

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №29**

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №29

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:

0090723969269472329CA708DF35F8B064

Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 27.08.2024 с по 20.11.2025

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Куратор**, ответственный за реализацию  
персонализированных программ наставничества:  
Клюшкина Александра Сергеевна, методист, учитель  
начальных классов высшей квалификационной категории

**Наставник:**

**Кондрашова Елена Юрьевна**,  
учитель русского языка и литературы  
высшей квалификационной категории,

**Лазар Светлана Кимовна**,  
заместитель директора по УВР,  
учитель русского языка и литературы  
высшей квалификационной категории,

**Наставляемый:**

**Макарова Дарья Александровна**,  
учитель русского языка и литературы,  
молодой специалист первого года работы

г. Сургут, 2024

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **Актуальность разработки программы**

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей.

Поддержка молодых специалистов, а также вновь прибывших специалистов в конкретное образовательное учреждение – одна из ключевых задач образовательной политики.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога, вступивший в силу с 01 января 2017 года.

Начинающим учителям необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставников с наставляемыми лицами («методист-молодой педагог», «педагог-наставник-молодой специалист») на уровне образовательной организации. Отличительной особенностью является привлечение педагогов-психологов для реализации программы.

**Цель индивидуальной программы наставничества:** создание системы методического сопровождения профессионального развития и роста молодых специалистов, благоприятных условий для их успешной личной и профессиональной самореализации.

### **Задачи:**

1. Обеспечить быструю и эффективную адаптацию молодого учителя, привить интерес к педагогической деятельности;
2. Спланировать систему взаимодействия наставника и наставляемого (формы, периодичность, направления).
3. Оказать моральную и психологическую поддержку молодому специалисту в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении трудовых обязанностей.
4. Развивать профессиональное мастерство молодого специалиста через участие в мероприятиях различного уровня, в конкурсах профессионального мастерства.
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности молодого специалиста.

Основными **принципами** работы с наставляемыми являются:

**Обязательность** - проведение работы с каждым специалистом, приступившим к работе в учреждении вне зависимости от должности и направления деятельности.

**Индивидуальность** - выбор форм и видов работы со специалистом, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.

**Непрерывность** - целенаправленный процесс адаптации и развития специалиста продолжается на протяжении 3 лет.

**Эффективность** - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития специалиста и соответствия форм работы уровню его потенциала.

### **Основные направления Программы**

1. Анализ результатов образовательной деятельности, изучение уровня профессиональной подготовки педагога, ее потребностей, затруднений.
2. Организация семинаров, практикумов, деловых игр, консультаций, мастер-классов, открытых занятий с целью совершенствования методики и оптимизации их проведения.
3. Изучение нормативно- правовых и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.
4. Разработка и обсуждение планирования.
5. Взаимное посещение занятий, обмен опытом, совершенствование методики преподавания.
6. Ознакомление педагогов с новинками нормативно-правовой, учебно-методической и справочной литературы

### **Ожидаемые результаты:**

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания молодого специалиста;
- организация эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодого специалиста;
- усиление уверенности педагога в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала;
- создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для разрешения ситуаций кризиса профессионального роста методических практик молодого специалиста.

**Формы и методы работ:** беседы; собеседования; встречи с опытными учителями; открытые уроки, внеклассные мероприятия; тематические педсоветы, семинары; методические консультации; посещение и взаимопосещение уроков; участие в различных очных и дистанционных мероприятиях; прохождение курсов.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Участники программы

**Наставляемый:** Макарова Дарья Александровна, учитель русского языка и литературы. Образование высшее, окончила кафедру филологического образования и журналистики Сургутского педагогического университета (2024г.)

**Наставник:** Кондрашова Елена Юрьевна – учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории. Педагогический стаж 24 года. Кондрашова Е.Ю. награждалась грамотами департамента образования г.Сургута, администрации МБОУ СОШ №29 за многолетний, добросовестный труд, за качественную работу. Имеет благодарности муниципального, регионального, всероссийского и Международного уровней за подготовку участников и победителей дистанционных конкурсов и олимпиад, благодарственные письма родителей.

### Мероприятия программы

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1	Консультации по темам «Составление рабочей программы», «Выбор темы самообразования», «Структура рабочей программы учителя» «Работа с электронным журналом»	сентябрь 2024 г.
2	Консультации по теме «Структура урока по ФГОС» Практикум по разработке тематических и поурочных планов «Технологическая карта урока»	октябрь 2024 г.
3	Посещение уроков молодого специалиста, с целью определения уровня профессиональной компетенции. Анализ и самоанализ посещенных уроков	ноябрь 2024 г.
4	Изучение работы молодого специалиста с документацией: классным журналом, дневниками, тетрадями, личными делами учащихся	октябрь-ноябрь 2024 г.
5	Практикум по разработке тематических и поурочных планов «Как подготовить современный урок?»	декабрь 2024 г.
6	Помощь в работе над методической темой самообразования. Консультация «Индивидуальный план профессионального развития»	январь 2025 г.
7	Практикум «Методические требования к современному уроку»	февраль 2025 г.
8	Посещение уроков молодого специалиста, с целью определения уровня профессиональной компетенции. Анализ и самоанализ посещенных уроков	март 2025 г.
9	Практикум «Современная подготовка материалов для диагностических работ, анализ и коррекция результатов».	апрель 2025 г.
10	Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	май 2025 г.

