н., Классные руководители 5-11 классов. Социальные педагоги.
1.2.	Информирование родителей (законных представителей) 5-11 классов (СФЕРУМ, VK, сайт школы, памятки на бумажном носителе): - о профилактике ранних половы связей подростков; - о последствиях ранней половой связи; - правила обсуждения половых вопросов; - ответственность за совершение преступлений против половой неприкосновенности.	Еженедельно	1.Социальные педагоги, педагоги-психологи-формирование информационных материалов. 2.Заместитель директора по ВВВР Симаков В.Н.- контроль, формирование итогового отчета и его хранение. 3.Классные руководители 5-11 классов (рассылка, формирование отчетов (скрин), вручение памяток).
2. Работа с обучающимися 5-11 классов			
2.1.	Классные часы с учащимися 5 – 11 классов с приглашением специалистов медицинских организаций, клинических психологов, сотрудников	Апрель- май 2024 (по отдельному графику)	1.Заместитель директора по ВВВР Симаков В.Н. 2.Социальные педагоги, педагоги-психологи.

	правоохранительных органов на тему взаимоотношения полов.		3.Классные руководители 5-11 классов. 4. Инструктор по гигиеническому воспитанию Баширова А.Г.
2.2.	Беседа об уголовной ответственности за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.	Апрель- май 2024	1.Заместитель директора по ВВВР Симаков В.Н. 2.Социальные педагоги.
2.3.	Размещение на стенде класса информации о работе телефона доверия	До 13 апреля 2024, далее постоянно	Классные руководители 5-11 классов
2.4.	Размещение информации о работе телефона доверия в рекреациях ОУ	До 13 апреля 2024, далее постоянно	Колочко П.А.
2.5.	Размещение информации о работе телефона доверия в группе класса в СФЕРУМ	До 13 апреля 2024, далее постоянно	Классные руководители 5-11 классов
2.6.	Размещение информации о работе телефона доверия в VK школы	Постоянно	Редактор VK
2.7.	Рассмотрение вопросов уголовной ответственности на уроках обществознания	В течение года	Учителя обществознания

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 12.04.2024

№ Ш29-13-263/4

г. Сургут

Об утверждении плана мероприятий «дорожной карты»
по профилактике наркомании, алкоголизма,
половой распущенности, преступности, .
бродяжничества и других асоциальных явлений
в МБОУ СОШ №29 до 2030 года

Во исполнение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 августа 2023 года № 556-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») по реализации Указа Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре до 2030 года» в целях профилактики наркомании, алкоголизма, половой распущенности, преступности, бродяжничества и других асоциальных явлений в МБОУ СОШ №29 до 2030 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий «дорожной карты» по профилактике наркомании, алкоголизма, половой распущенности, преступности, . бродяжничества и других асоциальных явлений в МБОУ СОШ №29 до 2030 года.
2. Ответственным за реализацию плана мероприятий «дорожной карты» придерживаться утвержденных сроков (см. План).
3. Симакову В.Н., заместителю директора по ВВВР своевременно предоставлять отчеты о проведении мероприятий Плана в департамент образования Администрации г.Сургута, КДН и ЗП, ОП № 1 УМВД России по г.Сургуту.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
09214289DDC14CC64CB50BEE7EC5F756
Владелец:
Батракова Ирина Валентиновна
Действителен: 14.09.2023 с по 07.12.2024

И.В. Батракова

Исп.: Симаков В.Н.

План мероприятий («дорожная карта») по профилактике наркомании, алкоголизма, половой распущенности, преступности, бродяжничества и других асоциальных явлений в молодежной среде в МБОУ СОШ №29 до 2030 года

Цели:

1. Формирование у школьников гуманности и уважения к правам человека.
2. Формирование у детей адекватных представлений о правах человека и правилах поведения в опасных ситуациях.
3. Предупреждение случаев жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних в семье.

Задачи:

1. Профилактика всех форм насилия над детьми дома, в школе, в общественных местах.
2. Формирование правового пространства в школе, обеспечение и защита прав законных интересов участников образовательного процесса.
3. Сотрудничество с органами опеки и попечительства, здравоохранения, культуры, правоохранительными органами с целью формирования ответственной и способной к жизни в обществе личности.
4. Способствовать формированию позитивных межличностных отношений в семье, повышению педагогической грамотности родителей.
5. Способствовать повышению правовой грамотности несовершеннолетних, их родителей и родственников через формирование навыков ответственного поведения, в том числе в семьях.
6. Повышать уровень психологической компетентности несовершеннолетних и их родителей.
7. Оказание комплексной помощи семьям, в которых установлены факты жестокого обращения с детьми.

