

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета школы:
Протокол № 1 от 03 сентября 2013 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
О.В. Бибик
Принято на заседании Управляющего совета
Протокол № 5 от
20.08 2013 г.

ПОРЯДОК РАБОТЫ КАБИНЕТА БИОЛОГИЧЕСКОЙ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ (БОС) В МБОУ СОШ №29.

1. Общие положения.
2. Основные задачи и функции кабинета БОС.
3. Права и обязанности специалиста кабинета БОС.

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Международным актом в области защиты прав детей Здоровье- XXI основы политики достижения здоровья для всех в Европейском регионе ВОЗ (1999г.); с Конвенцией о правах ребенка (Принята 44-й сессией Генеральной Ассамблеи ООН 20.11.1989г.), Федеральным законом РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г. № 273; приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении примерного положения о центре содействия укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения» от 15 мая 2000 №1418; Письмо Министерства образования Российской Федерации «О совершенствовании и развитии оздоровительной работы с обучающимися в образовательном учреждении» от 3.05.2001 №29/1530; приказом Министерства здравоохранения РФ «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений» № 139 от 04.04.2003 г.; приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников» от 28 декабря 2010г. №2106; Указом Президента РФ «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017годы» от 1 июня 2012г. №761.

1.2. Настоящее Порядок разработан с целью регулирования работы кабинета биологической обратной связи (БОС).

1.3. Кабинет биологической обратной связи (БОС) выполняет следующие задачи:

- формирование у детей нового типа дыхания;
- коррекция и нормализация речевого дыхания;
- автоматизация речевых навыков с коррекцией звукопроизношения;
- развитие уверенного речевого поведения с устранением тревожных состояний;
- снижение заболеваемости и оздоровление организма ребенка;
- увеличение защитных сил организма, усиление выносливости;

- социальная адаптация школьника;
 - развитие волевых качеств личности: активности, сознательности, усидчивости;
 - предупреждение формирования и развития патологических навыков, стереотипов речи и поведения.
- 1.4. Относительными противопоказаниями для занятий в кабинете БОС являются:
- повышенная судорожная готовность и выраженные органические поражения головного мозга;
 - сопутствующие соматические заболевания в фазе обострения;
 - острые инфекционные заболевания.
- 1.5. На должность специалиста БОС назначаются лица, имеющие среднее специальное медицинское, медицинское, высшее медицинское, высшее педагогическое образование и прошедшие курс обучения по применению метода ДАС-БОС в ЗАО «Биосвязь» (Санкт-Петербург).
- 1.6. Специалист БОС назначается и освобождается от занимаемой должности руководителем образовательного учреждения.
- 1.7. Обучающийся для занятий в кабинете БОС зачисляется на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение №1) и приказа директора школы.
- 1.8. Специалист БОС работает под непосредственным руководством директора школы, заместителя директора по учебно-воспитательной работе в начальной школе.
- 1.9. Специалист БОС в своей деятельности руководствуется:
- Конституцией и законами РФ;
 - Декларацией прав и свобод человека;
 - Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Гражданским и Трудовым кодексами РФ;
 - решениями Правительства РФ;
 - Уставом МБОУ СОШ №29;
 - локальными правовыми актами МБОУ СОШ №29;
 - правилами внутреннего трудового распорядка;
 - правилами и нормами охраны труда, техники безопасности;
 - приказами и инструкциями Минобрнауки России;
 - настоящим порядком.

II. Основные задачи и функции кабинета БОС

- 2.1. Решаемые диагностические и оздоровительные задачи:
- оздоровление групп часто и длительно болеющих детей;
 - профилактика стрессогенных заболеваний респираторной, сердечнососудистой, нервной систем;
 - коррекция поведения учащихся;
 - улучшение концентрации внимания, памяти;
 - повышение академической успеваемости;
 - приобретение навыка адаптации к трудностям самостоятельной жизни;
 - овладение техникой диафрагмального релаксационного дыхания.
- 2.2. Требования к функциональным возможностям оборудования:
- Оборудование для кабинета БОС "Здоровье" должно обладать следующими функциональными возможностями (подтверждается приложением образцов паспортов и руководств по эксплуатации на оборудование):
- обеспечивать проведение диагностических и оздоровительных сеансов с использованием метода биологической обратной связи;
 - обеспечивать специальный режим БОС - тренинга: "ДАС - БОС тренинг" для выработки навыка диафрагмально-релаксационного типа дыхания с

