

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 29
М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью

Сертификат:
0090723969269472329CA708DF35F8B064
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: с 27.08.2024 по 20.11.2025

Приказ № Ш29-13-539/5 от 15.07.2025

**Правила
приёма на обучение по дополнительным
общеобразовательным программам
в МБОУ СОШ № 29**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ № 29 (далее – правила) определяют порядок приёма, отчисления и учёта движения обучающихся объединений дополнительного образования (далее ДО) МБОУ СОШ № 29.

1.2. Настоящие правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (в части, регулирующей предоставление дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, создание условий для реализации дополнительных образовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях);
- Постановления Администрации города от 08.10.2021 № 8793 «Об утверждении положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты- Мансийского автономного округа -Югры, об организации предоставления сертификатов дополнительного образования»;
- Постановления Администрации города от 08.09.2022 № 7137 «Об утверждении порядка предоставления услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», предоставляемой образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города»;
- Постановления Администрации города от 10.07.2025 № 3501 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 08.09.2022 № 7137 «Об утверждении порядка предоставления услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», предоставляемой образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города»;
- Устава МБОУ СОШ № 29.

1.3. Родители (законные представители) учащихся и сами учащиеся имеют право свободного выбора дополнительной общеобразовательной программы (с учетом индивидуальных особенностей несовершеннолетнего, состояния здоровья, уровня физического развития, возможности образовательного учреждения), а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

- 1.4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.
- 1.5. Информация о правилах приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в объединения дополнительного образования МБОУ СОШ№29 размещена на официальном сайте учреждения (<https://sc29-surgut.gosuslugi.ru>) в разделе «Документы. Дополнительное образование», непосредственно в МБОУ СОШ№29 в доступном для посетителей месте, предоставляется заявителю при личном обращении, а также по телефону 53-08-30 или по электронной почте sc29@admsurgut.ru.
2. Порядок подачи заявлений и приёма обучающихся в объединения дополнительного образования
- 2.1. Заявителями могут быть следующие физические лица, независимо от пола, расы, национальности:
- родители (законные представители) учащихся, возраст которых от 6,5 лет до 18 лет;
 - учащиеся от 14 до 18 лет.
- 2.2. Для подачи заявления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в объединения дополнительного образования необходимо иметь в наличии сертификат дополнительного образования (сертификат персонифицированного финансирования, сертификат учёта) реестровой записи о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования, полученного в установленном порядке, согласно Постановления Администрации города от 08.10.2021 №8793 «Об утверждении положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты- Мансийского автономного округа -Югры, об организации предоставления сертификатов дополнительного образования».
- 2.3. Сертификат дополнительного образования используется для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в реестр образовательных программ.
- 2.4. Подача заявки на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в личном кабинете заявителя на портале <https://hmao.pfdo.ru/>.
- 2.5. После подачи заявки на обучение школа рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным данным правилом, и в случае выполнения условий по выбранной образовательной программе зачисляет учащегося на обучение.
- 2.6. Каждый учащийся имеет право на зачисление в одну или несколько учебных групп с возможностью изменения в течение всего учебного года.
- 2.7. Заявитель учащегося /учащийся 14 лет и старше, зачисленные на портале <https://hmao.pfdo.ru/> на обучение с использованием сертификата дополнительного образования предоставляют в учреждение заявление о зачислении (приложение к положению 1 или 2).
- 2.8. Заявитель имеет право предоставить заявление, направив его по почте, по факсу 53-08-30, по электронной почте на электронный адрес sc29@admsurgut.ru, а также может быть принято при личном приёме заявителя. Заявления фиксируются в журнале приёма заявлений с присвоением регистрационного номера.
- 2.9. При приёме в объединения физкультурно- спортивной направленности, связанные с повышенной физической нагрузкой, необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося. Срок предоставления данных документов – не более 3-х рабочих дней с момента предоставления заявления.
- 2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не допускается.
- 2.11. Сроки подачи заявок в личном кабинете заявителя на портале <https://hmao.pfdo.ru/> и заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в МБОУ СОШ№29:
- приём заявок в личном кабинете заявителя на портале <https://hmao.pfdo.ru/> и заявлений во вновь формируемые группы (на новый учебный год) – с 1 июня до заполнения свободных мест, но не позднее 15 сентября текущего года;

- в сформированные (действующие) группы на свободные места осуществляется в течение текущего учебного года, при наличии у ребенка достаточного объема необходимых компетенций для освоения дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме. Количественный и списочный состав учебной группы в ходе работы может изменяться.

2.12. Зачисление в учебные группы объединений дополнительного образования (далее – ДО) производится приказом директора МБОУ СОШ №29.

2.13. В приеме ребёнка в объединение ДО может быть отказано только в следующих случаях:

- по состоянию здоровья, которое не позволяет ребёнку обучаться по избранной дополнительной общеобразовательной программе;
- по возрастному несоответствию избранной учебной группы;
- при полной укомплектованности избранной учебной группы.

3. Порядок учёта движения учащихся учебных групп дополнительного образования.

3.1. Учёт движения учащихся осуществляется в объединениях дополнительного образования в журнале учёта работы учебной группы.

3.2. Журнал учёта работы учебной группы ведётся педагогом объединения дополнительного образования в электронном виде в ГИС «Образование Югры».

3.3. Контроль за ведением журнала учёта работы учебной группы осуществляет заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе.

3.4. Анализ учёта движения учащихся является основанием для принятия управленческих решений по уменьшению учебной нагрузки педагогов дополнительного образования или поощрению педагогов за высокий процент сохранности контингента.

4. Порядок отчисления учащегося

4.1. Основанием для отчисления учащегося является заявление.

4.2. Решение об исключении учащегося принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и их согласия или самого учащегося, достигшего 14-летнего возраста.

4.3. Отчисление учащегося из объединения ДО детей осуществляется приказом директора школы.

4.4. Отчисление оформляется отметкой о выбытии в журнале учёта работы учебной группы.

5. Заключительные положения

5.1. Спорные вопросы, возникающие при приеме, переводе или отчисления учащегося из учебной группы ДО решаются согласно «Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ СОШ №29».

Приложение к положению 1
Директору МБОУ СОШ №29
Светловой М.Б.

(ФИО родителя (законного представителя))

(адрес проживания) (место регистрации)

(телефон и электронный адрес)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____ (ФИО полностью)
_____ обучающегося _____ класса МБОУ СОШ №29 в объединение
(дата рождения),
дополнительного образования _____ образовательной
организации.

Ознакомлен(а) с лицензией на право ведения образовательной деятельности,
дополнительной общеобразовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок

Согласен(на) обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О
персональных данных»

(подпись)

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по
электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

(дата полностью)

(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений,
указанных в заявлении, подтверждаю _____

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Приложение к положению 2

Директору МБОУ СОШ №29
Светловой М.Б.

(ФИО родителя (законного представителя))

(адрес проживания) (место регистрации)

(телефон и электронный адрес)

Заявление

Прошу зачислить меня _____

(ФИО полностью)
_____обучающегося _____класса МБОУ СОШ №29 в
объединение
(дата рождения),
дополнительного образования _____
образовательной организации.

Ознакомлен(а) с лицензией на право ведения образовательной деятельности,
дополнительной общеобразовательной программой, по которой будет обучаться мой
ребенок

Согласен(на) обработку своих персональных данных и персональных данных
ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-
ФЗ «О персональных данных»

(подпись)

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим
образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение
(подчеркнуть нужное).

(дата полностью)

(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений,
указанных в заявлении, подтверждаю _____

(подпись лица, должность, принявшего заявление)