№	Наименование мероприятия	Контингент	Примерные сроки исполнения	Ф.И.О, должность исполнителя	Ожидаемый результат
I.	Создание правовых и организационных условий, направленных на повышение эффективности мер профилактики насилия и жестокого обращения с детьми:				
	<i>1.Нормативно – правовая деятельность:</i>				
1.1	Разработка нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию деятельности по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, и устранению причин нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних	Педагоги	Апрель 2024	Заместитель директора по ВВВР В.Н.Симаков	Повышение профессиональных компетенций классных руководителей по вопросам профилактики противоправных деяний учащимися
1.2	Разработка нормативно-правовых актов с целью ограничения доступа детей и подростков к информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	Педагоги, родители	Май 2024	Заместитель директора по ВВВР В.Н.Симаков	Повышение профессиональных компетенций классных руководителей по вопросам профилактики противоправных деяний учащимися
	<i>2.Методическая и аналитическая деятельность, повышение профессиональной компетенции педагогов:</i>				
2.1	Организация посещения педагогами учебных курсов, направленных на превенцию формирования сексуальных девиаций	Классные руководители	В течение года (по плану МАУ «ИОЦ»)	Заместитель директора по ВВВР В.Н.Симаков; Заместитель директора по УВР С.К.Лазар	Повышение профессиональных компетенций классных руководителей по вопросам профилактики противоправных деяний учащимися
2.2	Организация семинаров для педагогов на темы «Предотвращение сексуальных	Педагоги-психологи,	В течение года (по плану МАУ «ИОЦ»)	Заместитель директора по ВВВР В.Н.Симаков;	Повышение профессиональных компетенций

	отклонений», «Гармоничное созревание подростков» (с приглашением специалистов в данной области)	социальные педагоги			классных руководителей по вопросам профилактики противоправных деяний учащимися
2.3	Рассмотрение вопросов организации работы по вопросам профилактики насилия над детьми и преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних на совещаниях руководителей, педагогических советах, методических объединениях классных руководителей	Руководители МО, классные руководители, специалисты ППМС-сопровождения	Ежеквартально	Руководители МО классных руководителей, ЗДВВВР	Повышение профессиональных компетенций классных руководителей по вопросам профилактики противоправных деяний учащимися
2.4	Информационно – методическое сопровождение деятельности педагогических работников в сфере выявления и предупреждения жестокого обращения с детьми, в т.ч. полового насилия	Классные руководители	В течение года	Педагог-психолог В.А.Климчик	Повышение профессиональных компетенций классных руководителей по вопросам профилактики противоправных деяний учащимися
3. Информационно – просветительская деятельность (проведение информационной кампании, направленной на противодействие жестокому обращению с детьми):					
3.1	Пропаганда ненасильственного воспитания детей и противодействие жестокому обращению с детьми с целью формирования ответственного отношения родителей (законных представителей) семейным и родительским обязанностям:	Классные руководители	В течение года	Социальные педагоги	Повышение приверженности подрастающего поколения к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек

3.2	Организация книжных выставок в школьной библиотеке по повышению престижа семьи и семейных ценностей	Педагоги	В течение года	Библиотекарь	Повышение грамотности населения в вопросах сохранения здоровья
3.3	Проведение профилактических акций и информационно-профилактических мероприятий в рамках празднования Международного дня детского телефона доверия, Международного дня защиты детей	Руководители МО, классные руководители, специалисты ППМС-сопровождения	Ежеквартально	Руководители МО классных руководителей,	Повышение приверженности подрастающего поколения к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек
3.4	Распространение памяток для родителей (законных представителей) по профилактике самовольного ухода детей из дома	Родители	В течение года	Классные руководители	Повышение грамотности населения в вопросах сохранения здоровья
3.5	Проведение мероприятий в МБОУ СОШ №29, направленных на профилактику наркомании, алкоголизма, половой распущенности, преступности, бродяжничества и других асоциальных явлений и пропаганду здорового образа жизни среди несовершеннолетних (лекции, беседы, уроки здоровья, семинары, тренинги, массовые мероприятия и др.)	Педагогические работники, родители	20 декабря 2024 20 декабря 2025 20 декабря 2026 20 декабря 2027 20 декабря 2028 20 декабря 2029 20 декабря 2030	Руководители МО классных руководителей, ЗДВВВР	Повышение приверженности подрастающего поколения к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек, снижение количества правонарушений
3.6	Проведение заседаний методических объединений классных руководителей на темы: «Индивидуальные особенности учащихся с отклонениями в поведении»; «Организация работы по формированию здорового образа	Учащиеся	до 20 декабря 2024 до 20 декабря 2025 до 20 декабря 2026 до 20 декабря 2027 до 20 декабря 2028 до 20 декабря 2029 до 20 декабря 2030	Руководители МО, ЗДВВВР	Профилактика наркомании, алкоголизма, преступности, бродяжничества и других асоциальных