максимальной величиной дыхательной аритмии сердца;

— обеспечивать сигналы обратной связи в виде:

- мультимедийных слайдов с музыкальным сопровождением. Чередование иллюстраций должно происходить при успешном выполнении задания по алгоритмам на основании выбранного БОС - тренинга;
- закраски столбика на слайде от основания до вершины при постановке правильного чередования вдоха и выдоха;
- вертикальное закрашивание полос на слайде ("Забор") при достижении на вдохе/выдохе верхнего/нижнего порога ЧСС;
- анимации. Перемещение персонажа при постановке правильного чередования вдоха и выдоха;
- формирование отчетов разных уровней (индивидуального, групповых) по результатам проведения диагностических и оздоровительных сеансов (подтверждается приложением образцов отчетов). В отчетах должна быть отражена динамика изменений функционального состояния в ходе проведения оздоровительного цикла, показана эффективность применяемого оборудования;

2.3. Требования к функциональным возможностям программного обеспечения.

Программное обеспечение должно выполнять следующие функции (подтверждается приложением образца руководства пользователя на программное обеспечение на момент поставки):

- обеспечивать регистрацию ЧСС (частоту сердечных сокращений);
- на основании снимаемых сигналов рассчитывать следующие параметры: дыхательную аритмию сердца, среднюю ЧСС;
- на основании снимаемых и рассчитываемых параметров обеспечивать БОС тренинг по указанным выше алгоритмам;
- сохранять карточки пользователей и результаты, полученные в ходе каждого сеанса;
- на основании результатов БОС тренинга строить отчеты о ходе проведения сеансов и динамики всего курса оздоровления. При этом, по желанию инструктора, результаты должны отображаться как в графическом виде - графики и гистограммы, так и в цифровом виде - сводная таблица данных;
- осуществлять вывод на печать результатов сеансов и суммарных отчетов всего курса оздоровления;
- обеспечивать изменение значений порогов и других параметров без прерывания хода тренировки;
- отслеживать качество установки электродов;
- позволять проводить БОС тренинг в автоматическом режиме без корректировки условий проведения сеанса инструктором;
- осуществлять оценку результатов сеанса в баллах на основании таблицы оценки уровня здоровья по Сметанкину.

III. Права и обязанности специалиста кабинета БОС

3.1. Специалист кабинета БОС имеет право:

- запрашивать информацию о состоянии здоровья детей у родителей (законных представителей) и медицинских работников;
- получать консультацию медицинских работников;
- направлять детей для прохождения ЭЭГ, ЭКГ и других обследований, необходимых для проведения коррекционного курса по методу БОС;
- выдавать рекомендации родителям (законным представителям) для закрепления положительных результатов применения метода БОС вне занятий;

- самостоятельно определять содержание и формы коррекционной работы по методу БОС;
- вносить предложения по совершенствованию работы с применением метода БОС;
- распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование.

3.2. Специалист БОС обязан:

- соблюдать права личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка;
- осуществлять работу, направленную на профилактику и совершенствование состояния организма ребенка в окружающей среде, с применением тренажера БОС;
- составлять индивидуальную дифференцированную схему проведения лечебного курса методом БОС;
- разрабатывать и использовать коррекционные (апробированные и авторские) программы, циклы занятий; рекомендации для педагогов, специалистов и родителей;
- обязан соблюдать правила техники безопасности, при эксплуатации аудио и видеооборудования, пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил специалиста БОС;

Документация специалиста БОС:

- специалист БОС должен иметь документацию в установленной форме и использовать ее по назначению;
- методическую и аналитико-статистическую работу, а именно:
 - циклограмму рабочего времени;
 - календарный план групповых занятий;
 - журнал индивидуальных занятий с детьми;
 - таблицу посещаемости сеансов БОС-терапии;
 - годовой отчет, протоколы обследования детей (на начало и конец учебного года);
 - паспорт кабинета.