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

*Количественные:*

100% реализация запланированных мероприятий программы

Участие наставляемого в 100% запланированных мероприятий программы

*Качественные:*

Положительная оценка взаимодействия наставника и наставляемого (степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельностью)

Применение наставляемым полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональной деятельности (на основе экспертных листов посещения уроков наставником, методистом, заместителем директора; результатов экспертизы проектных и исследовательских работ; анализа динамики в уровне сформированности функциональной читательской грамотности по итогам диагностических процедур)

Поступление запросов участников на продолжение совместной работы.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

### Нормативно-правовые документы Национальный проект «Образование»

- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 16.12.2020 № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»
- Письмо Общероссийского Профсоюза образования № НТ-944/08 и Минобрнауки РФ № 326 от 11.07.2016 «О мерах комплексной поддержки молодых педагогов»
- Приказ ДОиМП ХМАО – Югры от 9.02.2021 № 164 «Об утверждении Концепции развития системы обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций ХМАО – Югры и регионального плана мероприятий по ее реализации на 2021-2024 гг.»
- Приказ ДОиМП ХМАО – Югры от 25 марта 2022 года № 10-П-411 «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных учреждениях ХМАО-Югры»
- Приказ Департамента образования Администрации города от 12.04.2022 № 12-03-209/2 «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования»



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №29**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ № 29

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:

0090723969269472329CA708DF35F8B064

Владелец:

Светлова Марина Борисовна

Действителен: 27.08.2024 с по 20.11.2025

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА**

**Кондрашовой Елены Юрьевны**

с молодым специалистом

**Макаровой Дарьей Александровной**

на 2024-2025 учебный год



**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

**Задачи:** оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;  
создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;  
развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
на 2024-2025 учебный год

№	Содержание деятельности	Сроки
1	Индивидуальная <i>консультация</i> по организации учебно-воспитательного процесса в ОУ на 2024-2025 учебный год. Выявление вопросов и проблем в работе молодого специалиста - <i>анкетирование</i> .	Август, 2024 (4 неделя)
2	Индивидуальное <i>собеседование</i> по вопросу составления плана работы педагога-наставника с молодым специалистом.	Август, 2024 (4 неделя)
3	<i>Практическое занятие</i> для молодого специалиста «Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование)»	Сентябрь, 2024 (1 неделя)
4	<i>Практикум</i> для молодого специалиста «Работа в Электронном журнале.»	Сентябрь, 2024 (2 неделя)
5	<i>Собеседование</i> . Выбор темы самообразования. Планирование работы по теме самообразования.	Сентябрь, 2024 (3 неделя)
6	<i>Индивидуальное консультирование</i> «Особенности работы классного руководителя 5 класса»	Сентябрь, 2024 (4 неделя)
7	Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи	1 четверть
8	« <i>Фестиваль открытых уроков</i> » для молодого специалиста. Посещение уроков наставника молодым специалистом	01.10-07.10. 2024
9	<i>Практическое занятие</i> «Итоги четверти» по выставлению четвертных оценок	Октябрь, 2024 (2 неделя)
10	<i>Мастер-класс</i> «Отчёты»по заполнению отчётности классным руководителем по итогам четверти	Октябрь, 2024 (4 неделя)
11	<i>Посещение уроков</i> молодого специалиста наставником.	11.11-15.11.2024
12	<i>Обмен мнениями</i> . Обсуждение и анализ посещенных уроков.	Ноябрь, 2024
13	<i>Мастер-класс</i> педагогов-наставников «Я иду на урок». Посещение уроков наставников (по договорённости).	2-3 четверть

14	Практикум: Разработка олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	Декабрь, 2024
15	<i>Консультирование</i> по вопросу «Проблемы и неудачи в работе молодого специалиста по итогам первого полугодия»	Зимние каникулы
16	<i>Посещение уроков</i> молодого специалиста наставником и администрацией ОУ.	4 четверть
17	<i>Круглый стол</i> с администрацией ОУ «Анализ деятельности молодого специалиста по итогам года».	Май, 2025
18	<i>Творческий отчёт</i> молодого специалиста по теме самообразования.	Май, 2025
19	Открытые уроки и мероприятия молодого специалиста	в течение года
20	Индивидуальные консультации по запросу	в течение года
21	Участие в мероприятиях ОУ и города для молодых специалистов	в течение года

### Отчет наставника о работе с молодым специалистом

#### 1. Посещение уроков молодого специалиста

№ п/п	Дата посещения	Тема урока	Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока	Проблемы, выявленные в ходе анализа урока
1	11.11.2024	Русский язык. Морфемика как раздел лингвистики. Морфема как минимальная значимая единица языка.	Доброжелательный психологический климат, своевременная интересная физминутка, применение наглядности, создание условий успешного учения учащихся.	Слабая обратная связь.
2	12.11.2024	Литература. М. Ю. Лермонтов. Стихотворение «Бородино»: патриотический пафос, художественные средства изображения	Применение ИКТ, игровых моментов, создание проблемной ситуации, соответствие структуры урока его целям, полнота и доступность изложения материала, парная работа.	Отсутствие дополнительного материала.
3	13.11.2024	Русский язык. Приставки.	Эмоциональный настрой на урок, использование дополнительного материала, применение ИКТ, даются комментарии выставленных отметок	Не использованы задания, предусматривающие учет индивидуальных особенностей и интересов обучающихся.




**4. Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:**

Дарья Александровна является молодым специалистом без опыта работы, но легко построила взаимоотношения с коллегами и обучающимися. Она прислушивается к замечаниям коллег, сама обучается, если испытывает трудности в недостатке информации. Легко приспосабливается к быстро меняющимся условиям и требованиям, стремится осознанно воспринимать получаемые знания, переводя их в компетенции. Владеет ИКТ технологиями, открыта к новому, по возможности принимает участие во всех мероприятиях образовательной организации. Трудности вызывают вопросы оформления документации.

Наставник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_