	жизни»; «Выявление учащихся с признаками употребления наркотических средств».				явлений в молодежной среде
4. Формирование основ безопасного поведения детей и нравственно – полового воспитания несовершеннолетних:					
4.1	Проведение родительских собраний с привлечением специалистов (органов и учреждений системы профилактики ОП№1 УМВД России по г.Сургуту по вопросам профилактики и раннего выявления насилия и жестокого обращения с детьми	Родители	1 раз в четверть	ЗДВВВР, Специалисты ППМС-сопровождения	Повышение грамотности населения в вопросах сохранения здоровья
4.2	Профилактические мероприятия с несовершеннолетними по разъяснению уголовной и административной ответственности за участие в противоправных действиях в составе неформальных молодёжных группировок антиобщественной и преступной направленности	Учащиеся, родители	Ежеквартально	Социальные педагоги, ЗДВВВР	Расширение спектра реакций на стрессовые ситуации, повышение психологической устойчивости
4.3	Консультации родителей по вопросам возрастной психологии и воспитания детей, оказание социально-психологической помощи родителям и детям	Родители	По запросу	Специалисты ППМС-сопровождения	Повышение грамотности населения в вопросах сохранения здоровья
4.4	Проведение мероприятий, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию при использовании современных информационных технологий и сети Интернет	Учащиеся, родители	Ежеквартально	Руководители МО классных руководителей, ЗДВВВР	Расширение спектра реакций на стрессовые ситуации, повышение психологической устойчивости
4.5	Работа по раннему выявлению семьи, имеющей признаки социального неблагополучия, с	Учащиеся, родители	По необходимости	Специалисты ППМС-	Повышение грамотности населения в

	представлением информации о семье в КДН и ЗП. Составление плана индивидуальной работы с семьей			сопровождения, ЗДВВВР	вопросах сохранения здоровья
4.6	Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации	Учащиеся «группы риска», родители	По необходимости	Специалисты ППМС-сопровождения	Расширение спектра реакций на стрессовые ситуации, повышение психологической устойчивости
4.7	Проведение мероприятий, направленных на предупреждение деструктивного (суицидального) поведения несовершеннолетних	Учащиеся	До 30 декабря 2024 30 декабря 2025 30 декабря 2026 30 декабря 2027 30 декабря 2028 30 декабря 2029 30 декабря 2030	Специалисты ППМС-сопровождения, МО ФК	Формирование у подрастающего поколения понятия о здоровье, как об одной из важнейших жизненных ценностей
4.8	Проведение окружного конкурса художественного творчества «Здоровым быть здорово!»	Учащиеся	Март-май 2024 Март-май 2025 Март-май 2026 Март-май 2027 Март-май 2028 Март-май 2029 Март-май 2030	Плоп Т.Н., Шакмаева С.Ю. Руководители МО МО ФК	Формирование у подрастающего поколения понятия о здоровье, как об одной из важнейших жизненных ценностей, современных представлений о здоровом образе жизни, раскрытие творческого потенциала.
5. Защита прав и законных интересов детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении:					
5.1	Проведение профилактических рейдовых мероприятий, направленных на выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации	Учащиеся «группы риска», родители	По необходимости	Специалисты ППМС-сопровождения	Повышение грамотности населения в вопросах сохранения здоровья

5.2	Работа школы-клуба репродуктивного здоровья «Твой выбор» (тренинги, лекции, индивидуальные консультации по вопросу полового воспитания несовершеннолетних)	Учащиеся	До 30 декабря 2024 30 декабря 2025 30 декабря 2026 30 декабря 2027 30 декабря 2028 30 декабря 2029 30 декабря 2030	Специалисты ППМС-сопровождения, ЗДВВР	Профилактика наркомании, алкоголизма, преступности, бродяжничества и других асоциальных явлений в молодежной среде
5.3	Оформление социального паспорта учащегося с целью выявления семей с факторами насилия, жестокого обращения и покушения на половую неприкосновенность несовершеннолетних, проживающих в данных семьях	Учащиеся, родители	Сентябрь 2024 Сентябрь 2025 Сентябрь 2026 Сентябрь 2027 Сентябрь 2028 Сентябрь 2029 Сентябрь 2030	Социальный педагог	Повышение грамотности населения в вопросах сохранения здоровья
5.4	Участие в акциях, направленных на оказание помощи семьям и детям, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации	Родители, учащиеся	По необходимости	Специалисты ППМС-сопровождения, воспитательный отдел	Формирование у подрастающего поколения понятия о здоровье, как об одной из важнейших жизненных ценностей, современных представлений о здоровом образе жизни, раскрытие творческого потенциала.
6. Оказание психолого – педагогической помощи детям, пострадавшим от насилия и жестокого обращения:					
6.1	Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Учащиеся, родители	По необходимости	Классные руководители, социальный педагог	Снижение количества правонарушений
6.2	Организация занятости подростков программами ДО и ВД во вне учебное время	Учащиеся	Постоянно	Классные руководители, ЗДВВР	Снижение количества правонарушений

6.3	Проведение индивидуальной профилактической работы, консультирование несовершеннолетних и их родителей/законных представителей врачами психиатрами-наркологами с проблемами зависимости от психоактивных веществ	Учащиеся	До 30 декабря 2024 30 декабря 2025 30 декабря 2026 30 декабря 2027 30 декабря 2028 30 декабря 2029 30 декабря 2030	Специалисты ППМС-сопровождения	Расширение спектра реакций на стрессовые ситуации, повышение психологической устойчивости
6.4	Проведение профилактических мероприятий, направленных на профилактику наркомании, алкоголизма, половой распущенности, преступности, бродяжничества и других асоциальных явлений в молодежной среде и пропаганду здорового образа жизни, участие во всероссийских акциях, в том числе: Всероссийский конкурс «Стимул мечты это сам ты»; просветительская акция «Стоп Вич/Спид!»	Учащиеся	До 30 декабря 2024 30 декабря 2025 30 декабря 2026 30 декабря 2027 30 декабря 2028 30 декабря 2029 30 декабря 2030	Специалисты ППМС-сопровождения, воспитательный отдел, МО ФК	Формирование у подрастающего поколения понятия о здоровье, как об одной из важнейших жизненных ценностей, современных представлений о здоровом образе жизни, раскрытие творческого потенциала.
6.5	Цикл внеклассных мероприятий, с приглашением специалистов системы профилактики на темы: «Хорошие и дурные поступки»; «Правда и ложь»; «Добрые дела»; «Здоровый образ жизни» и т.д.	Учащиеся	До 30 декабря 2024 30 декабря 2025 30 декабря 2026 30 декабря 2027 30 декабря 2028 30 декабря 2029 30 декабря 2030	Специалисты ППМС-сопровождения, воспитательный отдел	Формирование у подрастающего поколения понятия о здоровье, как об одной из важнейших жизненных ценностей, современных представлений о здоровом образе жизни, раскрытие творческого потенциала.

6.6	Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни, приуроченный к Международному дню борьбы с наркоманией	Учащиеся	Май 2024 года Май 2025 года Май 2026 года Май 2027 года Май 2028 года Май 2029 года Май 2030 года	Специалисты ППМС- сопровождения, воспитательный отдел	Формирование у подрастающего поколения понятия о здоровье, как об одной из важнейших жизненных ценностей, современных представлений о здоровом образе жизни, раскрытие творческого потенциала.
-----	--	----------	---	---	--

Составил: В.Н.Симаков, ЗДВВВР
635-104

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 18.11.2022

№ Ш29-13-789/2

г. Сургут

О проверке работы классных руководителей
1-11-х классов по профилактике девиантного
(суицидального) поведения подростков в классах

В соответствие с планом внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по проверке:

Председатель Симаков В.Н., заместитель директора по ВВБР;

Члены комиссии: Галейная Л.Р., руководитель МО;

Галиева Д.Р. руководитель МО;

Коссе О.А., руководитель МО;

Абилденова Г.С., социальный педагог;

Хрусталёва О.А., социальный педагог.

2. Комиссии (п.1):

2.1. Провести проверку работы классных руководителей 1-11-х классов по профилактике девиантного (суицидального) поведения подростков с 25.11.2022г. по 30.11.2022г.

2.2. Подготовить итоговую справку к 05.12.2022 года.

3. Утвердить план-задание проверки (Приложение1).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:

00C3F2864BD48F9CD02FF3CBB511484A4A

Владелец:

Батракова Ирина Валентиновна

Действителен: 30.06.2022 с по 23.09.2023

И.В. Батракова

Исп.: Симаков В.Н.

План-задание

№	Объект проверки (задание)	Сроки	Ответственные	Итог
1	Проверка рабочих программ воспитания 1-4 классов	25.11-30.11	Коссе О.А.	информация
3	Проверка программ ВР 5-7 классов	25.11-30.11	Галейная Л.Р.	информация
4	Проверка программ ВР 8-11 классов	25.11-30.11	Галиева Д.Р.	информация
5	Наблюдение за учащимися «группы риска»	25.11-30.11	Хрусталева О.А. Абилденова Г.С.	карточки учета
6	Составление общей справки	к 02.12.2022	Симаков В.Н.	справка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 23.06.2023

№ Ш29-14-85/3

г. Сургут

О назначении ответственного
лица АИС «Профилактика»

Во исполнение поручения председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры В.С. Кольцова от 14.06.2023 № 01.22-Исх-326, письма департамента образования Администрации города от 22.06.2023 № 12-02-4186/3, в целях осуществления апробации и внедрения автоматизированной информационной системы в сфере защиты прав несовершеннолетних и профилактики их антиобщественного и противоправного поведения в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – АИС «Профилактика») на территории города Сургута

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Хрусталеву Ольгу Александровну, социального педагога ответственным лицом за обеспечением достоверности и актуальности информации, размещаемого в хранилище АИС «Профилактика».
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью

Сертификат:

009E00D14E18A6D55B3AF7577B69238481

Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

Исп.: Швец Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 08.09.2023

№ Ш29-13-510/3

г. Сургут

О создании Штаба
воспитательной работы

В соответствие со ст. №28 п.3.1. Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ (ред. от 02.07.2021 года) «Компетенция, права, обязанность, и ответственность образовательной организации», в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, поддержки детских инициатив
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Штаб воспитательной работы (далее ШВР) в МБОУ СОШ №29 с 15.09.2023г.
2. Утвердить:
 - 2.1. Порядок деятельности ШВР (Приложение1);
 - 2.2. Персональный состав ШВР (Приложение2);
 - 2.3. План заседаний ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).
3. Назначить руководителем Штаба воспитательной работы Симакова В.Н., заместителя директора по ВВВР.
4. Руководителю Штаба воспитательной работы (Симаков В.Н.):
 - 4.1. Составить План деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год в срок 11.09.2023г.;
 - 4.2. Разработать пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ШВР в срок 11.09.2023г.
 - 4.3. Включить в работу МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год вопросы, способствующие решению задач ШВР в срок 11.09.2023г.
 - 4.4. Проводить анализ внеклассной деятельности МО классных руководителей не реже 1 раза в полугодие.
 - 4.5. Проводить заседания ШВР не реже 1 раза в месяц.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Симаков В.Н.

**Порядок деятельности
Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №29**

1. Общие положения
2. Организация деятельности Штаба воспитательной работы
3. Цель и задачи Штаба воспитательной работы
3. Права членов Штаба воспитательной работы
4. Обязанности членов Штаба воспитательной работы
5. Дополнительные направления деятельности Штаба воспитательной работы

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность штаба по воспитательной работе в МБОУ СОШ №29 (далее – Штаб).
- 1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется
 - Конституцией Российской Федерации
 - Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации;
 - Правительства Российской Федерации
 - Нормативными правовыми актами регионального уровня
 - Локальными актами МБОУ СОШ №29
 - Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.
- 1.3. Общее руководство Штабом осуществляет директор школы.
- 1.4. Члены Штаба назначаются ежегодно перед началом учебного года приказом директора МБОУ СОШ №29
- 1.5. Количественный состав Штаба определяет заместитель директора по ВВВР с учетом предложений педагогического совета, Управляющего совета, органов ученического самоуправления. (Школьная Дума).
- 1.6. В соответствии с решением директора МБОУ СОШ №29 в состав Штаба могут входить:
 - заместитель директора по ВВВР,
 - советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями;
 - педагог-организатор;
 - социальный педагог;
 - руководитель МО классных руководителей;
 - педагог-организатор ОБЖ

II. Организация деятельности Штаба воспитательной работы

- 2.1. Организационной формой деятельности Штаба является проведение заседаний Штаба.
- 2.2. Заседания Штаба проводятся под председательством руководителя Штаба либо его заместителя по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 2.3. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
- 2.4. Решения Штаба принимаются большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий.
- 2.5. При равном количестве голосов окончательное решение принимает председательствующий.

III. Права членов Штаба

Члены Штаба имеют право:

- 3.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп.
- 3.2. Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным программам, общешкольные дела, мероприятия, события и воспитательные мероприятия.
- 3.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- 3.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

3.5 Обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи учащимся.

IV. Цель и задачи Штаба

4.1. Цель Штаба - Создание целостной системы воспитания МБОУ СОШ №29 для реализации приоритетов воспитательной работы.

4.2. Основные задачи штаба:

1. Координация действий субъектов воспитательного процесса.
2. Создание условий в школе для воспитания у учащихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества.
3. Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация проведения их анализа в школьном сообществе.
4. Вовлечение учащихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу объединений дополнительного образования, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.
5. Содействие в организации работы ученического самоуправления.
6. Взаимодействие с детскими общественными объединениями и организациями.
7. Координация работы школьных «медиа» с целью реализации их воспитательного потенциала.
8. Организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитания детей.

V. Обязанности членов штаба

5.1. Директор школы утверждает рабочую программу воспитания на учебный год, а также внесенные в неё изменения по мере их возникновения по инициативе и протоколу решения Штаба, контролирует результативность работы Штаба

5.2. Заместитель директора по ВВВР:

- осуществляет ежегодное планирование воспитательной, в том числе профилактической работы; согласовывает все модули рабочей программы воспитания с членами Штаба и директором ОО;
- по мере необходимости организует взаимодействие членов ШВР со школьным Советом профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);
- организует взаимодействие членов ШВР со специалистами службы школьной медиации в МБОУ СОШ №29;
- инициирует заседание Штаба ежеквартально, а также по мере необходимости.

5.3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

- Участвует в разработке и реализации рабочей программы воспитания школы
- Информировует Штаб о проектах партнеров из сфер молодежной политики и дополнительного образования, доводит концепции мероприятий и положения Всероссийских конкурсов до кураторов направлений для вовлечения большего количества учеников в проекты детских и молодежных объединений
- Реализует концепции Дней единых действий совместно с детьми, родителями и педагогами из Штаба
- Поощряет развитие школьного самоуправления, помогает детям в организации творческих, спортивных и туристических мероприятий

5.4 Педагог-организатор

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях;
- вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе, требующих особого педагогического внимания
- организация работы органов ученического самоуправления;
- формирование у учащихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия;

- оказывает содействие в реализации плана мероприятий детских и молодежных общественных организаций и объединений.

5.5. Социальный педагог

-оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам ШВР в следующих вопросах:

- профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;

- индивидуальная работа с учащимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение учащихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время).

- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении.

- реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

5.6. Педагог-организатор ОБЖ

-оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам ШВР в следующих вопросах:

- профилактика девиантного поведения учащихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.

- формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах.

5.7. Руководитель МО классных руководителей

- присутствует на заседаниях Штаба, фиксирует событийную повестку по организации воспитательной работы и оповещает классных руководителей о возможностях разнообразного досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время.

- вносит предложения по оптимизации плана воспитательных мероприятий с учетом возрастных особенностей учащихся и направленности их интересов.

VI. Дополнительные направления деятельности ШВР

6.1. Участие членов Штаба в работе Муниципального штаба по воспитательной работе, совете по профилактике, совете по патриотическому воспитанию молодежи и т.д.

6.2. Подготовка материалов лекций, просветительских бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.

6.3. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности Штаба на официальном сайте образовательной организации

6.4. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы в МБОУ СОШ №29.

Приложение 2
к приказу
от _____ № _____

Персональный
состав
Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №29

№	Ф.И.О. члена ШВР	Должность
1	Светлова Марина Борисовна	Директор
2	Симаков Вячеслав Николаевич	Заместитель директора по ВВР
3	Хрусталева Ольга Александровна	Социальный педагог
4	Хазранов Рустам Эзберович	Педагог-организатор ОБЖ
5	Велиханлы Кенан Эльденизович	Педагог-организатор ОБЖ
6	Плоп Татьяна Николаевна	Педагог-организатор
7	Ерхова Татьяна Дмитриевна	Педагог-организатор
8	Таибова Майрам Саитдиновна	Советник директора по воспитанию

Приложение 3
к приказу
от _____ № _____

План
заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №29
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Тема заседания	Ф.И.О. ответственного
СЕНТЯБРЬ		
1	Утверждение плана деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год	ЗДВВВР
2	О проведении социально-психологического тестирования в 2023 году	Симаков В.Н., Хрусталева О.А.
3	О проведении классных часов «Разговоры о важном»	Руководитель МО
4	Организация занятости учащихся «группы риска»	Члены ШВР
5	Организация и проведение выборов в ШАГ, ШД, ШУС	Члены ШВР
ОКТАБРЬ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	Итоги аттестации за 1-ю четверть учащихся «группы риска»	Хрусталева О.А.
3	Занятость учащихся «группы риска» на осенних каникулах	Члены ШВР
4	Разработка мероприятий месячника «правовых знаний»	ЗДВВВР
НОЯБРЬ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	Организация рейда в семьи «группы риска» (по необходимости)	Члены ШВР
3	Организация Дней единых действий: «День правовой помощи»; «День Народного единства»; «День Матери»; «День толерантности»	Педагоги- организаторы
4	Результаты социально-психологического тестирования учащихся	Хрусталева О.А.
ДЕКАБРЬ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	Предварительная аттестация учащихся «группы риска» за 1-е полугодие 2023-2024 учебного года	Хрусталева О.А.
3	О общешкольном проекте «Укрась школу к празднику»	Педагоги- организаторы
4	О днях Единых действий: «День Героя отечества», «Декада Жуковского движения», «День Конституции РФ»	Члены ШВР, советник по воспитанию
ЯНВАРЬ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	Анализ деятельности ШВР за 1-е полугодие 2023-2024 учебного года	ЗДВВВР
3	Утверждение плана гражданско-патриотического месячника	Члены ШВР, советник по воспитанию
4	О профилактике буллинга, суицида, половой неприкосновенности	Хрусталева О.А.
ФЕВРАЛЬ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	Реализация плана мероприятий гражданско-патриотического месячника	Члены ШВР
3	О днях Единых действий: «День Защитника Отечества», «День Юного антифашиста», «День Интернационалиста»	Советник директора по воспитанию
4	Проект «Спортивный клуб им. Ю. Солдатова» (Межшкольная военизированная эстафета).	Педагоги- организаторы ОБЖ

МАРТ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	О днях Единых действий: «Международный женский день»,	Советник директора по воспитанию
3	О информационной безопасности подростков (САЙТЫ)	ЗДВВВР
4	Занятость учащихся «группы риска» на весенних каникулах	Члены ШВР
АПРЕЛЬ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	О Всероссийской «ВЕСЕННЕЙ неделе ДОБРОТЫ»	Советник директора по воспитанию
3	Всероссийская акция «Георгиевская лента»	Члены ШВР
4	Утверждение плана «ВАХТЫ ПАМЯТИ»	Члены ШВР
МАЙ		
1	О выполнении ранее принятых решений	ЗДВВВР
2	Реализация плана «Вахта памяти»	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор ОБЖ, педагог-организатор
3	Анализ деятельности ШВР за 2023-2024 учебный год	ЗДВВВР
4	Анализ деятельности МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год	Руководитель МО
5	Занятость учащихся «группы риска» на летних каникулах	Члены ШВР
6	О днях Единых действий: «День ПОБЕДЫ», акция «Сад Памяти», «Субботник», Акция «Посади дерево!»	Советник директора по воспитанию
7	Итоги аттестации за 2023-2024 учебный год учащихся «группы риска»	Хрусталева О.А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ул. Гагарина, 11, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462)52-53-38, факс (3462)52-53-94
E-mail: don@admsurgut.ru

от 12-02-418613 № 22.06.23
на № _____ от _____

Руководителям муниципальных
общеобразовательных
учреждений

*В приложении
о надзорной
Хрусталева
Ольга Дмитриевна*

Уважаемые руководители!

Департамент образования Администрации города сообщает, что во исполнение поручения председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры В.С. Кольцова от 14.06.2023 № 01.22-Исх-326, в целях осуществления апробации и внедрения автоматизированной информационной системы в сфере защиты прав несовершеннолетних и профилактики их антиобщественного и противоправного поведения в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – АИС «Профилактика») на территории города Сургута, необходимо назначить ответственное должностное лицо за обеспечение достоверности и актуальности информации, размещаемой в хранилище АИС «Профилактика».

Информацию об ответственном должностном лице от муниципального образовательного учреждения необходимо предоставить в срок до 15.00 26.06.2023 по ссылке: <https://goo.su/vVnVlht>. *И*

Дополнительно сообщаем, что в ближайшее время состоится вебинар для ответственных должностных лиц по вопросам работы в системе АИС «Профилактика». Информация о дате и времени вебинара будет направлена дополнительно.

Заместитель директора
департамента

Подписано электронной подписью

Сертификат:
[Номер сертификата 1]
Владелец:
[Владелец сертификата 1]
Действителен: [ДатаС 1] с по [ДатаПо 1]

Л.Г. Соловей

Исполнитель:
Широкалова Светлана Михайловна,
эксперт отдела профилактики и здоровьесбережения,
тел. (3462)52-53-62,
22.06.2023

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 29**

ПРИКАЗ

от 23.08.2023

№ Ш29-13-443/3

г. Сургут

О проведении Дней безопасности
в МБОУ СОШ №29

В соответствии с приказом департамента образования Администрации города Сургута от 17.08.2023г. №12-03-488/3 «О проведении Дней безопасности в муниципальных образовательных учреждениях», с целью создания условий для обеспечения комплексной безопасности в МБОУ СОШ №29, формирования у учащихся ценностей здорового и безопасного образа жизни

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ СОШ № 29 в период с 01 по 30 сентября 2023 года Дни безопасности.
2. Утвердить план мероприятий Дней безопасности (приложение1).
3. Классным руководителям 1-11-х классов создать условия для участия в мероприятиях Дней безопасности классных коллективов.
4. Назначить ответственными за подготовку и проведение мероприятий Дней безопасности следующих педагогических работников: педагогов – организаторов Плоп Т.Н., Ерхову Т.Д., преподавателей – организаторов ОБЖ Велиханлы К.Э., Хазранова Р.Э., специалиста по охране труда Цуренко А.А., социального педагога Хрусталева О.А., педагогов- психологов Шевцову Ю.К., Маслову К.С., учителей Матросову П.А., Гукенгеймер Е.К., Валееву З.Н., Валиеву Г.И., Дукардт С.Г., Марасулову О.Ю., Гаязетдинову Д.Б.
5. Заместителю директора по ВВВР Симакову В.Н.:
 - 5.1. В срок до 05.09.2023 года направить отчет проведенных мероприятиях, приуроченных к Всероссийскому дню солидарности в борьбе с терроризмом, заполнив гугл- форму.
 - 5.2. В срок до 01.10.2023 года отчет о мероприятиях, проведенных в рамках Дней безопасности, заполнив гугл-форму.
 - 5.3. Подготовить аналитическую справку (заметку) об итогах Дней безопасности, разместить её на школьном сайте и в госапбликах («ВКонтакте» и «Одноклассники»). Срок исполнения: до 01.10.2023 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

М.Б. Светлова

Исп.: Симаков В.Н.

Приложение 1

к приказу

от _____ № _____

ПЛАН
проведения мероприятий в рамках «Дней Безопасности»
в МБОУ СОШ №29
(01.09.-30.09.2023 г.)

№ п/п	Мероприятие	Время, место проведения	Ответственный
1	Подготовка нормативно-правовой базы организации и проведения Дней безопасности	24.08.2023	Симаков В.Н., ЗДВВВР
2	Рассмотрение вопросов обеспечения комплексной безопасности образовательной деятельности на совещании при директоре	в течение мероприятия	Велиханлы К.Э. Хазранов Р.Э. Цуренко А.А.
3	Включение вопросов обеспечения комплексной безопасности в повестку родительских собраний, а именно, антитеррористической безопасности, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, в том числе на объектах железнодорожной инфраструктуры, пожарной безопасности, профилактики травматизма на водных объектах	(по плану родительских собраний)	Классные руководители 1-11- х классов Симаков В.Н.
4	Обновление уголков гражданской обороны и защиты населения, пожарной, дорожной, антитеррористической безопасности, в том числе на водных объектах и т.д. Размещение информации, агитационных материалов о комплексной безопасности на официальном сайте ОУ в разделах «Безопасность», «Родителям и ученикам»	к 05.09.2023	Плоп Т.Н., Ерхова Т.Д., Гаязетдинова Д.Б.
5	Митинг «Дети против терроризма!» (Учащиеся 5-11-х классов, классные руководители 5-11-х классов)	04.09.2023 (по графику) актовый зал	Ерхова Т.Д., Симаков В.Н. Гаязетдинова Д.Б.
6	Проведение инструктажей: - о порядке действий при обнаружении в сети Интернет контента террористического содержания либо сведений о подготавливаемых к совершению в ОУ, насильственных преступлениях; - об алгоритме действий при обнаружении подозрительных предметов (взрывных устройств); - об особенностях поведения при захвате (попытке захвата) в заложники, совершении террористического акта в ОУ с использованием взрывных устройств и (или) стрелкового оружия; - об ответственности за ложные сообщения об угрозе совершения террористического акта; - об ответственности за совершение террористических и экстремистских действий	в течение мероприятия	Велиханлы К.Э. Хазранов Р.Э. классные руководители

	на расовой, национальной, религиозной, социальной или иной почве.		
7	Проведение тематических классных часов памяти жертв Бесланской трагедии, всех жертв терроризма	04.09.2023 (по расписанию)	Классные руководители 2 -11-х классов
8	Проведение конкурса творческих работ «Я, Сургут, Югра, Россия» в 3-5-х классах	10.09-26.09.2023	Учителя ИЗО: Матросова П.А., Гукенгеймер Е.К. руководители МО классных руководителей: Марасулова О.Ю.
9	Трансляция видеопамятки «Алгоритм действий при обнаружении подозрительных предметов (взрывных устройств), особенности поведения при захвате (попытке захвата) заложников» https://edu-surgut.ru/news/view.php?id=5368&dir=news	04.09-10.09.2023	Ерхова Т.Д., педагоги, закрепленные за видеоустройства в рекреациях ОУ
10	Проведение практического занятия по эвакуации из здания ОУ в случае чрезвычайной ситуации	08.09.2023.	Члены Штаба ГО и ЧС школы. Симаков В.Н.
11	Проведение единого дня охраны труда и техники безопасности в ОУ	12.09.2023	Цуренко А.А. Третьякова Т.Н., Дукардт С.Г.
12	Оформление (обновление) в ОУ схем безопасных маршрутов движения детей «Дом – школа – дом» и размещение на сайте, в дневниках учащихся 1-7-х классов	к 15.09.2023	Классные руководители 1-7-х классов, Ерхова Т.Д., Гаязетдинова Д.Б.
13	Проведение пятиминуток медиабезопасности на уроках информатики с целью проведения разъяснительной работы с учащимися об информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, обучения знаниям элементарных правил отбора информации и умения пользоваться ею.	в течение мероприятия	Учителя информатики: Валиева З.Н., Валеева Г.И., Кузнецова Н.В., Усцелёмова Н.А.
14	Участие в муниципальном дистанционном конкурсе «Лучший отряд городского общественного детского движения «Юные инспекторы движения»	по плану МАОУ «ЦДТ»	Ерхова Т.Д.
15	Единый день патрулирования	16 сентября 2023 г.	Ерхова Т.Д.; Велиханлы К.Э., Хазранов Р.Э.
16	Практические занятия по правилам дорожного движения в автогородке	02 по 30 сентября 2023	Ерхова Т.Д.; Велиханлы К.Э., Хазранов Р.Э.